નં.અજાક/ગ-૧/૬/૨૧-૨૨/ ૨૯૦૫ - ૨૯૭૦
નિયામક,અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ
૪/૨, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
E-mail: dd1-dscw@gujarat.gov.in
ફોન: ૦૭૯-૨૩૨ ૫૩૨૪૧
તા. ૭ / ૫ /૨૦૨૧

પ્રતિ,
નાયબ નિયામકશ્રી, અજાક, જિ.............................. (તમામ)
જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી(પં), જિ.............................. તમામ

વિષય: **Revised Guidelines for Post-Matric Scholarships to the Students belonging to Scheduled Caste for Studies in India (2020-21 to 2025-26)-reg.**

સવિનય ઉપરોકત વિષય અન્વયે જણાવવાનુ કે "**Post-Matric Scholarships to the Students belonging to Scheduled Caste for Studies in India**" ને લગતા કેન્દ્ર સરકારશ્રીના તા:30/03/૨૦૨૧ના પત્ર નંબર: 14011/04/2019-SCD-V(Part-I) ની નકલ તથા તેની સાથેની ઉક્ત યોજનાની અગ્રેજી રીવાઇઝ્ડ ગાઇડલાઇન સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગરના પત્રકં: પરચ/૧૦૨૦૨૦/૪૧૮૫૮૮/ગ તા:૦૪/૦૫/૨૦૨૧થી અત્રેની કચેરીએ મળેલ છે જે જાણ તથા નિયમોનુસાર કાર્યવાહી અર્થે મોકલી આપવામાં આવે છે.

જિલ્લા કચેરી દ્વારા ભારત સરકારશ્રીની ઉક્ત પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાનુ અમલીકરણ સુચારૂ થઇ શકે તે હેતુથી ઉક્ત અગ્રેજી ગાઇડલાઇનનું ગુજરાતી ભાષાંત્તર વડી કચેરી દ્વારા કરાવવામાં આવેલ છે જેની નકલ પણ આ સાથે સામેલ છે જે ધ્યાને લેવા વિનંતી છે. વધુમાં સદરહું ભાષાંત્તર માર્ગદર્શન પુરતુ છે યોજનાનુ આખરી અર્થ ઘટન મુળ અગ્રજી ઠરાવ/ગાઇડલાઇન મુજબ કરવાનું રહેશે જેની જાણ થવા વિનંતી છે.

નિયામક
અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ
ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર

બિડાણ: ઉપર મુજબ

ક્રમાંક: પરચ/૧૦૨૦૨૦/૪૧૮૫૮૮/ગ
ગુજરાત સરકાર,
સામાજીક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.04/05/2021

પ્રતિ,
નિર્યામકશ્રી,
અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ,
૪/૨, ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર.

વિષય:- **Revised Guidelines for Post Matric Scholarship (PMS-SC) to the students belonging to Scheduled Castes for studies in india (2020-21 to 2025-26) reg.**

શ્રીમાન,

ઉક્ત વિષય પરત્વેના ભારત સરકારના તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૧ના પત્ર ક્રમાંક : **14011/04/2019-SCD-V(Part-I)** અને સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા મંત્રાલય, ભારત સરકારના તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૧ના **D.O. NO. K-11011/2/2021-SCD-V**ની નકલ બિડાણ સહિત સામેલ રાખેલ છે. ઉક્ત પત્ર સાથે સામેલ **Post Matric Scholarship (PMS-SC)** યોજનાની રીવાઇઝડ ગાઈડલાઈન અંગે નિયમોનુસારની કાર્યવાહી કરવા આજ્ઞાનુસાર જણાવવામાં આવે છે.

ભારત સરકારના તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૧ના પત્રમાં જણાવ્યા મુજબ **Post Matric Scholarship (PMS-SC)** યોજના અંતર્ગત વર્ષ-૨૦૨૦-૨૧ માટે ભારત સરકાર દ્વારા રૂ.૧૭૦.૩૨ કરોડની કેંદ્રિય સહાય ફાળવવામાં આવેલ છે. સદરહુ યોજના અંતર્ગત રાજ્યના ફાળાની Actual Demand ના ૪૦% હિસ્સાની રકમનું લાભાર્થીઓને તાત્કાલિક ચૂકવણૂ કરી Data સેન્ટ્રલ પોર્ટલ પર ઉક્ત પત્ર મળ્યાના ૩૦ દિવસમાં Share કરવા જણાવેલ છે. આથી, સદરહુ યોજના અંતર્ગત વર્ષ-૨૦૨૦-૨૧ માટે Central Share અને State Share ની ગ્રાંટનું તાત્કાલિક લાભાર્થીઓને ચૂકવણૂ કરી તે અંગેનો Data સેન્ટ્રલ પોર્ટલ પર Share કરી અત્રે જાણ કરવા આજ્ઞાનુસાર જણાવવામાં આવે છે.

આપનો વિશ્વાસુ,

(ડૉ. રાજેશ આર. બલદણિયા)
ઉપ સચિવ
સામાજીક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

બિડાણ: ઉપર મુજબ

Scanned with CamScanner

File No.14011/04/2019-SCD-V((Part-I)

S. J. E. DEPTT.
GOI-52
15 APR 2021
188377

Government of India
Ministry of Social Justice & Empowerment
(Department of Social Justice & Empowerment)
(SCD-V)

Shastri Bhawan, New Delhi-110001
The 30th March,2021

To,

Addl. Chief Secretary/
Principal Secretary/ Secretary
Addl. Secretary/ Incharges
Social Welfare Department/SC/OBC Welfare Department
All States/UTs (as per list attached)

Subject: Revised Guidelines for Post-Matric Scholarships to the students belonging to Scheduled Castes for studies in India(2020-2021 to 2025-26)-reg.

Sir,

I am directed to enclose herewith the Revised Guidelines for Post-Matric Scholarships to the students belonging to Scheduled Castes for studies in India(2020-2021 to 2025-26).

2. This issues with the approval of Hon'ble Minister,SJ&E.

Encl: as above

Yours faithfully
Validity unknown
Digitally signed by GOVIND MISHRA
Date: 2021.03.30 12:45:33 IST
(Govind Mishra)
Under Secretary to the Govt. of India

GOI-31(5)
dt. 19/04/2021

Scanned with CamScanner

सत्यमेव जयते
Goverment Of India

GUIDELINES

POST MATRIC SCHOLARSHIPS
TO THE STUDENTS BELONGING TO
SCHEDULED CASTES
FOR STUDIES IN INDIA
(2020-2021 to 2025-26)

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF SOCIAL JUSTICE & EMPOWERMENT
Department of Social Justice & Empowerment

(March, 2021)

SCHEME OF POST MATRIC SCHOLARSHIPS
TO THE STUDENTS BELONGING TO SCHEDULED CASTES FOR

STUDIES IN INDIA (PMS-SC)
(With effect from 2020-2021)

1. Objective

1.1 The objective of the scheme is to appreciably increase the Gross Enrolment Ratio of SC students in higher education with a focus on those from the poorest households, by providing financial assistance at post-matriculation or post-secondary stage to enable them to complete their education.

2. Scope

2.1 These scholarships are available for studies in India only and the awardees are selected by the State Government/Union Territory to which the applicant actually belongs (i.e. the State/UT in which permanently settled or domiciled, as per the terms of domicile decided by the State).

2.2 This is applicable to all the students who are currently beneficiaries of the scheme as well as fresh admissions.

3. Definitions

a) "***Group 1: Degree and Post Graduate level professional courses***" shall mean: all Professional courses in Medicine, Engineering, Technology, Planning, Architecture, Design, Fashion Technology, Agriculture, Veterinary & Allied Sciences, Management, Business Finance /Administration, Computer Science/ Applications (ii) Post Graduate Diploma courses in various branches of Management & Medicine(iii) C.A./I.C.W.A./C.S./I.C.F.A. etc. (iv) M.Phil., Ph.D. and Post-Doctoral Programmes (D.Lit., D.Sc. etc.) of Group I, Group II and Group III courses.(v) L.L.B, Integrated L.L.B, L.L.M

b) "***Group 2: Other Professional Courses leading to Degree, Diploma, Certificate***" shall mean all Professional Courses leading to Degree, M Ed. / M. Pharma., Diploma, Certificate in areas like Pharmacy (B Pharma.), Nursing(B Nursing), BFS, other para-medical branches like rehabilitation, diagnostics etc., Mass Communication, Hotel Management & Catering, Travel/Tourism/Hospitality Management, Interior Decoration, Nutrition& Dietetics, Commercial Art, Financial Services (e.g. Banking, Insurance, Taxation etc.) for which entrance qualification is minimum Sr. Secondary (10+2) and

Vocational stream, ITI courses and Polytechnic where entrance qualification is Class XII or above.

c) "***Group 3: Graduate and Post Graduate course***" shall mean: courses not covered under Group 1& Group 2 e.g. B.A / B.Sc. / B.Com etc. M.A/ M. Sc./ M.Com etc.

d) "***Group 4: All post-matriculation (Post Class X level) non-degree courses***" shall mean: All post-matriculation level non-degree courses for which entrance qualification is High School (Class X), e.g. Senior secondary certificate (class XI and XII); both general and vocational stream, ITI courses, 3 year diploma courses in Polytechnics, etc.

Note: The list of courses in various groups is indicative and States/UTs may add courses as per laid down standard in the State/UT.

e) "***Compulsory non-refundable fees***" shall mean**:** fee payable for enrolment/registration, tuition, games, Union, Library, Magazine, Medical Examination and such other fees compulsorily payable by the scholar to the institution or University/ Board, but does not include Refundable deposits like caution money, security deposit will, however, be excluded.

f)***"Demand"*** for a year indicates the total fund requirement for release of scholarship to all eligible students under the scheme as per the entitlements for that **particular year.**

g) **"Freeship Card"** shall mean: A card issued by the State Govt./UT Administration that entitles a student eligible for scholarship under this Scheme, to take admission in an institution, without pre-payment of tuition fee and hostel fee.

4. Eligibility of Educational Institutions

4.1 Only such educational Institutions which maintain the laid down academic standards shall be covered under the scheme. The following conditions regarding the courses offered, performance of the institution, Aadhaar based attendance system are also required to be adhered to by the Institutions/Universities/Colleges in order to be eligible under the scheme:

i. Only Institutions/Colleges with the 'AISHE Code'/UDISE' Code' shall be eligible for the scholarship scheme. Based on the AISHE/UDISE-Code of the institution, all details of the institution such as - registration, affiliation and accreditation, courses being offered and number of seats approved for each course - will be pulled from the AISHE/UDISE server on to the scholarship portal automatically.

ii. All participating higher education institutions shall get NAAC/NBA accreditation before 2024, for continuation in the scheme from 2025-26 onwards.

iii. The scholarship benefits shall be linked with Aadhaar based attendance system. Therefore, the college/institution will maintain Aadhaar based attendance on a daily basis and will submit attendance details on the portal.

iv. The institutions will submit half-yearly self-audited reports to the State Governments in a prescribed format which shall be separately issued.

v. The institutions should be willing to honour the FREESHIP CARD issued by the State/District Authority through the scholarship portal and admit the student without insisting on pre-payment of the college/tuition fee or hostel fee. This would be paid by the student on release of the scholarship amount by the Government as per the provisions of this scheme. In this regard, the State Governments will coordinate with the institutions located in their respective States.

4.2 Scholarships will be given for the study of all recognized post-matriculation or post-secondary courses (Intermediate/Senior Secondary, Diploma, long-term Vocational Training Certificate, Graduate, Post Graduate courses etc.) pursued in recognized Institutions/ Universities/ Colleges falling in any of the following 9 categories:

i. Institutions of National Importance;

ii. Central University/ State University/ Autonomous colleges recognized by UGC and Universities /Colleges recognized under section 2(f) of UGC Act;

iii. Deemed Universities;

iv. All Private Universities recognized by State/Centre;

v. Private Professional Institutions affiliated to a recognized Central/State University and covered by a Fee Fixation Committee as mandated by Supreme Court;

vi. Recognized schools/colleges for Classes XI and class XII;

vii. Diploma granting Institutions as recognized by State/UT Governments;

viii. Vocational Training Institutes affiliated to National Council of Vocational Training (NCVT);

ix. Institutions affiliated/ approved by the appropriate bodies like NMC/AICTE etc. or any regulatory body established by State/UT/Centre.

Provided that where a particular number of seats for a particular course have been recognized / authorized by the concerned regulatory authority, the scholarships shall be restricted to those numbers and courses.

5. Conditions of Eligibility of Students

5.1 The scholarships are open to Nationals of India only.

5.2 Only those candidates who belong to Scheduled Castes so specified in relation to the State/Union Territory to which the applicant actually belongs /domiciled as determined by the State/UT and who have passed the Matriculation or Higher Secondary or any higher examination of a recognized University or Board of Secondary Education will be eligible.

5.3 Scholarships will be paid to the students whose parents'/guardians' income from all sources does not exceed Rs. 2,50,000/- (Rupees Two lakh Fifty thousand only) during the last Financial Year. Income certificate is required to be taken once only i.e. at the time of admission only to courses which are continuing for more than one year. The income certificate shall be issued by the Authority as decided by the State Government.

5.4 The ceiling on age limit for admission as regular student in different classes should be decided by concerned Institutions.

5.5 Candidates who, after passing one stage of education are studying in the same stage of education in a different subject e.g. Intermediate Science after Intermediate Arts or B.Com after B.A. or M.A in one subject after M.A in other subjects will not be eligible.

5.6 Students, who pursue their studies through correspondence/online courses, are also eligible. The term correspondence includes distant and continuous education for courses in Central/ State Universities only. Non-refundable fees shall be paid and no academic allowance will be paid.

5.7 All the children of any parent/guardian will be entitled to receive benefits of the scheme.

5.8 A scholarship holder under this scheme will not hold any other scholarship/stipend. If awarded any other scholarship/stipend, the student can exercise his/her option for either of the two scholarships/stipends, whichever is more beneficial to him/her, and should inform the awarding authority through the Head of the Institution about the option made. No scholarship will be paid to the students under this scheme from the date he/she accepts another scholarship/stipend. The student can however, accept free lodging or a grant or ad-hoc monetary help from the State Government or any other source for the purchase of

books, equipment or for meeting the expenses on board and lodging in addition to the scholarship amount paid under this scheme.

5.9 All seats filled through arbitrary and non-transparent processes (including management quota, NRI quota, spot admissions etc.) without following the merit criteria as decided by the State Government are not eligible for these scholarships. The fees claimed against management quota seats, spot admission seat in any Institution /University will not be reimbursed. In case of any contradiction on the classification of seats or non-clarity on the classification of seats in the State/UT, the following criteria may be followed:

i) If there is no arbitrariness/ discretion in the admission process and the fee for the course is fixed by the Fee Fixation/Fee Rationalization committee set up by the competent authority, the said seats may not be considered as the Management Quota Seats. However, the State Governments may satisfy themselves of the following before release of scholarships:

  i. That the applicants claiming the scholarship have been admitted through a transparent process which involved calling of applications through advertisements, preparation of ranks, selection of candidates on merit list, and publication of selection list and others as deemed fit by the State Government;

  ii. That the fees for courses are duly approved by the Fee Fixation/Fee Rationalization Committee set up by the competent authority.

5.10 Students shall be encouraged to have Aadhaar linked Bank accounts to facilitate payments through the Aadhaar Payment Bridge.

6. Role of the State Governments

6.1 Although many SC students have availed benefits under this scheme and have occupied high positions in the society, still the Gross Enrolment Ratio (GER) of SCs in higher education (23.0%) lags behind the national average (27.0%). It is the endeavour of the Government to raise the GER of SCs in higher education from 23.0 % to the national average in the next five years. Similarly, the GER in Senior Secondary education of SCs has to increase from the current 56% to the national average in the next five years. Towards this end, special focus of the implementing agencies is required to achieve the goal.

6.2 All the SC students with annual income of up to Rs 2.50 lakh per annum would be eligible under the scheme. However, the State Government will additionally make special efforts to identify the poorest households from various sources and enroll the eligible students under the scheme in a mission mode. Further, these students would be monitored on regular basis so that they continue with their studies. Such students shall include (i) students from SC households with three or more deprivations as per SECC-2011 (ii) students from SC households where one or both the parents are illiterate and (iii) the students who have passed 10th standard from a State Government/ Municipality/Local Body school. In this regard, States/UTs will launch special campaigns to identify and cover such students.

6.3 States/UTs may adopt methodology suitable to the local conditions for identification of such students e.g. SC majority districts/blocks/villages may be taken first for identification of poorest students or students leaving class 10thor 12th class may be tracked in association with the education department or data emanating from other Central/State schemes indicating the dropouts rates or other sources as deemed fit. Every State Government shall undertake a campaign every year in March/April to identify such students and mentor them to enrol and avail scholarships. Such students will be helped for identification of courses also as per their skills.

6.4 Awareness drive shall be undertaken by the State Governments/UTs about the scheme through the Gram Panchayats Notice Boards, school committees, and discussions in the parent-teacher association meetings and other public awareness measures, in order to extend its coverage and also minimize any misuse by unscrupulous elements.

6.5 The States are required to take up identification of the students for fresh enrolment by taking up systematic drive covering all the higher secondary schools and encouraging the pupils who have dropped out after Class 12th to come back to higher education.

6.6 It is essential that the fresh enrolments to the extent possible are made in the courses which are having employment potential. For this purpose, the State may do an exercise in consultation with the Higher Education Department of the State Government, and the State Skill Mission for identifying courses which would improve the employment potential of the students. It is strongly advised that fresh enrolment may be made in these courses. Such skill courses should be long term courses with periodicity of at least 1 year and conducted by the institutions as per Para 4 of the scheme guidelines.

6.7. State Government will ensure that the beneficiary, at the time of admission, applies for the scholarship also. In this regard, the State Government may open facilitation centers

or nominate a nodal officer in the educational institutions so that the entry into the student database for renewals and fresh admissions can be done in a stipulated timeframe.

6.8 The State Governments shall put in place a scholarship portal that has all features as prescribed in para 13 of these guidelines and share the data on a real-time basis with the Central portal.

6.9 The State/Central Government shall have robust monitoring systems, including field inspections, social audits, data analytics etc. so that timely payments are made to eligible beneficiaries.

6.10 States/UTs shall ensure that Fee Rationalization/Fixation Committees are set up for all courses.

7. Components of the Scholarship

7.1 The scholarship includes the following components for the complete duration of the course:-

i. Compulsory non-refundable fees including tuition fee, as fixed by the Fee Fixation/Rationalization Committee of the State Government

ii. Academic allowance

Category of courses	Yearly (in Rs)	
	Hostellers	Day Scholars
Group 1: Degree and Post Graduate level professional courses	13500	7000
Group 2: Other Professional Courses leading to Degree, Diploma, Certificate	9500	6500
Group 3: Graduate and Post Graduate courses not covered under Group I & Group II	6000	3000
Group 4: All post-matriculation (Post Class X level) non-degree courses	4000	2500

Note 1. Ten percent extra allowances shall be provided for Divyang students.

Note 2. Students pursuing C.A. /I.C.W.A. /C.S. /I.C.F.A. shall be treated as day scholars for the purpose of academic allowance. Students studying through correspondence/online courses shall not be eligible for academic allowance.

Note 3. The academic allowance as above shall be applicable from the year 2021-22. For the year 2020-21 the allowances as applicable under the earlier guidelines shall apply.

7.3 The Academic Allowance will be linked with the Consumer Price Index Number for Industrial workers. The Annual increment will be applicable w.e.f. April of each year and will be based on Index for the period January-December of the preceding year. The first revision would be applicable w.e.f. April, 2022 and in this regard Department will issue separate orders on Annual basis.

7.4 The State Governments may, if they so decide, top up the academic allowance from their own resources.

8. Freeship Card and process for issue

8.1 All eligible students shall be entitled to take admission in the institutions without pre-payment of tuition fees and hostel fees as per the Scheme Guidelines. To enable this, a FREESHIP CARD will be issued by the State Government to the eligible students, as per procedure detailed below. This Freeship card shall make the student eligible to study in the institution without pre-payment of the fees, and on the condition that as and when amount is released to the student's account, the institution would be intimated to collect the same from the student.

8.2 The student shall, well before the expected date of admission, register for issuance of a Freeship Card on the respective scholarship portal giving the details like the Aadhaar number, the name of the course in which he/she wants to take admission (e.g. MBBS, B.Sc., Class XI etc.) and an undertaking that the institution's charges would be paid within 7 working days from the date of receipt of the scholarship amount in his/her account. For the purpose of registration of Freeship Card, the portals shall remain open throughout the year.

8.3 The verification of the income, caste and merit details should be automatically done from the databases which are linked online for instant verification. The process should be entirely paperless. Until the above system is brought into effect, the documents may be scanned and uploaded which include: passport size photograph, copy of each of the certificates for diploma, degree etc. in respect of all examinations passed, Caste certificate duly signed by the authorized officer, valid Income certificate issued by the competent authority as prescribed by the State Govt. etc.

8.4 After the registration on the Portal, if the student is found eligible, all States/UTs will complete the verification process within 30 days from the receipt of the registration request from the students and issue the Freeship Card through the IT portal, mentioning the course

for which application is made so that the eligible students are not denied admissions due to delay in depositing tuition fees. It should be possible for the student to download the Free Ship Card from the portal itself. Once complete digitization of all the required certificates is done, such Freeship Card shall be automatically generated immediately on registration, if the student is found eligible.

8.5 The Freeship Card shall contain the details given in Annexure-1, and shall be digitally signed. For the purpose of admission, the Freeship card will remain valid for period of one year from the date of issue.

8.6 If a student wants to change his/her course before taking admission in an institution, he can do so by logging on IT portal and a fresh Freeship Card shall be issued automatically for all eligible students.

8.7 In case of renewal students, there shall be no need for fresh registration for the Freeship card and a card once issued to him/her shall be valid for the entire duration of the course.

9. Application for Scholarship and Verification

9.1 **Application-on-the-day-of-admission**: The institutions shall ensure that all students admitted to their institution and having Freeship Cards issued as detailed in para 8 of these Guidelines, apply on the IT portal for the scholarship **on the same day as the date of admission into the institution.**

9.2 On the day of admission itself, the institution shall verify on the scholarship portal that the student has taken admission in the institution with the same course as mentioned on the Free ship card and is now a bonafide student of the institution.

9.3. In case of renewal students, the student shall be auto-renewed based on the attendance and confirmation from the institution of the student having been promoted to the next class and having joined back the same course as hosteller/day scholar, as the case may be.

10. Funding Pattern of the Scheme

10.1 There will be a 60: 40 sharing ratio between the Centre and States (90:10 in case of North Eastern States) of the average demand for the scheme for three year period 2017-18 to 2019-20 (to be considered as the base period), with a 5% overall annual increase each

year in the Central assistance for all States put together in absolute terms w.r.t. base period. The above shall be applicable from 2020-21 onwards and the scheme will be continued upto the financial year 2025-26.

10.2 Thus, for the purpose of determining the demand for the year 2020-21, the average demand of 2017-18 to 2019-20, or the actual demand for 2020-21, whichever is lesser, will be considered for each State/UT. For subsequent years i.e. 2021-22 & onwards, the Central assistance for all States put together will be limited by a 5% annual increase over the average demand for the scheme for the base period of 2017-18 to 2019-20, which shall be ensured by the Project Appraisal Committee (PAC) while appraising the States' Annual Action Plans. The Ministry will have the flexibility of adjusting the allocation of funds between the States subject to the total allocation approved, without disrupting the 60:40 sharing ratio between the Centre and the States.

10.3 If the total fund requirement is over and above the annual 5% limit, the central share will be limited to that and the additional requirement of funds, if any, shall be met by the State Governments from their own resources.

10.3. All the State Governments and Union Territory Administrations implementing the scheme will maintain the data of all the beneficiaries on their online portal and will distinctly mention the amount of scholarship under various components as mentioned in the Scheme.

11. Payment Mechanism

11.1 The entire scholarship amount - both from the State and Central Government - including the tuition fees, academic allowance and any other admissible allowance will be paid directly into the account of the students **ONLY through DBT** preferably through an Aadhaar Based Payment System (Aadhaar Payment Bridge) from 2021-22. The States shall preferably release the payments through PFMS System so that the accounts of the students are not required to be validated again.

11.2 Starting from 2021-22, the Central share in the scheme would also be released on DBT mode directly into the bank accounts of the students, after ensuring that the concerned State Government has released their share.

11.3 All the States/UTs/Centre would adhere to the following timelines for processing of the applications and release of scholarship amounts:

- The scholarship portals would remain open throughout the year so that all eligible students can register for the Freeship Card and apply for the scholarships.
- Disbursal of scholarships for all applications (fresh/renewals) shall be made in one instalment as per the following schedule:

Dates of receiving of applications	Date by which State share (40%; 10% in case of NE States) should be released	Date by which Central share (60%; 90% in case of NE States) should be released
From 1st April to 31st July	15th August	30th August
From 1st August to 30th November	30th December	26th January
From 1st December to 31st January*	28th February	15th March
From 1st February to 31st March*	With 75 days of application	Within 90 days of application

*Portal shall remain open only for submission of applications for scholarships for courses where admission is after November.

11.4 There shall be no delays in payment of the scholarships. For this purpose the State shall ensure that their installments are disbursed to the students by the timelines defined in previous para so that the Central share can also be released in time.

11.5 The Ministry of Social Justice vide notification number 428 dated Feb,16,2017 has notified Aadhaar as identity document under Section 7 of Aadhaar Act 2016 for all Scholarship Schemes w.e.f. 16th February 2017.

11.6 The authentication through Aadhaar would be compulsory at the time of renewals, if not provided earlier at the time of admission.

12. Duration and Renewal of Awards

12.1 The award once made will be payable up to the completion of the course subject to satisfactory academic performance and attendance of 75% in every academic year. The attendance will be verified through Aadhaar based attendance System.

12.2 If a scholar is unable to appear in the annual examination owing to illness, the award may be renewed subject to production of medical certificate from prescribed authority and acceptance of the same by institution /college.

12.3 If, according to the Regulations of a University/Institution, a student is promoted to the next higher class even though he/she may not have actually passed in lower class and is

required to take examination of the junior class again after sometime, he/she will be entitled to scholarship for the class to which he/she is promoted if the student is otherwise eligible for scholarship. Further, in case a student fails in any class and then again joins the same class as a regular student, he/she will be eligible for scholarship for one additional year or the actual period, .whichever is lower.

13. IT Framework

13.1. The scheme shall be run on an online platform with robust cyber security measures that would assure transparency, accountability, efficiency, and timely delivery of the assistance without any delays. The National Scholarship Portal (NSP) would be suitably modified for this purpose.

13.2. If any State is already a running online portal that fulfils all the laid down parameters, they can continue with it, but share the data on real-time basis to the National Scholarship Portal or any other portal as specified by the Department of Social Justice & Empowerment in due course through instructions for enabling constant monitoring. Therefore, all States/UTs implementing the scheme will migrate to online processing of disbursal of scholarships, where not already done. The scholarship portal should mandatorily have the following features:

a) The IT portal shall be integrated with the AISHE/UDISE portal for pulling the data about the institution in which the student has taken admission.
b) At the time of registration for Freeship Card, every student should provide an Aadhaar ID/Aadhaar EID and other alternative form of ID as per this Ministry's notification no. 428 dated 16.02.2017 which will enable elimination of duplication and false claims. The Aadhaar authentication is mandatory in case of renewals, if not provided at the time of admission. The Aadhaar number entered by the students should go through demo-auth on real-time basis before allowing entry into the registration portal.
c) The States shall undertake fool-proof verification of the eligibility, caste status, Aadhaar identification and bank account details on the online portal.
d) There shall be no upload of any documents or any certificates into the system. All data should be auto-verified by linking databases through digilocker or any such

mechanism, such as (i) school boards' results, including the CBSE/ICSE along with the certificates maintained by them; (ii) database of income certificates, domicile and caste certificates issued by State/District Administration and (iii) databases maintained by the Universities and Colleges, using Aadhaar number as the link.

e) All verification process of the students should be done using the above authenticated databases automatically using the digital process with little or no manual intervention. There should be no system of verification by the institutions or even the district level officers. Till such time such a system is put in place, the manual verification shall be completed within 30 days from the date of application, with a provision for 'presumed approval' if the same is not completed within 30 days.

f) A suitable system will be put in place for taking Aadhaar based attendance system which is non-intrusive and automatic. Till such a system is finalized by the Central Govt., the institution shall upload the attendance of the scholarship holder every month in the Attendance module that would be developed in the IT system.

g) There shall be no system of calling for the bank account details of the students and authenticating it. All payments should preferably go through Aadhaar Based Payment System (APB – Aadhaar Payment Bridge) after checking the Aadhaar number with the NPCI mapper.

h) The renewals should be automatic based on promotion to the next class and having the required attendance, subject to confirmation of the student having joined back the same course as hosteller/day scholar, as the case may be. There should not be any requirement for the student to apply for renewals.

i) A performance module to monitor the progress of student as well as performance of the institution should be suitably designed and incorporated.

j) Apart from this, the States shall maintain a complete database of the beneficiaries under various other scholarship schemes to ensure de-duplication of the beneficiaries.

k) The portal shall incorporate an online grievance redressal mechanism linking all the authorities responsible for implementation on the scholarship portal.

l) There shall be a provision indicating the students of the poorest households, as per the parameters provided under the Scheme, selected for scholarship.

m) The portal will make arrangements so that the students, once declared blacklisted, may not be able to apply for scholarship again.

14. Annual Action Plan

14.1 Every participating State/UT, on or before 28th February of the preceding year, will prepare a State level Annual Plan for the PMS-SC scheme. In case the State has any other initiative on similar lines to PMS-SC, this may be mentioned separately in the Action Plan. The Action Plan should give clearly the targets, eligibility, proposed coverage separately for poorest households, processes for identification, identification of courses having employment potential, systems for monitoring etc.

14.2 The Department will constitute an Project Appraisal Committee to appraise and approve the Annual Action Plans. These plans would be appraised at the Centre and the outlay for each State would be finalized before 15th April, of every year as per the annual increase indicated under the funding pattern. The constitution of the committee will be informed through separate instructions.

15. Performance of the States/UTs

15.1 The performance of the States/UTs would be measured annually on certain parameters like (i) payments as per the given time schedule (ii) coverage from the poorest households (iii) academic outcomes of the scholarship-holders (iv) Implementation of Aadhaar based attendance (v) Digitization of various certificates required for determining eligibility etc.

15.2. The States/UTs would be ranked on the above parameters and top performing States will be awarded. The details in this regard will be prepared after consultations, and will be shared through instructions in due course.

16. Announcement of the Scheme by States/UTs

16.1 All the State Governments/UT Administrations will announce starting from April, the details of the Scheme and invite applications by issuing an advertisement in the leading newspapers of the State and through their respective websites/ Scholarship portals and other modes of media. The applicant should submit the completed application to the prescribed authority on the portal specified for this purpose before the last date prescribed for receipt of applications.

17. Process of Registration and Application for the student

17.1 The student shall, well before the expected date of admission, register on the online on scholarship portal for issue of a Freeship Card as detailed in Para 8.2 of these Guidelines.

17.2 On admission to the institution to a course mentioned in the Freeship Card, the student shall apply, on the day of the admission itself, for scholarship, giving details of the Freeship card and the course and institution admitted to.

17.3 Students continuing their courses for which they have already been sanctioned scholarship in the previous year, i.e. renewal students, shall, be automatically renewed for scholarship as detailed in para 8.7.

18. Evaluation/Social Audit and follow up action

18.1. There shall be thorough evaluation of the outcomes of the scheme in regular intervals to ascertain the effectiveness of scheme implementation and for tracking the progress of the students. This may include conduct of social audits once a year, annual third-party evaluation, and half-yearly self-audited reports from each institution.

18.2. The social audits are to be conducted by the Social Audit Units of the State Governments formed by the Ministry of Rural Development, Govt. of India duly meeting the cost from the administrative cost of the scheme.

18.3. The State Government shall also set up a robust monitoring mechanism for monitoring the academic progress of the students enrolled to the scheme.

18.4. The students who are found to be lagging behind should be provided remedial coaching so that their academic outcome shall not be less than the average academic outcomes. The State Action Plan should contain clear provisions for this.

18.5. In order to ensure proper accountability, physical verifications at various levels viz. Block/District/State levels shall be done by the States/UTs covering at least 10% of the institutions/students, chosen randomly through an algorithm. All private institutions offering courses at the level of graduation or above shall, however, be mandatorily inspected annually.

19. Administrative Charges

19.1. The administrative cost for administration, monitoring and evaluation shall be limited to 1% of the annual outlay.

19.2. Each State/UT shall project the requirement of funds for undertaking the monitoring of the implementation, in its Annual Action Plan. In case, funds are required for Book,

these may be indicated under the Administrative charges. This would be considered by the PAC, ensuring that the total outflow on this count does not exceed 1% of the annual outlay.

19.3. The PAC shall give first priority in approving administrative charges for development of IT infrastructure, setting up of Technical Support Group cum Project Monitoring Unit at the Central/State level and social audits.

20. Mechanism for redressal of grievances

20.1. There shall be an online grievance redressal mechanism linking all the authorities responsible for implementation on the scholarship portal.

20.2. The student shall be able to lodge a grievance either through the portal or by a mobile app.

20.3. Every institution shall have a Grievance Redressal Officer (GRO) who is responsible for entertaining the grievances and resolving them by following up with the appropriate authority.

20.4. The non-resolution of the grievance at the institution level in a given time frame shall automatically be escalated to the district and later to the State level for resolution.

21. Other Conditions for the Award

21.1. If a student is found to have obtained a scholarship by false statements, his/ her scholarship will be cancelled forthwith and the amount of the scholarship paid will be recovered, at the discretion of the concerned State Government. The student concerned will be blacklisted and debarred for scholarship in any scheme forever.

21.2. A scholarship awarded may be cancelled if the scholar changes the subject of the course of study for which the scholarship was originally awarded or changes the institution of study, without prior approval of the State Government. The Head of the Institution shall report such cases to the State which will stop payment of the scholarship money. The amount already paid may also be recovered at the discretion of the State Government.

21.3. A scholar is liable to refund the scholarship amount at the discretion of the State Government, if during the course of the year, the studies for which the scholarship has been awarded, is discontinued by him/her.

21.4. The provisions of this scheme can be changed at any time at the discretion of the Government of India.

****

Annexure-I

The following important parameters should be contained in the FREE SHIP CARD

Name of the Student

Student's ID on the portal

Fathers' Name-

Aadhaar Card Number-

Caste

Date of Birth

Annual Family income

Domicile State-

Address of the Student

Course (in which admission is sought)-

Duration of Course-

Class (presently studying)-

Class (Last class previously studied)-

Major provisions of the scheme

Student's undertaking to reimburse the amount to institution within 7 days after receipt of scholarship

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ અંતર્ગત ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા યોજનાની વિગતો

(વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪)

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજય

ગાંધીનગર

અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ

(https://www.digitalgujarat.gov.in)

- ➔ પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login" ઓપ્શન પર ક્લીક કરી "Citizen Login/Registration" ઓપ્શનમાં જઇ "New Registration(Citizen)" પર ક્લીક કરી નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવુ રજીસ્ટ્રેશન Email ID, મોબાઇલ નંબર તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે E-mail ID અને મોબાઇલ નંબર ફરજીયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યા સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/ સહાય મળી ન જાય ત્યા સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર કે Email Idને પોતાના યુઝરનેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે. (My Profile Update થયેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકશે જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.)
- ➔ જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહી. તેઓ અગાઉના Login ID-Password વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો ID-Password ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ "Forget Password" પર ક્લીક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર OTP મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર User ID રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. "Forget Password" ઓપ્શન ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના લોગીન પેજ પર છે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- ➔ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ "Services" મેનુમા જઇ "Scholarship Services" Option પર ક્લીક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
- ➔ "Scholarship Services" Option પર ક્લિક કર્યા બાદ Select Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ:૨૦૧૭-૧૮ થી વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ સીલેક્ટ કર્યેથી જો અગાઉના વર્ષોમાં કોઇ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઇ શકાશે. ચાલુ વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે "Request a

New Services" બટન પર કલીક કરી Select Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ જ સીલેક્ટ કરવાનુ રહેશે.

- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટીક "Renewal" મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ એપ્લાય કરવાનુ નથી. "Renewal" બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચેક કરી જરૂરી બિડાણો અપલોડ કરી અરજી ઓનલાઇન સેન્ડ કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃત્તિ મળેલ હતી અને તેનુ ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક "Renewal" મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ "Request a New Service" બટન પર ક્લીક કરી "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફ્રેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.
- ➔ જે અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login" ઓપ્શન પર ક્લીક કરી "Citizen Login/Registration" ઓપ્શનમાં જઇ પોતાના Id-Passwordથી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ "Services" મેનુમા જઇ "Scholarship Services" Option પર ક્લીક કરી "Request a New Service" બટન પર ક્લીક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ સીલેક્ટ કરી "(Director Scheduled Caste Welfare)" હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લીક કરી એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ "Continue to Service" પર ક્લીક કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ Upload થઇ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને સંપૂર્ણ અરજીપત્રક ભરાઇ ગયા બાદ "Verify Mobile Number" બટન પર ક્લીક કરી પોતાના મોબાઇલ પર OTP મેળવી ઓનલાઇન અરજી "Final Submit" કરવાની રહેશે જેથી વિદ્યાર્થીની અરજી સંબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઇ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઇ ગયા બાદ ફ્રેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી પોતાની શાળા/ કોલેજ/સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.

નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનુ રહેશે.

(વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

➔ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે અનુસૂચિત જાતિના તમામ પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મેળવવા માટે તા:૨૨/૦૯/૨૦૨૩ થી ૦૫/૧૧/૨૦૨૩ સુધીમાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લાગુ પડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક **Online** અરજીઓ કરવાની રહેશે.

➔ વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩થી ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા ૪૦% તથા કેંદ્ર સરકારશ્રી દ્વારા ૬૦% શિષ્યવૃત્તિનું ચુકવણું આધાર બેઝ જ કરવામાં આવે છે. એટલે કે વિદ્યાર્થીનો આધારનંબર જે બેંક ખાતા સાથે લીંક હોય તે બેંક ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી કરવામાં આવે છે. આથી તમામ વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે કે જે વિદ્યાર્થીઓએ આધાર અને બેંક ખાતાનું લીકીંગ/સીડીંગ કરાવેલ ના હોય તેઓએ તાત્કાલિક કરાવી લેવાનું રહેશે.

➔ હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફીકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનુ રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે "**Instruction**" પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

➔ ગુજરાતના મૂળ વતની હોય તેવા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજય બહાર **Out State**માં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ **Digital Gujarat Portal** પર **Online** જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની અનુસૂચિત જાતિની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે "**Registration Detail ➔ Current Address State**" માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પંસદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવુ ગણવામાં આવશે.

➔ જે વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રીશીપકાર્ડના આધારે એડમીશન મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ "**(BCK-6.1) Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only)**" યોજનામાં જ એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. ભારત સરકારશ્રીની નવી ગાઇડલાઇન મુજબ શૈક્ષણિક વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨થી ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની શિક્ષણફી પણ વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં જ જમા કરવામાં આવશે. (વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા કરવામાં આવે ત્યારબાદ વિદ્યાર્થીએ દિન-૭માં પોતાની કોલેજ/સંસ્થાને ચુકવવા પાત્ર ફી ફરજિયાત ચુકવી દેવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી આવી ફી સમય મર્યાદામાં કોલેજ/સંસ્થામાં નહિ ભરે તો સંબધિત કોલેજ/સંસ્થા વિદ્યાર્થી સામે નિયમોનુસાર કાર્યવાહી કરી શકશે)

ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે અને વિદ્યાર્થીને શિષ્યવૃત્તિ નહિ મળે તો તેની જવાબદારી જે તે વિદ્યાર્થી/સંસ્થાની રહેશે.

➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રીન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે.

- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાનું બેંકનું ખાતુ ચાલુ રહે તે માટે બેંકના નિયમ મુજબ **KYC (KNOW YOUR CUSTMER)** ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર ભરવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ જો વિદ્યાર્થીએ પોતાનુ બેંક ખાતુ લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઇ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઇ શકતી નથી. જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિનુ ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનુ ખાતુ ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃત્તિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઇ અન્ય શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને **Online Send** થઇ જશે. જો આવી કોઇ પરીસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમા ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઇ એડ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ થોડા સમયબાદ સીલેક્ટ કરી શકશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઇ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઇપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનુ ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહી. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે તેઓ ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધી રાહ ન જોવી અને સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલુ સત્વરે ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી)
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષ વાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનુ એકરારનામું કરી અપલોડ કરવાનુ રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજુ કરવાનુ રહેશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા-વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો-વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો સંસ્થાએ આવી

અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા-વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં હવે “Withdraw” ની ફેસેલીટી મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઇ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા-વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે.)

- ગ્રામ્ય કક્ષાએ વિદ્યાર્થી **E-gram** સેન્ટર પરથી પોતાનુ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઇપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓ/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઇ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:**18002335500** પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો ધ્યાને રાખવી તથા નીચે મુજબના તમામ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

ધ્યાને રાખવાની વિગતો:

- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનુ છે કે તેનુ પોતાનુ ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર **OTP (ONE TIME PASSWORD)** આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ નંબર શિષ્યવૃત્તિ ન મળે ત્યા સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવુ.
- **વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩થી ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા ૪૦% તથા કેંદ્ર સરકારશ્રી દ્વારા ૬૦% શિષ્યવૃત્તિનું ચુકવણું આધાર બેઝ જ કરવામાં આવે છે. એટલે કે વિદ્યાર્થીનો આધારનંબર જે બેંક ખાતા સાથે લીંક હોય તે બેંક ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી કરવામાં આવશે.**

ડોક્યુમેન્ટ:

- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ વિદ્યાર્થીનો જાતિનો દાખલો
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ વાલીનો આવકનો દાખલો (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અને જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છુટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે)(જે વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલી સરકારી નોકરી કરતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીના વાલીના આવકના દાખલાની સાથે આવક અંગેનુ ઇન્કમટેક્ષ માટેનુ ફોર્મ-૧૬ અપલોડ કરવુ)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષ વાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ
- બેંક પાસબુકનું પ્રથમ પાનું જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે/ જો પાસબુક ન હોય તો **Cancel** ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે (જે બેંકો મર્જ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં નવી બેંકના **IFSC** તથા નવા બેંક એકાઉન્ટ નંબર વાળી પાસબુક/ચેક)
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું એકરારનામું
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફીકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક) (ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીને લાગુ પડશે નહિ)
- પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- વિદ્યાર્થીનીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર
- આધારનંબર
- જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા અન્ય આનુષાંગિક પુરાવા

નોંધ: ૧. વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે છે કે ફક્ત ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા (જો કોઇ ડોક્યુમેન્ટ ઓરીજીનલ ઉપલબ્ધ ન થઇ શકે તેમ હોય તો જ નકલ અપલોડ કરવાની છુટ આપવામાં આવશે)

૨. ફોર્મ સંસ્થામાં જમા કરાવતી વખતે જે ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરેલ હોય તેની સ્વપ્રમાણિત નકલ સહિત સંસ્થામાં ફોર્મ આપવુ.

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર

Digital Gujarat Portal મારફત **Online** હોય તેવી પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ / સહાય યોજનાઓની વિગત (વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪) (પત્રક-અ)

અ.	યોજનાનું નામ	આવક મર્યાદા	કુમાર / કન્યા	સહાયની વિગત	રીમાર્કસ
1	**Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (BCK-6.1)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	શૈક્ષણિક ભથ્થુ તથા માન્ય શિક્ષણફી મળવા પાત્ર	- ધો:૧૧-૧૨, કોલેજ કક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફ્રીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ. - શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨થી વિદ્યાર્થીઓને રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા કુલ શિષ્યવૃત્તિના ૪૦% રકમ ચુકવવામાં આવશે અને બાકીની ૬૦% શિષ્યવૃત્તિ કેંદ્ર સરકારશ્રી દ્વારા ડાયરેક્ટ વિદ્યાર્થીના બેંક ખાતામાં ચુકવવામાં આવશે જે અંગેની નોંધ તમામ શાળા/કોલેજ/વિદ્યાર્થીઓએ લેવી. (રાજ્ય સરકાર તેમજ કેંદ્ર સરકાર દ્વારા આધાર બેઝ પેમેન્ટ કરવામાં આવતુ હોય તમામ વિદ્યાર્થીઓએ પોતાના આધારનંબર ને બેંક ખાતા સાથે તાત્કાલિક લીંક કરાવી લેવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.) (ક્રમ નં: **1A** મુજબની ફ્રીશીપકાર્ડ યોજનામાં પણ આ જ પધ્ધતિ લાગુ પડશે.)
1A	**Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only) (BCK-6.1)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	શૈક્ષણિક ભથ્થુ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- કોલેજ કક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ - વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨થી આ યોજનામાં તમામ શિષ્યવૃત્તિ વિદ્યાર્થીના ખાતામાં જ જમા કરવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થયેથી વિદ્યાર્થીએ દિન-૭માં કોલેજ/સંસ્થામાં ભરવા પાત્રફી કોલેજને ફરજિયાત ચુકવવાની રહેશે.
2	**Food Bill Assistance to SC Students (BCK-10)**	રૂ. ૬.૦૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૫૦૦/- માસિક સહાય (૧૦ માસ માટે)	- સંસ્થા(કોલેજ) સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને જ ભોજનબીલ મળવાપાત્ર છે.
3	**Fellowship Scheme for M.Phil, Ph.D. for SC Students (BCK-11)**	રૂ. ૬.૦૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૨૫૦૦૦/- **M.Phil** ૧૦૦૦૦૦/- **P.hd**	- આ યોજનાનો લાભ **M.Phil/P.hd**માં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને મહાનિબંધ (થીસીસ) રજુ કરવાની શરતે મળવાપાત્ર થશે.
4	**Instrumental Help to SC Students (Medical, Engineering, Diploma Students Only) (BCK-12)**	રૂ. ૬.૦૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૦૦૦૦/- **Medical** ૮૦૦૦/- **Engineering** ૩૦૦૦/- **Diploma**	- **Medical, Engineering, Diploma**ના પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જ મળવાપાત્ર છે.
5	**Scholarship/Stipend to SC Students for ITI/Professional Courses (BCK-13)**	રૂ. ૬.૦૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૪૦૦/- માસિક સહાય	- **ITI**માં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર
6	**Post Matric Scholarship for SC Girls Students Only (Having annual Family Income more than 2.50 Lac) (State Government Scheme) (BCK-5)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખથી વધુ	માત્ર કન્યા	શૈક્ષણિક ભથ્થુ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- ધો:૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ઠરાવની શરતો મુજબ ૫૦% નુ ધોરણ ચકાસ્યા બાદ ટ્યુશનફી મળવાપાત્ર
7	**Private Tuition Coaching Assistance to SC Students (Science Stream) (Std:11-12) (BCK-7)**	રૂ. ૬.૦૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	ધો:૧૧માં રૂ.૧૫૦૦૦/- ધો:૧૨માં રૂ.૧૫૦૦૦/-	- ધો:૧૧ તથા ૧૨ (વિજ્ઞાન પ્રવાહના) અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને ખાનગી ટ્યુશન કરવા માટે સહાય આપવામાં આવે છે. - ધો:૧૦માં ૭૦% કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોવા જોઇએ
8	**Tablet Assistance to SC Students (BCK-353)**	આવક મર્યાદા નથી.	કુમાર અને કન્યા	રૂ. ૧૦૦૦/- સહાય	- અનુ.જાતિના જે વિદ્યાર્થીએ શિક્ષણ વિભાગની ટેબલેટ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- ભરીએ ટેબલેટ મેળવેલ હોય તેઓને રૂ.૧૦૦૦/- પરત મળવાપાત્ર છે.

નોંધ: વિદ્યાર્થીએ ક્રમનં:૧ તથા ક્રમનં: ૨ પૈકીની કોઇપણ એક જ યોજનામાં ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનુ છે, ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુરતી છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે)

ડીજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ અંતર્ગત ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા યોજનાની વિગતો

(વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨)

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજય

ગાંધીનગર

અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ (https://www.digitalgujarat.gov.in)

- ➔ પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ **Digital Gujarat Portal** વેબસાઇટ પર **Citizen** તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનુ રહેશે. નવુ રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, **E-mail ID**, મોબાઇલનં તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે **E-mail ID** અને મોબાઇલ નંબર ફરજીયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યા સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/ સહાય મળી ન જાય ત્યા સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/ આધારનંબર કે **Email Id**ને પોતાના યુઝરનેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ **Login** કરી પોતાની પ્રોફાઇલ **(My Profile) Update** કરવાની રહેશે. **(My Profile Update** થયેલ ન હોય તો પણ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકે છે.)
- ➔ જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહી. તેઓ અગાઉના **Login ID-Password** વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો **ID-Password** ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ **"Forget Password"** પર ક્લીક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર **OTP** મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર **User ID** રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. **"Forget Password"** મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના લોગીન પેજ પર છે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની **SC/ST/OBC** કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- ➔ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ **"Scholarship" Option** પર ક્લીક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
- ➔ **"Scholarship" Option** પર ક્લીક કર્યા બાદ **Financial Year** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ સીલેક્ટ કર્યેથી જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧માં કોઇ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઇ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ

૨૦૨૧-૨૨ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે **Financial Year** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ જ સીલેક્ટ કરવાનુ રહેશે.

➔ જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટીક **"Renewal"** મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ એપ્લાય કરવાનુ નથી. **"Renewal"** બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો જેવી કે **Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail** વિગેરે ચેક કરી જરૂરી બિડાણો અપલોડ કરી અરજી ઓનલાઇન સેન્ડ કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)

➔ જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃત્તિ મળેલ હતી અને તેનુ ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક **"Renewal"** મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ **"Request a New Service"** બટન પર ક્લીક કરી **"Select Financial Year"** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફ્રેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.

➔ જે અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી **"Login"** ઓપ્શન પર ક્લીક કરી **"Citizen Login/Registration"** ઓપ્શનમાં જઇ પોતાના **Id-Password**થી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ **"Scholarship" Option** પર ક્લીક કરી **"Request a New Service"** બટન પર ક્લીક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ **"Select Financial Year"** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ સીલેક્ટ કરી **"(Director Scheduled Caste Welfare)"** હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લીક કરી એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે **Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail** વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને **Attachment**માં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ **Upload** કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)

➔ તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ **Upload** થઇ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરુ અરજીપત્રક ભરાઇ ગયા બાદ પોતાના મોબાઇલ પર **OTP** મેળવી ઓનલાઇન અરજી **"Final Submit"** કરવાની રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઇ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઇ ગયા બાદ ફ્રેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.

નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનુ રહેશે.

(વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

➔ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટે અનુસૂચિત જાતિના તમામ પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મેળવવા માટે તા:૧૧/૧૦/૨૦૨૧ થી ૧૫/૧૧/૨૦૨૧ સુધીમાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લાગુ પડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક **Online** અરજીઓ કરવાની રહેશે.

➔ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી જો કોઇ વિદ્યાર્થીએ તેના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દેવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.

➔ હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફીકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનુ રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે **"Instruction"** પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

➔ ગુજરાતના મૂળ વતની હોય તેવા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજય બહાર **Out State**માં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ **Digital Gujarat Portal** પર **Online** જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે **"Registration Detail ➔ Current Address State"** માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પંસદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવુ ગણવામાં આવશે.

➔ જે વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રીશીપકાર્ડના આધારે એડમીશન મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ **"(BCK-6.1) Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only)"** યોજનામાં જ એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. ભારત સરકારશ્રીની નવી ગાઇડલાઇન મુજબ શૈક્ષણિક વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨થી ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની શિક્ષણફી પણ વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં જ જમા કરવામાં આવશે. (વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા કરવામાં આવે ત્યારબાદ વિદ્યાર્થીએ દિન-૭માં પોતાની કોલેજ/સંસ્થાને ચુકવવા પાત્ર ફી ફરજિયાત ચુકવી દેવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી આવી ફી સમયમ ર્યાદામાં કોલેજ/સંસ્થામાં નહિ ભરે તો સંબધિત કોલેજ/સંસ્થા વિદ્યાર્થી સામે નિયમોનુસાર કાર્યવાહી કરી શકશે)

ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે અને વિદ્યાર્થીને શિષ્યવૃત્તિ નહિ મળે તો જેની જવાબદારી જે તે વિદ્યાર્થી/સંસ્થાની રહેશે.

- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રીન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાનું બેંકનું ખાતુ ચાલુ રહે તે માટે બેંકના નિયમ મુજબ **KYC (KNOW YOUR CUSTMER)** ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર ભરવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ જો વિદ્યાર્થીએ પોતાનુ બેંક ખાતુ લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઇ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઇ શકતી નથી. જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિનુ ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનુ ખાતુ ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃત્તિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઇ અન્ય શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને **Online Send** થઇ જશે. જો આવી કોઇ પરીસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમા ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઇ અપડેટ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ સીલેક્ટ કરી શકશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઇ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઇપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનુ ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહી. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધી રાહ ન જોવી અને સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલુ સત્વરે ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી.)

- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષ વાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનુ સોગંધનામુ કરી અપલોડ કરવાનુ રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજુ કરવાનુ રહેશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો-વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો સંસ્થાએ આવી અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં હવે "Withdraw" ની ફેસેલીટી પણ મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઇ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા-વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે.)
- ➔ ગ્રામ્ય કક્ષાએ વિદ્યાર્થી **Egram** સેન્ટર પરથી પોતાનુ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- ➔ શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઇપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓ/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઇ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:**18002335500** પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો ધ્યાને રાખવી તથા નીચે મુજબના તમામ ઓરીઝીનલ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

ધ્યાને રાખવાની વિગતો:

- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનુ છે કે તેનુ પોતાનુ ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ➔ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર **OTP (ONE TIME PASSWORD)** આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ શિષ્યવૃત્તિ ન મળે ત્યા સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવુ.

ડોક્યુમેન્ટ:

- ➔ વિદ્યાર્થીનો સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલો
- ➔ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલો વાલીનો આવકનો દાખલો (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અને જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છુટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.)
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષ વાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ
- ➔ બેંક પાસબુકનું પ્રથમ પાનું જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે/ જો પાસબુક ન હોય તો **Cancel** ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે (જે બેંકો મર્જ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં નવી બેંકના **IFSC** તથા નવા બેંક એકાઉન્ટ નંબર વાળી પાસબુક/ચેક)
- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું સોગંધનામુ
- ➔ જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફીકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- ➔ જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક) (ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીને લાગુ પડશે નહિ.)
- ➔ પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- ➔ વિદ્યાર્થીનીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર
- ➔ આધારકાર્ડ
- ➔ જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા અન્ય આનુષાંગિક પુરાવા

નોંધ: ૧. વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે છે કે ફક્ત ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા (જો કોઇ ડોક્યુમેન્ટ ઓરીજીનલ ઉપલબ્ધ ન થઇ શકે તેમ હોય તો જ નકલ અપલોડ કરવાની છુટ આપવામાં આવશે.)

૨. ફોર્મ સંસ્થામાં જમા કરાવતી વખતે જે ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરેલ હોય તેની સ્વપ્રમાણિત નકલ સહિત સંસ્થામાં ફોર્મ આપવુ.

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર

Digital Gujarat Portal મારફત Online હોય તેવી પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ / સહાય યોજનાઓની વિગત (વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨) (પત્રક-અ)

અ.	યોજનાનું નામ	આવક મર્યાદા	કુમાર કે કન્યા	સહાયની વિગત	રીમાર્કસ
1	**Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (BCK-6.1)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	શૈક્ષણિક ભથ્થુ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- ધો૧૧-૧૨, કોલેજ કક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફ્રીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ.
1A	**Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only) (BCK-6.1)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	શૈક્ષણિક ભથ્થુ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- કોલેજ કક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ - વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨થી આ યોજનામાં તમામ શિષ્યવૃત્તિ વિદ્યાર્થીના ખાતામાં જ જમા કરવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થયેથી વિદ્યાર્થીએ દિન-૭માં કોલેજ/સંસ્થામાં ભરવા પાત્રફી કોલેજને ફરજિયાત ચુકવવાની રહેશે.
2	**Food Bill Assistance to SC Students (BCK-10)**	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૫૦૦/- માસિક સહાય (૧૦ માસ માટે)	- સંસ્થા(કોલેજ) સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને જ ભોજનબીલ મળવાપાત્ર છે.
3	**Fellowship Scheme for M.Phil, Ph.D. for SC Students (BCK-11)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૨૫૦૦૦/- **M.Phil** ૩૦૦૦૦/- **P.hd**	- આ યોજનાનો લાભ **M.Phil/P.hd**માં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને મહાનિબંધ (થીસીસ) રજુ કરવાની શરતે મળવાપાત્ર થશે.
4	**Instrumental Help to SC Students (Medical, Engineering, Diploma Students Only) (BCK-12)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૦૦૦૦/- **Medical** ૫૦૦૦/- **Engineering** ૩૦૦૦/- **Diploma**	- **Medical, Engineering, Diploma**ના પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જ મળવાપાત્ર છે.
5	**Scholarship/Stipend to SC Students for ITI/Professional Courses (BCK-13)**	શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૪૦૦/- માસિક સહાય	- **ITI**માં અભ્યાસ કરતા અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર
6	**Post Matric Scholarship for SC Girls Students Only (Having annual Family Income Between 2.50 to 6.00 Lac) (State Government Scheme) (BCK-5)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ થી રૂ.૬.૦૦ સુધી	માત્ર કન્યા	શૈક્ષણિક ભથ્થુ તથા માન્ય શિક્ષણ ફી મળવા પાત્ર	- ધો:૧૧-૧૨, કોલેજ કક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ઠરાવની શરતો મુજબ ૫૦% નુ ધોરણ ચકાસ્યા બાદ શિષ્યવૃત્તિ મળવાપાત્ર
6A	**Post Matric Scholarship for SC Girls Students Only (Having annual Family Income More than 6.00 Lac) (State Government Scheme) (BCK-5)**	રૂ. ૬.૦૦ લાખથી વધુ	માત્ર કન્યા	માત્ર શૈક્ષણિક ભથ્થુ મળવાપાત્ર	- ધો:૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં નિભાવખર્ચ મળવાપાત્ર
7	**Private Tuition Coaching Assistance to SC Students (Science Stream) (Std:11-12) (BCK-7)**	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	ધો:૧૧માં રૂ.૧૫૦૦૦/- ધો:૧૨માં રૂ.૧૫૦૦૦/-	- ધો:૧૧ તથા ૧૨ (વિજ્ઞાન પ્રવાહના) અનુ.જાતિના વિદ્યાર્થીઓને ખાનગી ટ્યુશન કરવા માટે સહાય આપવામાં આવે છે. - ધો:૧૦માં ૭૦% કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોવા જોઇએ
8	**Tablet Assistance to SC Students (BCK-353)**	આવક મર્યાદા નથી.	કુમાર અને કન્યા	રૂ. ૧૦૦૦/- સહાય	- અનુ.જાતિના જે વિદ્યાર્થીએ શિક્ષણ વિભાગની ટેબલેટ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- ભરીએ ટેબલેટ મેળવેલ હોય તે વિદ્યાર્થીને આ યોજનામાં હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- પરત મળવાપાત્ર છે.

નોંધ: વિદ્યાર્થીએ ક્રમનં:૧ તથા ક્રમનં: ૨ પૈકીની કોઇપણ ૧ જ યોજનામાં ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનુ છે, ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુરતી છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ અંતર્ગત ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા યોજનાની વિગતો (વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪)

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજય

ગાંધીનગર

વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ

(https://www.digitalgujarat.gov.in)

- ➔ પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી **"Login"** ઓપ્શન પર ક્લીક કરી **"Citizen Login/Registration"** ઓપ્શનમાં જઇ **"New Registration(Citizen)"** પર ક્લીક કરી નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવુ રજીસ્ટ્રેશન Email ID, મોબાઇલ નંબર તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે **E-mail ID** અને મોબાઇલ નંબર ફરજીયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યા સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/ સહાય મળી ન જાય ત્યા સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર કે **Email Id**ને પોતાના યુઝરનેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ **Login** કરી પોતાની પ્રોફાઇલ **(My Profile) Update** કરવાની રહેશે. **(My Profile Update** થયેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકશે જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.)
- ➔ જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહી. તેઓ અગાઉના **Login ID-Password** વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો **ID-Password** ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ **"Forget Password"** પર ક્લીક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર **OTP** મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર **User ID** રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. **"Forget Password"** ઓપ્શન ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના લોગીન પેજ પર છે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની **SC/ST/OBC** કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- ➔ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ **"Services"** મેનુમા જઇ **"Scholarship Services" Option** પર ક્લીક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
- ➔ **"Scholarship Services" Option** પર ક્લિક કર્યા બાદ **Select Financial Year** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ:૨૦૧૭-૧૮ થી વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ સીલેક્ટ કર્યેથી જો અગાઉના વર્ષોમાં કોઇ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઇ શકાશે. ચાલુ વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે **"Request a**

New Services" બટન પર કલીક કરી Select Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪ જ સીલેક્ટ કરવાનુ રહેશે.

- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટીક "Renewal" મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ એપ્લાય કરવાનુ નથી. "Renewal" બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો જેવી કે **Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail** વિગેરે ચેક કરી જરૂરી બિડાણો અપલોડ કરી અરજી ઓનલાઇન સેન્ડ કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃત્તિ મળેલ હતી અને તેનુ ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક "Renewal" મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ "Request a New Service" બટન પર કલીક કરી "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફ્રેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.
- ➔ જે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login" ઓપ્શન પર કલીક કરી "Citizen Login/Registration" ઓપ્શનમાં જઇ પોતાના Id-Passwordથી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ **"Services"** મેનુમા જઇ **"Scholarship Services"** Option પર કલીક કરી "Request a New Service" બટન પર કલીક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ સીલેક્ટ કરી "(Director Developing Caste Welfare)" હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર કલીક કરી એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ **"Continue to Service"** પર કલીક કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે **Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail** વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ Upload થઇ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને સંપૂર્ણ અરજીપત્રક ભરાઇ ગયા બાદ **"Verify Mobile Number"** બટન પર કલીક કરી પોતાના મોબાઇલ પર OTP મેળવી ઓનલાઇન અરજી "Final Submit" કરવાની રહેશે જેથી વિદ્યાર્થીની અરજી સંબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઇ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઇ ગયા બાદ ફ્રેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી પોતાની શાળા/ કોલેજ/સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.

નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનુ રહેશે.

(વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

- ➔ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે વિકસતી જાતિના તમામ પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મેળવવા માટે તા:૨૨/૦૯/૨૦૨૩ થી ૦૫/૧૧/૨૦૨૩ સુધીમાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લાગુ પડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક **Online** અરજીઓ કરવાની રહેશે.
- ➔ વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩થી ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત શિષ્યવૃત્તિનું ચુકવણું આધાર બેઝ જ કરવામાં આવે છે. એટલે કે વિદ્યાર્થીનો આધારનંબર જે બેંક ખાતા સાથે લીંક હોય તે બેંક ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી કરવામાં આવે છે. આથી તમામ વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે કે જે વિદ્યાર્થીઓએ આધાર અને બેંક ખાતાનું લીકીંગ/સીડીંગ કરાવેલ ના હોય તેઓએ તાત્કાલિક કરાવી લેવાનું રહેશે.
- ➔ હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફીકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનુ રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે **"Instruction"** પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.
- ➔ ગુજરાતના મૂળ વતની હોય તેવા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજ્ય બહાર **Out State**માં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ ભારત સરકારશ્રીની શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત **Digital Gujarat Portal** પર **Online** જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની વિકસતી જાતિની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

  જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે **"Registration Detail ➔ Current Address State"** માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પંસદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવુ ગણવામાં આવશે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રીન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાનું બેંકનું ખાતુ ચાલુ રહે તે માટે બેંકના નિયમ મુજબ **KYC (KNOW YOUR CUSTMER)** ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર ભરવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ જો વિદ્યાર્થીએ પોતાનુ બેંક ખાતુ લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઇ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઇ શકતી નથી. જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિનુ ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનુ ખાતુ ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃત્તિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઇ અન્ય શાળા / કોલેજ /

યુનિવર્સિટીને **Online Send** થઇ જશે. જો આવી કોઇ પરીસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.

- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમા ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઇ એડ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ થોડા સમયબાદ સીલેક્ટ કરી શકશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઇ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઇપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનુ ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહી. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે તેઓ ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધી રાહ ન જોવી અને સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલુ સત્વરે ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી)
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષ વાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનુ એકરારનામું કરી અપલોડ કરવાનુ રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજુ કરવાનુ રહેશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા-વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો-વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો સંસ્થાએ આવી અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા-વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં હવે "Withdraw" ની ફેસેલીટી મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઇ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા-વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે.)
- ➔ ગ્રામ્ય કક્ષાએ વિદ્યાર્થી **E-gram** સેન્ટર પરથી પોતાનુ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- ➔ શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઇપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓ/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઇ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:**18002335500** પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો ધ્યાને રાખવી તથા નીચે મુજબના તમામ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

ધ્યાને રાખવાની વિગતો:

- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનુ છે કે તેનુ પોતાનુ ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર **OTP (ONE TIME PASSWORD)** આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ નંબર શિષ્યવૃત્તિ ન મળે ત્યા સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવુ.
- **વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩થી ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત શિષ્યવૃત્તિનું ચુકવણું આધાર બેઝ જ કરવામાં આવે છે. એટલે કે વિદ્યાર્થીનો આધારનંબર જે બેંક ખાતા સાથે લીંક હોય તે બેંક ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી કરવામાં આવશે.**

ડોક્યુમેન્ટ:

- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ વિદ્યાર્થીનો જાતિનો દાખલો
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ વાલીનો આવકનો દાખલો (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અને જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છુટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે)(જે વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલી સરકારી નોકરી કરતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીના વાલીના આવકના દાખલાની સાથે આવક અંગેનુ ઇન્કમટેક્ષ માટેનુ ફોર્મ-૧૬ અપલોડ કરવુ)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષ વાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ
- બેંક પાસબુકનું પ્રથમ પાનું જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે/ જો પાસબુક ન હોય તો **Cancel** ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે (જે બેંકો મર્જ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં નવી બેંકના **IFSC** તથા નવા બેંક એકાઉન્ટ નંબર વાળી પાસબુક/ચેક)
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું એકરારનામું
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફીકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક)
- પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- વિદ્યાર્થીનીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર
- આધારનંબર
- જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા અન્ય આનુષાંગિક પુરાવા

નોંધ: ૧. વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે છે કે ફક્ત ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા (જો કોઇ ડોક્યુમેન્ટ ઓરીજીનલ ઉપલબ્ધ ન થઇ શકે તેમ હોય તો જ નકલ અપલોડ કરવાની છુટ આપવામાં આવશે)

૨. ફોર્મ સંસ્થામાં જમા કરાવતી વખતે જે ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરેલ હોય તેની સ્વપ્રમાણિત નકલ સહિત સંસ્થામાં ફોર્મ આપવુ.

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	ધોરણ	નિભાવભથ્થાના દર			વાર્ષિકઆવક મર્યાદા	શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
				એકેડમીક એલાઉન્સ (વાર્ષિક)	ટ્યુશન ફી (વાર્ષિક)	કુલ		
૧	૨	૩	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧	PM YASASVI Post Matric Scholarship For OBC , EBC & DNT Students	OBC EBC DNT	ગ્રુપ-A	૧૦,૦૦૦/-	૧૦,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચમાં દર્શાવેલ ટયુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછુ હોય તે)	૨૦,૦૦૦/-	૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/સંસ્થાઓ
			ગ્રુપ-B	૮,૦૦૦/-	૫,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચમાં દર્શાવેલ ટયુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછુ હોય તે)	૧૩,૦૦૦/-		
			ગ્રુપ-C	૬,૦૦૦/-	૨,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચમાં દર્શાવેલ ટયુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછુ હોય તે)	૮,૦૦૦/-		સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ
			ગ્રુપ-D	૫,૦૦૦/-	૦/-	૫૦૦૦/-		
૨	બીસીકે-૮૦ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, ડીપ્લોમાના વિદ્યાર્થીઓને સાધન સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	મેડીકલ	વાર્ષિક રૂા.૧૦,૦૦૦/-			રૂા.૬,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
			એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂા૮,૦૦૦/-				સાધન ખરીદી કરીને બિલ રજુ કરવાનું રહેશે.
			ડીપ્લોમા	વાર્ષિક રૂા.૩,૦૦૦/-				
૩	બીસીકે-૭૯ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	મેડીકલ એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂા.૧૫,૦૦૦/-			રૂા.૬,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૪	ડીએનટી-૨ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	મેડીકલ એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂા.૧૫,૦૦૦/-			રૂા.૬,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૫	બીસીકે-૯૮ એમ.ફીલ, પી.એચ.ડી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની ફેલોશીપ યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	અનુસ્નાતક પછીના કોઇ પણ અભ્યાસક્રમ માટે	એમ.ફીલ માટે વાર્ષિક રૂા.૨૫,૦૦૦/- અને પી.એચ.ડી. માટે વાર્ષિક રૂા.૧,૦૦,૦૦૦/-			રૂા.૬,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સીટી
૬	બીસીકે-૮૧ સી ર્ડા. બાબાસાહેબ આંબેડકર અને ઇન્દિરા ગાંધી ઓપન યુનિવર્સીટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃતતિ	સા.શૈ.પ.વ.	ઓપન યુનિવર્સીટીના અભ્યાસક્રમો	ઓપન યુનિવર્સીટીની શિક્ષણ ફી વધુમાં વધુ રૂા.૨,૫૦૦/-			રૂા.૬,૦૦,૦૦૦/-	ઓપન યુનિવર્સીટી

૭	બીસીકે-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતાં વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	સ્વનિર્ભર કોલેજના તમામ અભ્યાસક્રમો	વધુમાં વધુ રૂ.૫૦,૦૦૦/- સુધીની શૈક્ષણિક સહાય		રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/-	ફકત સ્વનિર્ભર કોલેજ
૮	ટ્યુશન સહાય યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	ધો-૧૧ વિજ્ઞાન પ્રવાહ	રૂ.૧૫,૦૦૦/-		રૂ.૬,૦૦,૦૦૦/-	ખાનગી ટ્યુશન કલાસીસ વિદ્યાર્થીએ ધો.૧૦માં ૭૦% કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોવા જોઇએ.
			ધો.૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહ	રૂ.૧૫,૦૦૦/-			

નોંધ: ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુરતી છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)

ડીજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ અંતર્ગત ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા યોજનાની વિગતો

(વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨)

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ
ગુજરાત રાજય
ગાંધીનગર

વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ (https://www.digitalgujarat.gov.in)

- ➔ પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ **Digital Gujarat Portal** વેબસાઇટ પર **Citizen** તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનુ રહેશે. નવુ રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, **E-mail ID,** મોબાઇલનં તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે **E-mail ID** અને મોબાઇલ નંબર ફરજીયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યા સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મળી ન જાય ત્યા સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/ આધારનંબર કે **Email Id**ને પોતાના યુઝરનેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ **Login** કરી પોતાની પ્રોફાઇલ **(My Profile) Update** કરવાની રહેશે. **(My Profile Update** થયેલ ન હોય તો પણ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકે છે.)
- ➔ જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહી. તેઓ અગાઉના **Login ID-Password** વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો **ID-Password** ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ **"Forget Password"** પર ક્લીક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર **OTP** મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર **User ID** રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. **"Forget Password"** મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની **SC/ST/OBC** કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- ➔ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ **"Scholarship" Option** પર ક્લીક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
- ➔ **"Scholarship" Option** પર ક્લિક કર્યા બાદ **Financial Year** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ સીલેક્ટ કર્યેથી જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧માં કોઇ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઇ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ

૨૦૨૧-૨૨ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે **Financial Year** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ જ સીલેક્ટ કરવાનુ રહેશે.

- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટીક **"Renewal"** મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ એપ્લાય કરવાનુ નથી. **"Renewal"** બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો જેવી કે **Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail** વિગેરે ચેક કરી જરૂરી બિડાણો અપલોડ કરી અરજી ઓનલાઇન સેન્ડ કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃત્તિ મળેલ હતી અને તેનુ ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક **"Renewal"** મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ **"Request a New Service"** બટન પર ક્લીક કરી **"Select Financial Year"** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફ્રેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.
- ➔ જે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી **"Login"** ઓપ્શન પર ક્લીક કરી **"Citizen Login/Registration"** ઓપ્શનમાં જઇ પોતાના **Id-Password**થી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ **"Scholarship" Option** પર ક્લીક કરી **"Request a New Service"** બટન પર ક્લીક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ **"Select Financial Year"** ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ સીલેક્ટ કરી **"(Director Developing Caste Welfare)"** હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લીક કરી એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે **Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail** વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને **Attachment**માં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ **Upload** કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ **Upload** થઇ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરુ અરજીપત્રક ભરાઇ ગયા બાદ પોતાના મોબાઇલ પર **OTP** મેળવી ઓનલાઇન અરજી **"Final Submit"** કરવાની રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઇ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઇ ગયા બાદ ફ્રેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.

નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનુ રહેશે.

(વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

- ➔ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટે વિકસતી જાતિના તમામ પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મેળવવા માટે તા:૧૧/૧૦/૨૦૨૧ થી ૧૫/૧૧/૨૦૨૧ સુધીમાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લાગુ પડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક **Online** અરજીઓ કરવાની રહેશે.
- ➔ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી જો કોઇ વિદ્યાર્થીએ તેના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દેવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- ➔ હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફીકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનુ રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે "**Instruction**" પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.
- ➔ ગુજરાતના મૂળ વતની હોય તેવા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજય બહાર **Out State**માં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ **Digital Gujarat Portal**પર **Online** જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

  જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે "**Registration Detail ➔ Current Address State**" માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પંસદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવુ ગણવામાં આવશે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રીન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાનું બેકનું ખાતુ ચાલુ રહે તે માટે બેંકના નિયમ મુજબ **KYC (KNOW YOUR CUSTMER)**ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર ભરવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ ઘણા વિદ્યાર્થીઓએ પોતાનુ બેંક ખાતુ લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઇ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઇ શકતી નથી જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિનુ ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનુ ખાતુ ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃત્તિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઇ અન્ય

શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને **Online Send** થઇ જશે. જો આવી કોઇ પરીસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.

- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમા ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઇ અપડેટ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ સીલેક્ટ કરી શક્શે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઇ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઇપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનુ ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહી. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની રાહ ન જોવી સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલુ જલદી ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી.)
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ **SCAN** કરી અપલોડ કરવા)
- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનુ સોગંધનામુ કરી અપલોડ કરવાનુ રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજુ કરવાનુ રહેશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો સંસ્થાએ આવી અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં હવે "Withdraw" ની ફેસેલીટી પણ મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઇ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે.)
- ➔ ગ્રામ્યકક્ષાએ વિદ્યાર્થી **Egram** સેન્ટર પરથી પોતાનુ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- ➔ શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઇપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓ/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઇ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:**18002335500** પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો ધ્યાને રાખવી તથા નીચે મુજબના તમામ ઓરીઝીનલ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

ધ્યાને રાખવાની વિગતો:

- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનુ છે કે તેનુ પોતાનુ ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ➔ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર **OTP (ONE TIME PASSWORD)** આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ શિષ્યવૃત્તિ ન મળે ત્યા સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવુ.

ડોક્યુમેન્ટ:

- ➔ વિદ્યાર્થીનો સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલો
- ➔ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલો વાલીનો આવકનો દાખલો (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અને જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છુટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.)
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ
- ➔ બેંક પાસબુકનું પ્રથમ પાનું જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે/ જો પાસબુક ન હોય તો **Cancel** ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે (જે બેંકો મર્જ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં નવી બેંકના **IFSC** તથા નવા બેંક એકાઉન્ટ નંબર વાળી પાસબુક/ચેક)
- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબ સોગંધનામુ
- ➔ જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફીકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- ➔ જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક)
- ➔ પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- ➔ વિદ્યાર્થીનીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર
- ➔ આધારકાર્ડ
- ➔ જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા આનુષાંગિક પુરાવા

નોંધ: ૧. વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે છે કે, વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા (જો કોઇ ડોક્યુમેન્ટ ઓરીજીનલ ઉપલબ્ધ ન થઇ શકે તેમ હોય તો જ નકલ અપલોડ કરવાની છુટ આપવામાં આવશે.)

૨. ફોર્મ સંસ્થામાં જમા કરાવતી વખતે જે ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરેલ હોય તેની સ્વપ્રમાણિત નકલ સહિત સંસ્થામાં ફોર્મ આપવુ.

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (S.E.B.C.), વિચરતી-વિમુક્ત જાતિ (N.T.D.N.T.) આર્થિક રીતે પછાત વર્ગ (E.B.C.), અને લઘુમતી (MINORITY) ની શૈક્ષણિક યોજનાઓની વિગત

પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના:- પત્રક – અ

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	કુમાર કન્યા	ધોરણ	નિભાવભથ્થાના દર		વાર્ષિકઆવક મર્યાદા		શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
					હોસ્ટેલર (માસિક)	ડેસ્કોલર (માસિક)	ગ્રામ્ય વિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	
૧	૨	૩	૪	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧	બીસીકે-૭૮ કન્યાઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	સા.શૈ.પ.વ.	ફકત કન્યા માટે	ગ્રુપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	કન્યાઓ માટે કોઇ વાર્ષિક આવક મર્યાદાઓ નથી.		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગ્રુપ-બી	૧૯૦/-	૧૨૫/-			
				ગ્રુપ-સી	૧૯૦/-	૧૨૫/-			
				ગ્રુપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગ્રુપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			
૨	બીસીકે-૧૩૭ કન્યાઓ માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	વિચરતી વિમુક્ત	ફકત કન્યા માટે	ગ્રુપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	કન્યાઓ માટે કોઇ વાર્ષિક આવક મર્યાદાઓ નથી.		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગ્રુપ-બી	૧૯૦/-	૧૨૫/-			
				ગ્રુપ-સી	૧૯૦/-	૧૨૫/-			
				ગ્રુપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગ્રુપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			
૩	બીસીકે-૮૧ કુમાર માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	સા.શૈ.પ.વ.	ફકત કુમાર માટે	ગ્રુપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	ગ્રામ્યવિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોલેજો ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગ્રુપ-બી	૧૯૦/-	૧૨૫/-	રૂા.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂા.૧,૫૦,૦૦૦/-	
				ગ્રુપ-સી	૧૯૦/-	૧૨૫/-			
				ગ્રુપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગ્રુપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			
૪	બીસીકે-૧૩૮ કુમાર માટેની પોસ્ટ એસ.એસ.સી. શિષ્યવૃત્તિ	વિચરતી વિમુક્ત	ફકત કુમાર માટે	ગ્રુપ-એ	૨૮૦/-	૧૨૫/-	ગ્રામ્યવિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ કોલેજો ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ
				ગ્રુપ-બી	૧૯૦/-	૧૨૫/-	રૂા.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂા.૧,૫૦,૦૦૦/-	
				ગ્રુપ-સી	૧૯૦/-	૧૨૫/-			
				ગ્રુપ-ડી	૧૭૫/-	૯૦/-			
				ગ્રુપ-ઇ	૧૧૫/-	૬૫/-			

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	કુમાર કન્યા	ધોરણ	નિભાવભથ્થાના દર		વાર્ષિકઆવક મર્યાદા		શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
					હોસ્ટેલર(માસિક)	ડેસ્કોલર(માસિક)	ગ્રામ્ય વિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	
૧	૨	૩	૪	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૫	બીસીકે-૮૦ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, ડીપ્લોમાના વિદ્યાર્થીઓને સાધન સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	મેડીકલ	વાર્ષિક રૂ.૧૦,૦૦૦/-		રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-		સરકારી,ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
				એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૫,૦૦૦/-				સાધન ખરીદી કરીને બિલ રજુ કરવાનું રહેશે.
				ડીપ્લોમા	વાર્ષિક રૂ.૩,૦૦૦/-				
૬	બીસીકે-૭૯ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	મેડીકલ એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૧૫,૦૦૦/-		રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૭	ડીએનટી-૨ મેડીકલ, એન્જીનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	કુમાર કન્યા	મેડીકલ એન્જીનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ.૧૫,૦૦૦/-		રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-		સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૮ ૯ ૧૦	બીસીકે-૮૩ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના	સા.શૈ.પ.વ. આ.પ.વ. લઘુમતી	કુમાર કન્યા	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. માસિક રૂ.૪૦૦/-	વાર્ષિક રૂ.૪,૮૦૦/-		ગ્રામ્યવિસ્તાર રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/-	શહેરીવિસ્તાર રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. અને પોલીટેકનીક કોલેજો
૧૧	બીસીકે-૧૩૯ તકનીકી અને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમ માટેની સ્વામી વિવેકાનંદ યોજના	વિચરતી વિમુક્ત	કુમાર કન્યા	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. માસિક રૂ.૪૦૦/-	વાર્ષિક રૂ.૪,૮૦૦/-		રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી આઇ.ટી.આઇ. અને પોલીટેકનીક કોલેજો

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	કુમાર કન્યા	ધોરણ	નિભાવભથ્થાના દર		વાર્ષિકઆવક મર્યાદા		શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
					હોસ્ટેલર (માસિક)	ડેસ્કોલર (માસિક)	ગ્રામ્ય વિસ્તાર	શહેરીવિસ્તાર	
૧	૨	૩	૪	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧૨	બીસીકે-૯૮ એમ.ફીલ, પી.એચ.ડી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની ફેલોશીપ યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	અનુસ્નાતક પછીના કોઇ પણ અભ્યાસક્રમ માટે	એમ.ફીલ માટે વાર્ષિક રૂા.૨૫,૦૦૦/- અને પી.એચ.ડી. માટે વાર્ષિક રૂા.૩૦,૦૦૦/-		રૂા.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂા.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સીટી
૧૩	બીસીકે-૮૧ સી ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર અને ઇન્દિરા ગાંધી ઓપન યુનિવર્સીટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃતતિ	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	ઓપન યુનિવર્સીટીના અભ્યાસક્રમો	ઓપન યુનિવર્સીટીની શિક્ષણ ફી વધુમાં વધુ રૂા.૨,૫૦૦/-		રૂા.૧,૨૦,૦૦૦/-	રૂા.૧,૫૦,૦૦૦/-	ઓપન યુનિવર્સીટી
૧૪	બીસીકે-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતાં વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	કુમાર કન્યા	સ્વનિર્ભર કોલેજના તમામ અભ્યાસક્રમો	વધુમાં વધુ રૂા.૫૦,૦૦૦/- સુધીની શૈક્ષણિક સહાય		રૂા.૨,૦૦,૦૦૦/-		ફક્ત સ્વનિર્ભર કોલેજ
૧૫	ટ્યુશન સહાય યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	ધો-૧૧ વિજ્ઞાન પ્રવાહ	રૂા.૧૫,૦૦૦/-		રૂા.૪,૫૦,૦૦૦/-		ખાનગી ટ્યુશન કલાસીસ વિદ્યાર્થીએ ધો.૧૦માં ૭૦% કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોવા જોઇએ.
				ધો.૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહ	રૂા.૧૫,૦૦૦/-				
૧૬	ટેબ્લેટ સહાય યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	કુમાર કન્યા	સ્નાતક કક્ષાના તમામ પ્રવાહમાં પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ લેનાર અને શિક્ષણ ખાતા તરફથી ટેબ્લેટ મળેલ હોવું જોઇએ તથા રૂા.૧૦૦૦/- શિક્ષણ ખાતામાં ભરેલા હોવા જોઇએ.	રૂા.૧૦૦૦/-		કોઇ વાર્ષિક આવક મર્યાદાઓ નથી.		સ્નાતક કક્ષાના તમામ પ્રવાહમાં પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ લેનાર અને શિક્ષણ ખાતા તરફથી ટેબ્લેટ મળેલ હોવું જોઇએ તથા રૂા.૧૦૦૦/- શિક્ષણ ખાતામાં ભરેલા હોવા જોઇએ.

નોંધ: ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુરતી છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)

ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાઓ અંતર્ગત ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા યોજનાની વિગતો

(વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦)

કમિશ્નરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસની કચેરી

ગુજરાત રાજય

ગાંધીનગર

અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ

ઓનલાઇન ફોર્મ તમામ સૂચનાઓ વાંચ્યા પછી જ ભરવું.

https://www.digitalgujarat.gov.in

(વિદ્યાર્થીએ અરજી કરવાની રીત)

➔ પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ **Digital Gujarat Portal** વેબસાઇટ પર **Citizen** તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનુ રહેશે. નવુ રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, **E-mail ID**, મોબાઇલનં તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરાવવાનું રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે **E-mail ID** અને મોબાઇલનં ફરજીયાત નાખવાનો હોવાથી વિદ્યાર્થીઓનું **E-mail-ID** અને મોબાઇલ નંબર હોવો ફરજીયાત છે. **(સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યા સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃતિ/સહાય મળી ન જાય ત્યા સુધી ચાલુ હાલતમાં રાખવા વિનંતી છે.)** રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/આધારકાર્ડ / **Email Id**ને યુઝરનેમ તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ **Login** કરી પોતાની પ્રોફાઇલ **(My Profile) Update** કરવાની રહેશે.

➔ જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ કે વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં શિષ્યવૃતિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય, ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃતિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહી. તેઓ સીધા અગાઉના **Login ID-Password** વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.

➔ જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો **ID-Password** ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ **"Forget Password"** પર ક્લીક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર **OTP** મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર **UserID** રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. **"Forget Password"** મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલપર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.

➔ જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની **SC/ST/OBC** કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની પોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.

➔ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ **"Scholarship" Option** પર ક્લીક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃતિ યોજનામાં એપ્લાય થઇ શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

- "**Scholarship**" **Option** પર ક્લિક કર્યા બાદ "**Select Financial Year**" મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ કે ૨૦૧૮-૧૯ સીલેક્ટ કર્યેથી જો વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ કે વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં કોઇ શિષ્યવૃતિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઇ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે "**Select Financial Year**" મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ જ સીલેક્ટ કરવાનુ રહેશે.

- જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃતિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટીક "**Renewal**" મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ એપ્લાય કરવાનુ નથી "**Renewal**" બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો ચકાસી લેવાની રહેશે અને રીન્યુઅલ માટે જરૂરી એવી ગત વર્ષની માર્કશીટ, ચાલુ વર્ષની ફી ભર્યાની પહોંચ વિગેરે અપડેટ કરી અરજી સેન્ડ કરવાની રહેશે. જો આવકના દાખલાને ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ થયેલ હોય કે આવકમાં કોઇ ફેરફાર થયેલ હોય તો તે પણ ફરી અપલોડ કરવાના રહેશે.

- જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃતિ મળેલ હતી અને તેનુ ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક "**Renewal**" મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ "**Request a New Service**" મેનુમાં જઇને વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફ્રેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.

- જે અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "**Login**" મેનુ પર ક્લીક કરી "**Citizen Login**"માં જઇ પોતાના **Id-Password**થી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ "**Scholarship**" **Option** માં જઇ "**Select Financial Year**" મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ સીલેક્ટ કરી "**Request a New Service**" પર કલીક કરવાનું રહેશે ત્યારબાદ "**ST(Scheduled Tribe)**" હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લીક કરી એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે **Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail** વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને **Attachment**માં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ **Upload** કરવાના રહેશે. તમામ વિગતો અને ડોક્યુમેન્ટ **Upload** અપલોડ થઇ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરી અરજીપત્રક ભરાઇ ગયા બાદ ફાઇનલ કરી **Submit** કરવાનુ રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સબંધિત શાળા/કોલેજના લોગીનમાં ઓનલાઇન જતી રહેશે. ઓનલાઇન અરજી થઇ ગયા બાદ ફ્રેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/કોલેજને જમા કરાવવાના રહેશે.

(વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

- તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી તમામ વિદ્યાર્થીઓ તેમના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) જો બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ કરાવી દે તેવી વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફીકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનુ રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે **"Instruction"** પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે. વધુમાં સરકાર માન્ય રજીસ્ટર્ડ થયેલ છાત્રાલયમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓએ જ હોસ્ટેલર તરીકે ફોર્મ ભરવાનુ રહેશે.
- શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે અનુસૂચિત જનજાતિના ધો:૧૧ તથા ૧૨ના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને તા:૨૦/૦૮/૨૦૧૯ સુધીમાં તેમજ બાકીના કોલેજ/યુનિવર્સીટી/**ITI**/સંસ્થા વિગેરે કક્ષાના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃતિ/સહાય મેળવવા માટે તા:૨૧/૦૮/૨૦૧૯ થી ૧૫/૧૦/૨૦૧૯ સુધીમાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લાગુપડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક **Online** અરજીઓ કરવાની રહેશે.
- ગુજરાતના મૂળવતની હોય તેવા અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજય બહાર **(Out State**માં**)** માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ **Online** જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રી-શીપકાર્ડ કઢાવી એડમીશન મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ **"(BCK-6.1) Post Matric Scholarship for SC Students (GOI) (Freeship Card Students Only)"** યોજનામાં જ એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો તેવા વિદ્યાર્થીની શિક્ષણફી જે તે કોલેજ/સંસ્થાને મળી શકશે નહિ જેની જવાબદારી જે તે વિદ્યાર્થી/સંસ્થાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રીન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે જે ધ્યાને લેવાનુ રહેશે.

- ➔ વિદ્યાર્થીએ આધાર નંબર સાથે લીંક કરેલ હોય તે એકાઉન્ટ નંબર ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે નાખવાનો રહેશે. બેંકની શાખાનો **IFS** કોડ પણ ધ્યાન રાખીને નાખવાનો રહેશે. જે વિદ્યાર્થીનો બેંક એકાઉન્ટ નંબર/ આધાર નંબર સાથે લીંક ન થયેલ હોય તેને તેની બેંક શાખામાં જઇને આધાર સીડીંગ માટેનું ફોર્મ ભરીને સીડીંગ કરાવવાનું રહેશે. અને બેકનું ખાતુ ચાલુ રહે તથા બેંકના નિયમ મુજબ **KYC(KNOW YOUR CUSTMER)**ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર નાખવામાં આવશે અને શિષ્યવૃતિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ ઘણા વિદ્યાર્થીઓએ પોતાનુ બેંક ખાતુ લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઇ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃતિ જમા થઇ શકતી નથી જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃતિનુ ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનુ ખાતુ ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઇ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃતિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- ➔ વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઇ અન્ય શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને **Online Send** થઇ જશે. જો આવી કોઇ પરીસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમા ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે. અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઇ અપડેટ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ સીલેક્ટ કરી શક્શે.
- ➔ વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઇપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઇ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઇપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનુ ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહી. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃતિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃતિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે ફરીથી ડુપ્લીકેટ એપ્લીકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.

➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની રાહ ન જોવી સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલુ જલદી ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.

➔ વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓ રીન્યુઅલ છે તે વિદ્યાર્થીઓની શરૂઆતની તારીખ અગાઉનુ સત્ર પુરૂ થયુ હતુ ત્યારના તુર્ત જ બાદના મહિનાની નાખવાની રહેશે અને ફ્રેશ વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં વિદ્યાર્થીએ જ્યારથી એડમિશન લીધેલ હોય તે જ તારીખ નાખવાની રહેશે. (અત્રે વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ નાખવાની રહેશે. સેમેસ્ટરની કે છ મહિનાની તારીખ નાખવાની રહેશે નહિ.)

➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.

➔ ધોરણ:૧૦ બાદ કોઇપણ તબક્કે અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનુ સોગંધનામુ કરી અપલોડ કરવાનુ રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજુ કરવાનુ રહેશે.

➔ વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો પોતાની સંસ્થાને અરજી પરત કરવાનુ કહેવાનુ રહેશે. ત્યારબાદ વિદ્યાર્થી કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે.

➔ ગ્રામ્યકક્ષાએ વિદ્યાર્થી **Egram** સેન્ટર પરથી પોતાનુ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.

➔ વિદ્યાર્થીએ ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્ને જરૂર જણાયે હેલ્પ ડેસ્ક નં **18002335500** પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો પોતાની સાથે ફરજીયાત રાખીને બેસવું તથા નીચે મુજબના તમામ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

- ➔ વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનુ છે કે તેનુ પોતાનુ ઇ-મેઇલ એડ્રેસ હોવું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ➔ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર **OTP (ONE TIME PASSWORD)** આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ શિષ્યવૃતિ ન મળે ત્યા સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવુ.
- ➔ વિદ્યાર્થીના સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ.
- ➔ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ. (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર, જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છુટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.) (આવકનો દાખલો સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે)
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર પ્રમાણિત માર્કશીટની નકલ
- ➔ બેંક પાસબુકની પ્રથમ પાની નકલ જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ **(IFSC)**, બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય /જો પાસબુક ન હોય તો **Cancel** ચેક અપલોડ કરવો જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ **(IFSC)**, બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય
- ➔ આધારકાર્ડની નકલ
- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબ સોગંધનામુ
- ➔ જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફીકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- ➔ હાલના અભ્યાસક્રમના શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવેલ તારીખ તથા શૈક્ષણિક વર્ષ પૂર્ણ થવાની અંદાજીત તારીખ (જે સંસ્થા પાસેથી મળી રહેશે)
- ➔ વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક)
- ➔ પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- ➔ જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- ➔ વિદ્યાર્થીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર

(વિદ્યાર્થીએ ફાઇનલ પ્રિન્ટ આઉટ નીકાળ્યા બાદ તેઓએ અરજીમાં સહી કરીને નીચે મુજબના ડોક્યુમેન્ટ સાથે જે તે શાળા/કોલેજ/સંસ્થામાં જમા કરાવવાના રહેશે)

- ➔ વિદ્યાર્થીના સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ રજુ કરવી.

- ➔ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા વાલીના આવકના દાખલાની સ્વ પ્રમાણિત નકલ. જો વાલી સરકારી નોકરી કરતા હોય તો તેવા સંજોગોમાં ફોર્મનં:૧૬ પણ સાથે રજુ કરવુ. (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર, જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છુટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.) (આવકનો દાખલો સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે))

- ➔ વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર પ્રમાણિત માર્કશીટની નકલ રજુ કરવી

- ➔ બેંક પાસબુકની પ્રથમ પાની નકલ જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય /જો પાસબુક ન હોય તો **Cancel** ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (**IFSC**), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે રજુ કરવો.

- ➔ ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબ સોગંધનામુ રજુ કરવુ.

- ➔ જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવુ. (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)

- ➔ વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ રજુ કરવી. (ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીને લાગુ પડશે નહિ.)

- ➔ જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર રજુ કરવુ.

- ➔ વિદ્યાર્થીની(કન્યા)ના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર રજુ કરવુ.

- ➔ જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા આનુષાંગિક પુરાવા

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ , ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર (પત્રક-અ)					
માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓએ **Digital Gujarat Portal** મારફત **Online** અરજી કરવાની થતી યોજનાઓની વિગત					
અ.	યોજનાનું નામ	આવક મર્યાદા	કુમાર કે કન્યા	સહાયની વિગત	રીમાર્કસ
1	**Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (VKY-6.1)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણફી મળવા પાત્ર	- ધો૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફ્રીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ.
1A	**Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (Freeship Card Students Only) (VKY-6.1)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણફી મળવા પાત્ર	- કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ - ફ્રીશીપ-કાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો વિદ્યાર્થી તથા સંસ્થાને શિષ્યવૃતિ/શિક્ષણફી મળી શકશે નહિ જેની નોંધ લેવી. - સદરહું યોજનામાં માત્ર શિક્ષણફી કોલેજના ખાતામાં સીધી જમા કરવામાં આવશે જ્યારે અન્ય સહાય વિદ્યાર્થીના ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે.
2	**Post-Matric Scholarship For girls(Having annual family income more than 2.50 Lac) (VKY-6)**	આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય	માત્ર કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણફી મળવા પાત્ર	- ધો૧૧-૧૨, કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફ્રીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ.
2A	**Post-Matric Scholarship For girls(Having annual family income more than 2.50 Lac) (Freeship Card/Medical Loan Student Only) (VKY-6)**	આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય	માત્ર કન્યા	માત્ર નિભાવ ખર્ચ મળવાપાત્ર	- કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીનીઓએ જ એપ્લાય કરવુ - ફ્રીશીપ-કાર્ડ ધરાવતી વિદ્યાર્થીની ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો વિદ્યાર્થીની તથા સંસ્થાને શિષ્યવૃતિ/શિક્ષણફી મળી શકશે નહિ જેની નોંધ લેવી. - સદરહું યોજનામાં માત્ર શિક્ષણફી કોલેજના ખાતામાં સીધી જમા કરવામાં આવશે જ્યારે અન્ય સહાય વિદ્યાર્થીનીના ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે.
3	**Food Bill Assistance to ST Students (VKY-7)**	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૨૦૦/- માસિક સહાય	- સંસ્થા(કોલેજ) સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને જ ભોજનબીલ મળવા પાત્ર છે.
4	**Financial Assistance to Purchase of Instruments and other Stationary for Medical and Engineering Students (VKY-7)**	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૦૦૦૦/- **Medical** ૫૦૦૦/- **Engineering** ૩૦૦૦/- **Diploma**	- **Medical, Engineering, Diploma**ના પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને જ મળવાપાત્ર છે.
5	**Swami Vivekanand Scholarship for ST Students studying in ITI (VKY-1)**	શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧)આઇ.ટી.આઇ.રૂ.૪૦૦/- માસિક (૨) ધંધાકીય એક વર્ષના કોર્ષ માટે રૂ. ૧૨૫/- માસિક	- **ITI**માં અભ્યાસ કરતા અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર
6	**Coaching Assistance for Compititive**	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને	રૂ.૧૫૦૦૦/-	- અનુ.જનજાતિના વિધાર્થીઓ ખાનગી ટયુશન સહાયની યોજનાનો લાભ લઇ

	exam and additional tution Assistance for during couse of study **(VKY -8 for demand-96)** **(VKY_7 for demand-93)**		કન્યા		ધો.૧૧ અને ૧૨માં વિજ્ઞાનઅને વિજ્ઞાન પ્રવાહ સિવાય તથા મેડીકલ અને એન્જિનીયરીંગ, પોલીટેકનીક, ગુજકેટ, જી.સેટ, પી.એમ.ટી, પીઇટી, સ્લેટ અને નેટની પરીક્ષામાં સફળતા મેળવી ઉચ્ચત્તમ કારકીર્દી બનાવવા માટે ખાનગી ટ્યુશન કરવા માટે સહાય આપવામાં આવે છે. - ધો:૧૦માં ૬૦% કે તેથી વધુ ટકા આવેલ હોવા જોઇએ
7	**Financial Assistance for 12th passed out ST student for the purchase of Tablet. (VKY -16)**	આવક મર્યાદા નથી.	કુમાર અને કન્યા	રૂ. ૧૦૦૦/-	- અનુ.જનજાતિના જે વિદ્યાર્થીએ શિક્ષણ વિભાગની ટેબલેટ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- ભરીને ટેબલેટ મેળવેલ હોય તે વિદ્યાર્થીને આ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- પરત મળવાપાત્ર છે.

નોંધ: વિદ્યાર્થીએ ક્રમ નં:૧ તથા ક્રમ નં: ૨ પૈકીની કોઇપણ ૧ જ યોજનામાં ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનુ છે, ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુરતી છે આખરી

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના (MYSY)

1. MYSY યોજનાની અરજી ક્યાં કરવાની તથા અરજી કરવાની પ્રક્રિયા શું છે?

- MYSY યોજનાની અરજી https://mysy.guj.nic.in પોર્ટલ પર ઓનલાઈન કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીઓએ ઉક્ત પોર્ટલ પર Login/Register જઈને રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન કર્યા બાદ જરૂરી વિગતો ભરી, જરૂરી દસ્તાવેજો અપલોડ કરી હેલ્પ-સેન્ટર ખાતે વેરીફીકેશન કરાવવાનું હોય છે.

2. MYSY યોજનામાં અરજી કરવા માટેની પાત્રતા શું છે?

- MYSY યોજનામાં અરજી કરવા માટે નીચેની બે શરતો સંતોષતા હોવા જોઈએ.

૧) અ) સ્નાતક અભ્યાસક્રમ માટે ધોરણ-૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહ અથવા સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સેન્ટાઈલ

બ) ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમ માટે ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સેન્ટાઈલ

ક) ડી-ટુ-ડી અભ્યાસક્રમ માટે ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમની પરીક્ષામાં ૬૫ ટકા કે તેથી વધુ ટકા

૨) રૂ. ૬ લાખ સુધીની કૌટુંબિક વાર્ષિક આવક ધરાવનાર વાલીઓના સંતાનોને આ યોજનાનો લાભ મળશે.

નોંધ: આ યોજના માત્ર સ્નાતક અભ્યાસક્રમ માટે જ છે, અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમ માટે નથી.

3. MYSY યોજનાની અરજી કોલેજના ક્યા વર્ષમા કરી શકાય?

- પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ કોલેજના પ્રથમ વર્ષમાં MYSY યોજના હેઠળ અરજી કરી શકે છે. જે વિદ્યાર્થીઓ શરતચૂકથી અરજી કરવાનું ચુકી ગયા હોય તેઓ કોલેજના કોઈપણ વર્ષમાં અરજી કરી શકે છે. તેઓએ Login/Register માં જઈને "Delayed Application"માં રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે.

4. MYSY યોજનાની રીન્યુઅલ સહાયની અરજી કેવી રીતે કરવી તથા MYSY યોજનાની રીન્યુઅલ સહાયની પ્રક્રિયા શું છે?

- પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ MYSY યોજનાના વેબપોર્ટલ Login/Registerમાં જઈને "Renewal Application"માં લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ જરૂરી વિગતો ભરી, જરૂરી દસ્તાવેજો અપલોડ કરી, એપ્લીકેશનને લોક કરવાની રહે છે.

5. કોલેજનાં અભ્યાસક્રમનાં દરેક વર્ષમાં MYSY યોજનાની શિષ્યવૃત્તિ મેળવવા માટે અરજી કરવાની હોય છે ?

- હા, કોલેજનાં અભ્યાસક્રમનાં દરેક વર્ષમાં MYSY યોજનાની શિષ્યવૃત્તિ મેળવવા માટે અરજી કરવાની હોય છે.

6. MYSY યોજનાની અરજી કરવા માટે અરજીકર્તા વિદ્યાર્થીના કેટલા પર્સેન્ટાઇલ (ટકા) હોવા જરૂરી છે?

- MYSY યોજનામાં અરજી કરવા માટે અરજીકર્તા વિદ્યાર્થીને નીચે મુજબના પર્સેન્ટાઇલ (ટકા) હોવા જરૂરી છે.

- સ્નાતક અભ્યાસક્રમ માટે ધોરણ-૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહ અથવા સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સેન્ટાઈલ
- ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમ માટે ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સેન્ટાઈલ
- ડી-ટુ-ડી અભ્યાસક્રમ માટે ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમની પરીક્ષામાં ૬૫ ટકા કે તેથી વધુ ટકા

7. MYSY યોજનાની સહાય માટે અરજી કરવા ક્યાં- ક્યાં ડોક્યુમેન્ટસ જરૂરી છે તથા ડોક્યુમેન્ટસ જમા કરાવવાની પ્રોસેસ શું છે?

➢ MYSY યોજનાની સહાય માટે અરજી કરવા નીચે મુજબના ડોક્યુમેન્ટસ હોવા જરૂરી છે.

➢ **List of Documents for Fresh Application**

- આધારકાર્ડની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ
- ધોરણ-૧૦ અથવા ધોરણ-૧૨ પાસ કર્યાની માર્કશીટની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ,
- ડીગ્રી /ડીપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ મળ્યાનો પ્રવેશ સમિતિનો લેટરની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ,
- ટ્યુશન ફી ભર્યાની તમામ પહોંચની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ,
- સેલ્ફ ડિક્લેરેશન(અસલમાં),
- વાલીની આવકનું પ્રમાણપત્ર(મામલતદાર અથવા તાલુકા વિકાસ અધિકારીનું)ની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ,
- સંસ્થાના આચાર્યશ્રીનુ, સંસ્થાના લેટરહેડ પર,પ્રમાણપત્ર(અસલમાં),
- હોસ્ટેલ પ્રવેશ તથા જમવાની પહોંચની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ,
- બેન્કમાં બચત ખાતાની પાસબુકના પ્રથમ પાનાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ
- ઇન્કમટેક્ષ રીટર્નની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ અથવા આવકવેરાને પાત્ર આવક ન થતી હોવા અંગેનું સેલ્ફ ડિક્લેરેશન (અસલમાં).
- Income Tax Return Form જેવા કે ITR-1(SAHAJ)/ ITR-2/ ITR3/ ITR-4(SUGAM)

➢ **List of Documents for Renewal Application**

- વિદ્યાર્થીના આધારકાર્ડની નકલ (સ્વપ્રમાણિત)
- સંસ્થાના વડા પાસેથી શિષ્યવૃત્તિ રીન્યુઅલ માટેનું પ્રમાણપત્ર (અસલમાં)
- વિદ્યાર્થીના પ્રથમ/બીજા/ત્રીજા (જે લાગુ પડતું હોય તે વર્ષ)ની માર્કશીટની (સેમેસ્ટર સીસ્ટમ હોય તો બન્ને સેમેસ્ટરની માર્કશીટ) નકલ (સ્વપ્રમાણિત)
- વિદ્યાર્થીએ અભ્યાસક્રમના બીજા/ત્રીજા/ચોથા (જે લાગુ પડતું હોય તે વર્ષ)માં ફી ભર્યાની તમામ પહોંચની નકલ(સ્વપ્રમાણિત)
- હોસ્ટેલ પ્રવેશ તથા જમવાની તમામ પહોંચની નકલ (સ્વપ્રમાણિત),
- વિદ્યાર્થીના બેન્કના બચત ખાતાની પાસબુકનું પ્રથમ પાનાની નકલ(સ્વપ્રમાણિત)
- ઇન્કમટેક્ષ રીટર્નની સ્વ-પ્રમાણિત નકલ અથવા આવકવેરાનેપાત્ર આવક ન થતી હોવા અંગેનુ સેલ્ફ ડિક્લેરેશન (અસલમાં)
- Income Tax Return Form જેવા કે ITR-1(SAHAJ)/ ITR-2/ ITR3/ ITR-4(SUGAM)

➢ વિદ્યાર્થીઓએ તમામ ડોક્યુમેન્ટ ઓનલાઈન અપલોડ કરવાના હોય છે તથા હેલ્પ-સેન્ટર ખાતે જઈને જમા કરાવવાના હોય છે.

8. MYSY યોજનામાં અરજી કરવા માટે કૌટુંબિક વાર્ષિક આવક મર્યાદા શું છે?

- MYSY યોજનામાં અરજી કરવા માટે કૌટુંબિક વાર્ષિક આવક મર્યાદા રૂ.૬ લાખ છે.

9. MYSY યોજનાની અરજી કરેલ છે પણ હજી સુધી સહાય મળેલ નથી, તો એ વિશેની જાણકારી ક્યાંથી મળશે?

- MYSY યોજનામા અરજી કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીઓને દરેક તબક્કે SMS દ્વારા જાણ કરવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત વિદ્યાર્થીઓ MYSY યોજનાના વેબપોર્ટલમાં "Student Status"માં લોગીન કરીને તેઓની અરજીની સ્થિતિ જોઈ શકે છે.

10. MYSY યોજનામાં સહાય મળવાની જાણ લાભાર્થીને કેવી રીતે કરવામાં આવે છે?

- MYSY યોજનામાં સહાય મળવાની જાણ લાભાર્થીને SMS દ્વારા કરવામાં આવે છે.

11. અરજીકર્તા MYSY ની હેલ્પલાઇન નંબર કયો છે ? <u>અથવા</u> MYSY માટે ટોલ ફ્રી નંબર કયો છે ? <u>અથવા</u> MYSY માટે કઈ ફરિયાદ હોય તો ક્યાં ફોન કરવાનો ? <u>અથવા</u> MYSY માટે કઈ તકલીફ હોય તો ક્યાં ફોન કરવાનો?

- MYSY યોજનાનો હેલ્પલાઇન નંબર ૦૭૯-૨૬૫૬૬૦૦૦/૭૦૪૩૩૩૩૧૮૧ છે.

12. MYSY યોજનાની સહાય રકમ તેમના બેંક અકાઉન્ટમાં ક્યારે જમા થાય છે? (નેશનલાઇઝ્ડ બેંકમાં અકાઉન્ટ અને બેંક અકાઉન્ટ સાથે આધારકાર્ડ લીંક હોવું જરુરી છે ?)

- MYSY યોજનાની સહાય રકમ તેમના બેંક અકાઉન્ટમાં વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઈન અરજી કર્યાના ૨ મહિનામાં જમા થાય છે. તે માટે વિદ્યાર્થીના બેંક અકાઉન્ટ સાથે આધારકાર્ડ લીંક હોવું જરૂરી છે.

13. MYSY યોજનામાં ક્યાં અભ્યાસક્રમમાં કેટલી સહાયની રકમ મળવાપાત્ર છે?

- MYSY યોજનામાં નીચે મુજબની સહાયની રકમ મળવાપાત્ર છે

  <u>૧) ટ્યુશન ફી સહાય</u>

  - **રકમ:** ટ્યુશન ફીની ૫૦ ટકા રકમ અથવા મહત્તમ મર્યાદામાં, તે બે પૈકી જે ઓછું હોય તેટલી સહાય મળવાપાત્ર થશે.

અભ્યાસક્રમ	**મહત્તમ મર્યાદા**
મેડીકલ અને ડેન્ટલ	રૂ. ૨ લાખ
ઇજનેરી/ટેકનોલોજી, ફાર્મસી, આર્કિટેક્ચર, એગ્રીકલ્ચર, આયુર્વેદ, હોમીયોપેથી, નર્સીંગ, ફીઝીયોથેરાપી, પેરા-મેડીકલ, વેટેરનરી	રૂ. ૫૦ હજાર
ડીપ્લોમા	રૂ. ૨૫ હજાર
બી.એ., બી.કોમ, બી.એસ.સી., બી.બી.એ, બી.સી.એ	રૂ. ૧૦ હજાર

(૨) <u>રહેવા-જમવા માટેની સહાય</u>

- પાત્રતા ધરાવતા અને પોતાના વતનના તાલુકાની બહાર અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થી
- સરકારી છાત્રાલયમાં પ્રવેશ મેળવી નહી શકનાર વિદ્યાર્થી
- ૧૦ મહિના માટે રૂ.૧,૨૦૦ પ્રતિ માસની ઉચ્ચક રકમ અભ્યાસક્રમની નિયત અવધિ માટે
- વર્ષે કુલ રૂ.૧૨૦૦૦/- મળવાપાત્ર

(3) <u>સાધન-પુસ્તક સહાય</u>

- ગવર્મેન્ટ અને સેલ્ફ-ફાઈનાન્સ કોલેજમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર.
- અભ્યાસક્રમની અવધિ દરમ્યાન સાધન-પુસ્તક સહાય માત્ર એક જ વખત મળવાપાત્ર રહેશે.

અભ્યાસક્રમ	**મળવાપાત્ર સહાય**
મેડીકલ અને ડેન્ટલના	રૂ. ૧૦ હજાર
ઈજનેરી, ટેકનોલોજી, ફાર્મસી, આર્કીટેક્ચર, એગ્રીકલ્ચર, આર્યુવેદ, હોમિયોપેથી, નર્સીંગ, ફીઝીયોથેરાપી, પેરા-મેડીકલ, વેટરનરી, ઇન્ટીરીયર ડીઝાઇન, પ્લાનીંગ, હોટેલ મેનેજમેન્ટ	રૂ. ૫ હજાર
ડીપ્લોમા	રૂ. ૩ હજાર

14. MYSY યોજનાની શિષ્યવૃત્તિ મળવાની સાથે ડિજિટલ ગુજરાત કે અન્ય કોઇ સહાય કે લોન માટે અરજી કરી શકાય?

- MYSY યોજના હેઠળ લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓ ભારત સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારની વિવિધ યોજનાઓ અથવા અન્ય કોઈ યોજનાઓ પૈકી કોઈ એક જ યોજના હેઠળ લાભ મળવાપાત્ર છે.
- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રી શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત ઠરાવમાં દર્શાવેલ સાત કેટેગરીમાં આવતા અને કૌટુંબિક રૂ. ૪.૫૦ લાખ કે તેથી ઓછી વાર્ષિક આવક ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને મેરિટનાં આધારે લાભ આપવા ઠરાવવામાં આવેલ છે. MYSY યોજનાનો લાભ લેતા વિદ્યાર્થીઓ CMSS યોજનાનો પણ લાભ લઇ શકે છે. તે માટે વિદ્યાર્થીઓએ https://scholarships.gujarat.gov.in/ પર અરજી કરી શકે છે.

15. MYSY યોજના અંતર્ગત અરજી મંજૂર થતા કે પછી ખાતામાં સહાયની રકમ જમા થાય ત્યારે મોબાઈલમાં SMS કરવામાં આવે છે?

- હા, MYSY યોજના અંતર્ગત અરજી મંજૂર થતા કે પછી ખાતામાં સહાયની રકમ જમા થાય ત્યારે મોબાઈલમાં SMS કરવામાં આવે છે

Mukhyamantri Yuva Svavlamban Yojna – MYSY

Financial and other scholarship/assistantship for meritorious and needy students of all classes for pursuing Higher Education in the state of Gujarat

Eligibility criteria for Scholarship

- For scholarship in Diploma admissions, the candidate should have passed the Std X from a recognized board from state of Gujarat with minimum 80 percentile in the board examination
- For scholarship in Bachelor degree programs, the candidates should have passed Std XII Science/ General stream from recognised board from the state of Gujarat with minimum80 percentile in the board examination.
- For Diploma to Degree students the minimum eligibility criteria for availing the benefits of the scheme is a 65% marks at Diploma level examination from recognised university situated in the state of Gujarat.
- The candidates whose parents annual income is not more than Rs. 6,00,000/- per annum shall only be considered eligible for the said scheme.
- The State Government has approved the validity of income certificate for three financial years from date of issue. Accordingly, a candidate who has a valid income certificate need not have to issue it again for next three years financial years.

(A) Tuition Fee Scholarship:

- For admission in Medical and Dental Graduate Level programs in Government Approved self finance institutes, candidate is eligible for 50% of the approved annual tuition or 2,00,000/-whichever is less.
- For admission in Engineering/Technology, Pharmacy, Architecture, Nursing, Physiotherapy, Ayurved, Homeopathy, Paramedical or Veterinary Graduate Level program in Government Approved self finance Institutes, candidate is eligible for 50% of the approved annual tuition or 50,000/- , whichever is less.
- For admission in BSc, B.Com., B.A., B.B.A. or BCA Graduate Level program in Government Approved self finance Institutes, Candidate is eligible for 50% of the approved annual tuition or 10,000/- , whichever is less.
- For admission in Diploma courses in Government Approved self finance Institutes, Candidate is eligible for 50% of the approved annual tuition or 25,000/- , whichever is less.

(B) Hostel Accommodation and food assistance:

- For Graduate or Diploma level students who has not secured admission in Government/Grant In Aid hostel and who is residing outside of their residential native Taluka place is eligible for Scholarship of Rs. 1,200 per month (for maximum 10 months) in a year.

(C) Book- Instrument Assistance:

- A onetime book- instrument assistance in the first year of admission for the entire duration of course is available as per following details

1. Graduate level student of Medical and Dental is eligible forRs. 10000/- ;
2. Graduate levelEngineering, Technology, Pharmacy, Architecture student is eligible for Rs. 5000/-
3. Diploma level student is eligible for Rs. 3000/-.

Implementation of Scheme:

- The sanctioned scholarship will be directly credited into bank account of student.
- The process of Higher Education assistance will be carried out by, Knowledge Consortium of Gujarat (KCG).
- The web portal for Online application : www.mysy.guj.nic.in
- Nearly 91 Help centres are established at various Institutes/Universities for assisting the students.
- Help line number : **079-26566000**
- The email address for correspondence : **mysygujarat@gmail.com**
- For more details about scheme please visit : http://mysy.guj.nic.in

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના

ઉચ્ચશિક્ષણમાં અભ્યાસ કરતા તમામ વર્ગોના તેજસ્વી અને જરૂરીયાતમંદ યોગ્યતા પ્રાપ્ત વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસ માટે આર્થિક સહાય તેમજ અન્ય સવલતો.

ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાય માટે પાત્રતાના ધોરણો....

- ગુજરાતમાં આવેલ માન્ય બોર્ડની ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સેન્ટાઈલ મેળવી ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમનાં પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને લાભ.
- ગુજરાતમાં આવેલ માન્ય બોર્ડની ધોરણ-૧૨ની સામાન્ય અથવા વિજ્ઞાન પ્રવાહની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સેન્ટાઈલ મેળવી સ્નાતક કક્ષાના અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને લાભ મળશે.
- ગુજરાતમાં આવેલ માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમની પરીક્ષા ૬૫ કે તેથી વધુ ટકા સાથે પાસ કરી ડિગ્રી અભ્યાસક્રમના પ્રથમ / બીજા વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવનાર ડી-ટુ-ડીના વિદ્યાર્થીઓને લાભ મળશે.
- રૂા. ૬,૦૦,૦૦૦/- સુધીની કૌટુંબિક વાર્ષિક આવક ધરાવતા વાલીઓના સંતાનોને આ યોજનાનો લાભ મળશે.
- રાજ્ય સરકારે આવક મર્યાદાના પ્રમાણપત્રને ત્રણ માટે માન્ય રાખવાનો નિર્ણય કર્યો છે. જેનો લાભ તમામ વિદ્યાર્થીઓને મળશે. જેની પાસે આવકના પ્રમાણપત્રો હશે તેમણે ત્રણ વર્ષ સુધી આવકનું પ્રમાણપત્ર ફરીથી પ્રાપ્ત કરવાની આવશ્યકતા રહેતી નથી.

(અ) ટ્યુશન ફી સહાયઃ

- સરકાર માન્ય સંસ્થામાં મેડીકલ અને ડેન્ટલના સ્નાતક કક્ષાના સ્વનિર્ભર અભ્યાસક્રમો માટે વાર્ષિક ટ્યુશન ફીના ૫૦% રકમ રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં મળવાપાત્ર.
- ઈજનેરી / ટેકનોલોજી, ફાર્મસી, આર્કિટેક્ચર, એગ્રીકલ્ચર, નર્સીંગ, ફિઝીયોથેરાપી, આયુર્વેદ, હોમિયોપેથી, પેરામેડીકલ, વેટરનરી જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થાના સ્નાતક કક્ષાના સ્વનિર્ભર અભ્યાસક્રમો માટે વાર્ષિક ટ્યુશન ફીની ૫૦% રકમ રૂા. ૫૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં મળવાપાત્ર.
- બી.એસ.સી., બી.કોમ., બી.એ., બી.બી.એ., બી.સી.એ. જેવા સરકાર માન્ય સંસ્થાના સ્વનિર્ભર અભ્યાસક્રમો માટે વાર્ષિક ટ્યુશન ફીની ૫૦% રકમ રૂા. ૧૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં મળવાપાત્ર.
- સરકાર માન્ય સંસ્થાના સ્વનિર્ભર ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો માટે વાર્ષિક ટ્યુશન ફીની ૫૦% રકમ રૂા. ૨૫,૦૦૦/- મર્યાદામાં મળવાપાત્ર.

<u>ખાસ જોગવાઈ:</u>

- સરકારી મેડીકલ, ડેન્ટલ, ઈજનેરી કોલેજોમાં જનરલ બેઠકો ઉપર અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જે સંખ્યામાં પ્રવેશ મેળવે તેના કારણે જનરલ કેટેગરીના વિદ્યાર્થીઓને સ્વનિર્ભર કોલેજમાં પ્રવેશ મેળવવો પડે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને સ્વનિર્ભર કોલેજ અને સરકારી કોલેજની ટ્યુશન ફીના તફાવતની રકમ મળવાપાત્ર છે.

(બ) રહેવા જમવા સહાયઃ

- સ્નાતક અથવા ડિપ્લોમાના અભ્યાસક્રમ માટે રહેઠાણના તાલુકાની બહાર અભ્યાસ કરતા અને સરકારી / અનુદાનિત છાત્રાલયમાં પ્રવેશ નહીં મળ્યો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓને દર મહિને રૂા. ૧૨૦૦/- (દસ મહિના માટે) મળવાપાત્ર છે.

(ક) સાધન-પુસ્તક સહાયઃ

- સ્નાતક કક્ષાના મેડિકલ, ડેન્ટલમાં રૂા. ૧૦,૦૦૦/- અને ઈજનેરી, ટેકનોલોજી, ફાર્મસી, આર્કિટેક્ચરમાં રૂા. ૫,૦૦૦/- અને ડિપ્લોમામાં રૂા. ૩,૦૦૦/- પ્રથમ વર્ષે એકવાર મળવાપાત્ર ડિપ્લોમા અને સ્નાતક અભ્યાસક્રમના નિયત સમયગાળા સુધી સહાય મળવાપાત્ર.

યોજનાનું અમલીકરણઃ

- આ યોજના હેઠળ મંજૂર થયેલ ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાયની રકમ વિદ્યાર્થીઓના બેન્ક એકાઉન્ટમાં સીધી જમા.
- ઉચ્ચ શિક્ષણની સહાયની કાર્યવાહી નોલેજ કોન્સોર્ટિયમ ઓફ ગુજરાત (કેસીજી) મારફતે.
- વેબપોર્ટલ mysy.guj.nic.in મારફત ઉચ્ચ શિક્ષણ માટેની સહાય અંગેની ઓનલાઈન અરજીઓ.
- વિદ્યાર્થીઓ માટે યુનિવર્સિટીઓ / સંસ્થાઓ ખાતે ૯૧ જેટલા હેલ્પ સેન્ટર્સ ઊભા કરવામાં આવેલ છે.
- વિદ્યાર્થીઓની સહાય માટે હેલ્પલાઈન નંબર ૦૭૯-૨૬૫૬૬૦૦૦.
- E-mail address for correspondence: **mysygujarat@gmail.com**
- આ યોજનાની વધુ જાણકારી હેતુ અને સહાય મેળવવા અરજી કરવા માટેની વેબસાઈટ: **http://mysy.guj.nic.in**

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના

શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૧૮-૧૯માં પ્રવેશ મેળવતા વિદ્યાર્થીઓમાટે અગત્યની સુચના

1. ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ માન્ય બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ અથવા ધોરણ-૧૨ (સામાન્ય પ્રવાહ/ વિજ્ઞાનપ્રવાહ)ની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સન્ટાઈલ મેળવી તેમજ ડીપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં ૬૫ ટકા કે તેથી વધુ ગુણ મેળવી શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં સ્નાતક /ડીપ્લોમા અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવેલ તેજસ્વી અને જરૂરીયાતમંદ વિદ્યાર્થીઓને આ યોજના અન્વયે આર્થિક સહાય આપવામાં આવે છે.
2. આ યોજનાના શિક્ષણ વિભાગના સંબંધિત તમામ (https://mysy.guj.nic.in) ઠરાવમાં જણાવ્યા મુજબની પર્સન્ટાઈલ અને વાલીની આવકની પાત્રતા ધરાવતા અને શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં સ્નાતક/ડીપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓએ https://mysy.guj.nic.inપર ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે. જેમાં માંગવામાં આવેલ વિગતો વિદ્યાર્થીઓએ ભરવાની રહેશે અને જરૂરી દસ્તાવેજો અપલોડ કરવાના રહેશે. **અપલોડ કરવાના તમામ દસ્તાવેજો .jpg અથવા .jpeg ફોર્મેટમાં હોવા જોઈએ અને દરેક દસ્તાવેજ 400 kb થી નાની સાઈઝનો હોવો જોઈએ.**
3. વિદ્યાર્થીએ પોતાનો પ્રવેશ આખરી થાય ત્યારબાદ જ ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે. યોજનાના વેબપોર્ટલ https://mysy.guj.nic.in પર યોજનાના તમામ ઠરાવો ઉપલબ્ધ છે.
4. વિદ્યાર્થીએ વાલીની આવકનું **નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮**નું આવકનું પ્રમાણપત્ર મામલતદાર અથવા તાલુકા વિકાસ અધિકારી પાસેથી મેળવવાનું રહેશે. વિદ્યાર્થીએ આપવાના સેલ્ફ ડેકલરેશનમાં પણ વાલી (માતા-પિતા) ની આવકની વિગતો આપવાની રહેશે.
5. **વિદ્યાર્થીએ વાલીની આવકનું નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ નું ઇન્કમટેક્ષ રીટર્ન અથવા ઇન્કમટેક્ષ રીટર્ન ભરવાપાત્ર ન હોય ફક્ત તેઓએ જ "આવકવેરાને પાત્ર આવક ન થતી હોવા અંગેનું સેલ્ફ ડિક્લેરેશન" આપવાનું રહેશે.**
6. વિદ્યાર્થી જે સંસ્થામા પ્રવેશ મેળવે તે સંસ્થાના આચાર્યશ્રી પાસેથી સંસ્થાના લેટરહેડ પર પ્રમાણપત્ર મેળવીને રજુ કરવાનું રહેશે.
7. સેલ્ફ ડેકલરેશન, સંસ્થાના આચાર્યશ્રી પાસેથી મેળવવાનુ પ્રમાણપત્ર તથા આવકના પ્રમાણપત્રનું ફોર્મેટ વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ છે.
8. મંજૂર થયેલ મળવાપાત્ર સહાયની રકમ વિદ્યાર્થીઓના બેન્ક એકાઉન્ટમાં ડાયરેકટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (DBT) હેઠળ સીધી જમા થતી હોવાથી વિદ્યાર્થીઓએ નેશનલાઈઝ્ડ બેન્કમાં ખાતું ખોલાવવાનું રહેશે અને આ બેન્ક ખાતા સાથે વિદ્યાર્થીઓએ પોતાના આધાર નંબર જોડવાના રહેશે(Aadhaar seeding). વિદ્યાર્થીઓએ પોતાના આધારનંબરની વિગત ઓનલાઈન અરજીમાં આપવાની રહેશે.
9. વિદ્યાર્થીઓએ ઓનલાઈન અરજી કર્યા બાદ અરજીની પ્રિન્ટ આઉટ લઈ નજીકના હેલ્પ સેન્ટર ખાતે અસલ દસ્તાવેજોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે અને અરજી સાથે નીચે જણાવેલ **સ્વ-પ્રમાણિત** દસ્તાવેજો જમા કરાવવાના રહેશે.

   1. આધારકાર્ડની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ
   2. ધોરણ-૧૦ અથવા ધોરણ-૧૨ પાસ કર્યાની માર્કશીટની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ,

3. ડીગ્રી /ડીપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ મળ્યાનો પ્રવેશ સમિતિનો લેટરની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ,
4. ટ્યુશન ફી ભર્યાની તમામ પહોંચની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ,
5. સેલ્ફ ડેકલરેશન(અસલમાં),
6. વાલીની આવકનું પ્રમાણપત્ર(મામલતદાર અથવા તાલુકા વિકાસ અધિકારીનું)ની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ,
7. સંસ્થાના આચાર્યશ્રીનુ, સંસ્થાના લેટરહેડ પર,પ્રમાણપત્ર(અસલમાં),
8. હોસ્ટેલ પ્રવેશ તથા જમવાની પહોંચની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ,
9. નેશનલાઈઝ્ડ બેન્કમાં બચત ખાતાની પાસબુકના પ્રથમ પાનાની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ
10. ઇન્કમટેક્ષ રીટર્નની **સ્વ-પ્રમાણિત** નકલ **અથવા** આવકવેરાને પાત્ર આવક ન થતી હોવા અંગેનું સેલ્ફ ડિક્લેરેશન (અસલમાં).

10. આ યોજનાના અમલ માટે રાજ્યભરમાં ૧૭૬ હેલ્પ સેન્ટરો શરૂ કરવામાં આવેલ છે. વિદ્યાર્થીઓએ પોતાના અભ્યાસક્રમને સંબંધિત નજીકના હેલ્પ સેન્ટર ખાતે જઈ અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે અને ચકાસણી બાદ અરજી પત્રક અને દસ્તાવેજોનો એક સેટ હેલ્પ સેન્ટર ખાતે જમા કરાવવાનો રહેશે. હેલ્પ સેન્ટર ખાતે અરજી જમા કરાવીને Acknowledgement Receipt મેળવવાની રહેશે.
11. **વિદ્યાર્થીઓએ રજીસ્ટ્રેશન કરાવ્યાના ૧૫ દિવસમાં સંબંધિત અભ્યાસક્રમના નજીકના હેલ્પ સેન્ટર ખાતે જઈ દસ્તાવેજોની ચકાસણીની કાર્યવાહી પુર્ણ કરાવવાની રહેશે.**
12. **હેલ્પ સેન્ટરોના કો-ઓર્ડીનેટરોની વિગતો વેબસાઈટ પર રાખેલ છે જેઓનો કામકાજના દિવસોમાં ઓફિસ સમય દરમ્યાન જ સંપર્ક કરવા વિદ્યાર્થીઓ તથા વાલીઓને ખાસ નમ્ર વિનંતી છે.**
13. ધોરણ-૧૦ અથવા ધોરણ-૧૨ (સામાન્ય પ્રવાહ/વિજ્ઞાનપ્રવાહ)ની પરીક્ષામાં ૮૦ કે તેથી વધુ પર્સન્ટાઈલ મેળવનાર પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઈન અરજી (registration) સંબંધિત કોઈ મુંઝવણ હોય તો તેમણે પોતાની ધોરણ-૧૦ અથવા ધોરણ-૧૨ ની માર્કશીટ Scan કરીને .pdf ફાઈલ mysygujarat2018@gmail.com પર મોકલી આપવાની રહેશે.
14. આજ રીતે ડીપ્લોમા ટુ ડીગ્રી ના વિદ્યાર્થીઓએ પણ રજીસ્ટ્રેશન સંબંધિત કોઈ મુંઝવણ હોય તો તેમણે પોતાની ડીપ્લોમાની છેલ્લા વર્ષની માર્કશીટ/ડીપ્લોમાં સર્ટીફીકેટ Scan કરીને .pdf ફાઈલ mysygujarat2018@gmail.com પર મોકલી આપવાની રહેશે.
15. **આ યોજના હેઠળ ઓનલાઈન અરજી કર્યા બાદ વિદ્યાર્થી યોજનાની વેબસાઈટ પર પોતાના યુઝર આઈ.ડી. અને પાસવર્ડથી લોગઈન થઈ પોતાની ઓનલાઈન અરજીનું સ્ટેટસ જાણી શકશે.**

16. **તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આ શિષ્યવૃત્તિ અંગેની કોઇ પણ પ્રકારની માહિતી, મુંઝવણ માટે ફક્ત ઉપર જણાવેલ ઈ-મેલ પર જ સંપર્ક કરવાનો રહેશે.**

- યોજનાની વધુ માહિતી હેલ્પ લાઈન નં: ૦૭૯- ૨૬૫૬૬૦૦૦ , ૭૦૪૩૩૩૩૧૮૧ (૧૦:૩૦ થી ૧૮:૦૦) પરથી મળી શકશે.

- <u>ફ્રેશ અને રિન્યુઅલ અરજી કરતી વખતે જરૂર જણાતા દસ્તાવેજોની નકલ</u>

Documents list	Formats	Page number
1. Certificate from Institute for new student 2022-23 (Gujarati)	Annexure -1	1
2. Certificate from Institute for new student 2022-23 (English)	Annexure -2	2
3. Income Certificate Format	Annexure -3	3
4. self-declaration - MYSY 2022-23	Annexure -4	4
5. Self-declaration for Non IT returns	Annexure -5	5
6. Renewal certificate from institute (English)	Annexure -6	6
7. Renewal certificate from Institute (Gujarati)	Annexure -7	7
8. Returning Sahay	Annexure -8	8,9
9. Certificate for students whose University exam/result are late/Pending	Annexure-9	10

પ્રથમ વર્ષે અરજી કરતા વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં પ્રવેશ મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓ માટે મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના હેઠળ સહાય મેળવવા માટે અરજી સાથે સંસ્થાના લેટરપેડ પર જોડવાના પ્રમાણપત્રનો નમુનો

ક્રમાંક: તારીખ:

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/કુ.______________________ એનરોલમેન્ટ નંબર__________________ અમારી સંસ્થાના ડીગ્રી/ ડીપ્લોમા/ ડી-ટુ-ડી ______________________________ અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં કેન્દ્રીય પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા/ મેનેજમેન્ટ ક્વોટામાં/ વેકન્ટ ક્વોટામા(સરકારી/મેનેજમેન્ટ) સંસ્થા દ્વારા પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવીને અભ્યાસ કરે છે. શ્રી/કુ.______________________ એનઆરઆઈ બેઠક પર પ્રવેશ મેળવેલ નથી.

વિદ્યાર્થીએ અમારી સંસ્થામાં ચાલુ સેમેસ્ટર 1/3/5/7 અથવા વર્ષ 1/2/3/4 માં રૂ.__________________ ટ્યુશન ફી ભરેલ છે.
અમારી સંસ્થામાં સેલ્ફ ફાઈનાન્સ/ગ્રાન્ટ ઇન એડ/ સરકારી ______________હોસ્ટેલ છે. જેમાં શ્રી/કુ.______________________ હોસ્ટેલમાં પ્રવેશ મેળવેલ છે/નથી.

તેઓએ અન્ય કોઈપણ યોજના હેઠળ કોઈપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિ સહાય મેળવવા અરજી કરેલ નથી/ મેળવતા નથી. તેઓની સામે શૈક્ષણિક સંસ્થાના નીતિ નિયમો અથવા નૈતિક ધોરણો પ્રમાણે ગંભીર ગેરશિસ્ત વિષયક કોઈપણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી. આ વર્ષ/ગત વર્ષ દરમિયાન જો તેઓએ અન્ય કોઈ યોજનામાંથી સહાય મેળવે/પ્રવેશ રદ કરાવે/ અન્ય સંસ્થામા ટ્રાન્સફર કરાવે તો કેસીજી, અમદાવાદને પત્ર દ્વારા તેમજ ઈ-મેલ mysy-kcg@gujgov.edu.in પર જાણ કરીશુ

Seal of Institute

____
સંસ્થાના વડાનું નામ, સહી અને સિક્કો

* ખાસ નોંધ:

1. વિદ્યાર્થીએ જો કોઈ અન્ય યોજના હેઠળ સહાય મેળવવા અરજી કરેલ/મેળવતા હોય તો તે યોજનાનું નામ અને મળનાર/મળતી સહાયની રકમની વિગત પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવવી.

For new students enrolled in the academic year 2022-23

Sample certificate to be brought in the Institution's Letterhead to get benefit of Mukhyamantri Yuva Swavalamban Yojana.

Sr.no: **Date:**

Certificate

This is to certify that Mr/Ms. ________________________________ Enrollment No.____________ is studying in _________________ course of our institute in Diploma/ Degree /D2D in the academic year 2022-23, through the Central Admissions Committee/Management Quota/ Vacant Quota(Government/Management) in our institute in first year. Mr/ Ms.______________________ has not got admission on the NRI seat.
He /She has paid Rs ___________________ tuition fees in Sem 1/3/5/7 or Year 1/2/3/4. Our Institute has ____________ (Government/ Grant in aid/Self finance) Hostel Facility. Mr./Ms. ___________________has been admitted/not admitted in our hostel.

He/she has not applied for/received any other scholarship assistance under any other state/central government scheme. No action has been taken against serious mischief in accordance with the policy rules or moral standards of the educational institution. During this year/previous year if they get assistance from any other scheme/cancellation/transfer to other institutions, we inform KCG by sending a letter through registered post and on e-mail mysy-kcg@gujgov.edu.in.

Seal of Institute

____

Name of organization's head, signature and stamp

Important Note:

1. Please mention the name of scholarship scheme & scholarship amount, if student is getting scholarship under any other scholarship scheme.

ANNEXURE II

PHOTO

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક :

મામલતદાર ઓફિસ :

તારીખ :

ગુજરાત સરકાર
આવકનું પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, શ્રીમાન ______________________

શ્રી ______________________ ના ______________________ છે.

તેઓ ______________________ ગામ / નગર ______________________

તાલુકો ______________________ જિલ્લો ______________________ ના રહીશ છે.

તેઓના કુટુંબની ગત નાણાકીય વર્ષની તમામ સાધનોમાંથી થતી વાર્ષિક આવક રૂા. ______________________

અંકે રૂપિયા ______________________

પુરા છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

(૧) અરજદારની પોતાની આવક	રૂા. ૧૫,૦૦૦/-
(૨) અરજદારના માતા-પિતાની આવક	રૂા. ૨૦,૦૦૦/-
(૩) કુટુંબના અન્ય સભ્યોની આવક	રૂા. ૧૦,૦૦૦/-
કુલ વાર્ષિક આવક	રૂા. ૪૫,૦૦૦/-

સદરહુ પ્રમાણપત્ર નીચે મુજબના પુરાવાઓના આધારે આપવામાં આવેલ છે.

(૧) ૭/૧૨ નો દાખલો

(૨) ૮ અ નો દાખલો

(૩) ઘરવેરાનાં બીલની ખરી નકલ

(૪) ટેલીફોન બીલની ખરી નકલ

(૫) ચુંટણી ઓળખ કાર્ડની નકલ

(૬) ફોર્મ નં. **16**

શરતો : -

(૧) આ પ્રમાણપત્ર ઈસ્યુ થયાના નાણાકીય વર્ષ સહિત ત્રણ વર્ષ માટે ગ્રાહ્ય રહેશે.

(૨) ત્રણ વર્ષના ગાળા દરમ્યાન સબંધિત કુટુંબની આવકમાં કોઈપણ સ્વરૂપે થયેલો વધારો જાહેર કરવાની જવાબદારી સબંધિત અરજદાર / કુટુંબની રહેશે.

મામલતદાર ઓફિસ

કચેરીની મહોર

તાલુકો :

જિલ્લો :

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત ઉચ્ચ શિક્ષણ સહાય મેળવવા ઈચ્છુક વિદ્યાર્થી તથા વાલીએ આપવાનું સેલ્ફ ડીકલેરેશન-વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩

હું_______________________________________ ઉમર વર્ષ: ____________

રહેવાસી____

મારા ધર્મના સોગંદ લઇ પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક જણાવું છું કે મારા પુત્ર/ પુત્રી શ્રી /કુ.__________________ ______________કે જેને_________________________________ (સંસ્થાનુ નામ) ખાતે ___________________________ સ્નાતક/ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમમાં વર્ષ _______માં પ્રવેશ મળેલ છે અને મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવવા નીચે જણાવેલ વિગતોની માહિતી જાહેર કરૂં છું. આ તમામ વિગતો/માહિતી સાચી છે અને મને તથા મારા પુત્ર/પુત્રીની જાણમાં છે.

(૧)	મારી વાર્ષિક આવક રૂ.________________________અને મારા પતિ/પત્ની વાર્ષિક આવક રૂ.______________છે. મારા કુટુંબની નાણાકીય વર્ષ-૨૦૨૧-૨૨ (આકારણી વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩)ની કુલ વાર્ષિક આવક રૂપિયા ૬,00,000/- (અંકે રૂપિયા છ લાખ પુરા) થી વધુ થતી નથી.
(૨)	મારા પુત્ર/પુત્રીએ એન.આર.આઈ. બેઠક પર પ્રવેશ મેળવેલ નથી.
(૩)	મને અને મારા પુત્ર/પુત્રીને એ જાણ છે કે આ સહાયનો લાભ આગળના ક્રમિક શૈક્ષણિક વર્ષમાં મેળવવા માટે અગાઉ જે વર્ષે સહાય મળી હોય તે વર્ષનીં પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% માર્ક્સ મેળવી ઉત્તીર્ણ થવાનું રહેશે.
(૪)	મને અને મારા પુત્ર/પુત્રીને એ જાણ છે કે સંબધિત શૈક્ષણિક સંસ્થાના નીતિ નિયમો પ્રમાણે જે તે શૈક્ષણિક વર્ષમાં ઓછા માં ઓછી ૭૫% હાજરી હોવી જરૂરી રહેશે.
(૫)	મને જાણ છે કે જો મારા પુત્ર/પુત્રી સામે સંબંધિત શૈક્ષણિક સંસ્થાના નીતિ નિયમો અથવા નૈતિક ધોરણો પ્રમાણે ગંભીર ગેરશિસ્ત વિષયક કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તો મારા પુત્ર/પુત્રી સહાય મેળવવા માટે અથવા શિષ્યવૃત્તિ ચાલુ રાખવા માટે ગેરલાયક ઠરશે.
(૬)	મને મારા પુત્ર/પુત્રીને એ જાણ છે કે જો ખોટી વિગતો,ખોટું આવકનું પ્રમાણપત્ર મેળવીને કે અન્ય કોઈ રીતે ખોટી વિગતો રજુ કરીને કે કોઈ વિગતો છુપાવીને કે છેતરપીંડીથી સહાય મેળવેલ છે તેવું પ્રસ્થાપિત થશે તો મેળવેલ સહાયની તમામ રકમ ૧૮% ના દંડનીય વ્યાજ સહીત પરત જમા કરાવવાની રહેશે તથા આ બાબતની કાયદેસરની કાર્યવાહી માટે પગલા લેવામાં આવશે
(૭)	જો અમારા ખાતામાં કેસીજી કચેરી દ્વારા શરતચૂકથી અન્ય વિદ્યાર્થીના કે અમોએ અરજીમાં દર્શાવેલ રકમ કરતા અને/અથવા અમોને મળવાપાત્ર રકમ કરતા વધુ રકમ અમારા બેંક ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે તો વધારાની રકમ અમો કેસીજી કચેરી દ્વારા જાણ કર્યાના દિન-૧૫માં પરત કરીશું. જો ઉક્ત સમયમર્યાદામાં અમોએ રકમ પરત ન કરીએ તો મેળવેલ વધારાની રકમ ૧૮%ના દંડનીય વ્યાજ સહીત પરત જમા કરાવવાની રહેશે. જો અમો આ રકમ જમા નહિ કરાવીએ તો પછીના વર્ષની અમોને મળવાપાત્ર સહાયમાંથી આ રકમ અને દંડનીય વ્યાજ વસૂલ કરવામાં આવશે તેની અમોને જાણ છે.
(૮)	મને મારા પુત્ર/પુત્રીને એ જાણ છે કે આ યોજના અંતર્ગત સહાયનો લાભ મળતા અન્ય કોઈ યોજના હેઠળ સહાય કે ફી-રીઈમબર્સ્મેન્ટનો લાભ મળવાપાત્ર નથી આથી આવી અન્ય કોઈ યોજના હેઠળ સહાય કે શિષ્યવૃતિ કે ફી -રીઈમબર્સ્મેન્ટનો લાભ મેળવીશ નહિ.
(૯)	મારા પુત્ર/પુત્રીને અમારા હાલના પ્રવર્તમાન રહેઠાણના તાલુકાની બહારની સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવેલ છે અને તેને સરકારી/અનુદાનિત હોસ્ટેલમાં પ્રવેશ મળેલ નથી.આથી મારો પુત્ર/પુત્રી જીલ્લો_______ તાલુકો_______ ખાતે આવેલી_________(હોસ્ટેલનું નામ સરનામું આપવું)______હોસ્ટેલ માં રહી અભ્યાસ કરે છે.

સ્થળ:_______________ તારીખ:_____________

લાભાર્થી વિદ્યાર્થીની સહી: _________________ વાલીની સહી: ________

લાભાર્થી વિદ્યાર્થીનું નામ: _________________ વાલીનું નામ: ________

<u>આવકવેરાને પાત્ર આવક ન થતી હોવા અંગેનું સેલ્ફ ડિક્લેરેશન</u>

તા.

હું____ ઉંમર વર્ષ_____________ રહેવાસી____મારા ધર્મના સોગંદ લઇ પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક સોગંદનામું કરૂં છું કે મારા પુત્ર/પુત્રીશ્રી/કુ.____________________ __________________એ મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવવા માટે અરજી કરેલ છે.

ઇન્કમટેક્ષ એક્ટ ૧૯૬૧ સેક્શન-૧૩૯ નિયમ પ્રમાણે હું માનું છુ કે **<u>નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની</u>** (આકારણી વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩)ની ગ્રોસ આવક + કરમુક્ત આવક થઈને કુલ મારી વાર્ષિક આવક રૂ.__________ અને મારા પત્નીની કુલ વાર્ષિક આવક રૂ.__________ છે અને અન્ય સભ્યોની કુલ વાર્ષિક આવક રૂ. __________છે, આમ અમારી કુલ કૌટુંબિક વાર્ષિક આવક રૂ. __________ છે. આમ, અમારી આવકને ધ્યાને લેતા વ્યક્તિગત રીતે અમારી આવક આવકવેરાના હેતુ માટે કરપાત્ર થતી ન હોવાથી અમોએ **<u>નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨નું</u>** આવકવેરાનું રીટર્ન ભરેલ નથી, જે બાબત સાચી છે અને જેની અમો બાહેંધરી આપીએ છીએ. મને, મારા પતિ/પત્ની તથા મારા પુત્ર/પુત્રીને એ જાણ છે કે જો ખોટું સેલ્ફ ડિક્લેરેશન, ખોટી વિગતો,ખોટું આવકનું પ્રમાણપત્ર મેળવીને કે અન્ય કોઈ રીતે ખોટી વિગતો રજુ કરીને કે કોઈ વિગતો છુપાવીને કે છેતરપીંડીથી મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત સહાય મેળવેલ છે તેવું પ્રસ્થાપિત થશે તો મેળવેલ સહાયની તમામ રકમ ૧૮%ના દંડનીય વ્યાજ સહીત પરત જમા કરાવવાની રહેશે તથા આ બાબતે અમારી સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી માટે પગલા લેવામાં આવશે.

વિદ્યાર્થીની સહી   વાલીની સહી

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના હેઠળ રીન્યુઅલ સહાય મેળવવાની અરજી માટે સંસ્થાના લેટરપેડ પર જોડવાના પ્રમાણપત્રનો નમુનો

ક્રમાંક: તારીખ:

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી/કુ.______________________ એનરોલમેન્ટ નંબર_________________ અમારી સંસ્થાના ડીગ્રી/ડીપ્લોમા/ડી ટુ ડી ____________________________ અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક વર્ષ ________ માં પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવીને હાલમાં _________ વર્ષમાં અભ્યાસ કરે છે. શ્રી/કુ.______________________ એ મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના હેઠળ અગાઉ _________વર્ષે રૂ. _________ ની સહાય મેળવેલ છે. તેઓ અન્ય કોઈપણ યોજના હેઠળ કોઈપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિ સહાય મેળવતા નથી. શ્રી /કુ. _______________ સામે શૈક્ષણિક સંસ્થાના નીતિ નિયમો અથવા નૈતિક ધોરણો પ્રમાણે ગંભીર ગેરશિસ્ત વિષયક કોઈપણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તથા સંસ્થાના નીતિ નિયમો પ્રમાણે પ્રથમ વર્ષ ________દરમિયાન ૭૫ % કે તેથી વધુ હાજરી આપેલ છે. અમારી સંસ્થામાં સેલ્ફ ફાઈનાન્સ/ગ્રાન્ટ ઇન એડ/ સરકારી હોસ્ટેલ છે. જેમાં શ્રી/કુ.______________________ હોસ્ટેલમાં પ્રવેશ મેળવેલ છે/નથી . વિધ્યાર્થીએ અમારી સંસ્થામાં ચાલુ સેમેસ્ટર 1/3/5/7 અથવા વર્ષ 1/2/3/4 માં __________________ રૂ. ટ્યુશન ફી ભરેલ છે. શ્રી/કુ.______________________ એ પ્રથમ / બીજા / ત્રીજા /ચોથા વર્ષની માહે_______ની પરીક્ષા ______ માંથી _________ ગુણ/ Grade મેળવી _______ ટકા સાથે_____ પ્રયત્ને પાસ કરેલ છે.

અથવા

શ્રી/કુ.______________________ એ પ્રથમ /બીજા /ત્રીજા /ચોથા વર્ષની પરીક્ષાના એટલે કે પ્રથમ /ત્રીજા /પાંચમા /સાતમા સેમસ્ટરમાં ______ માંથી _________ ગુણ/SPI/Grade ______ પ્રયત્ને અને બીજા/ ચોથા/ છઠ્ઠા/ આઠમા સેમસ્ટરમાં ______ માંથી _________ ગુણ/SPI/Grade ______ પ્રયત્ને મેળવેલ છે. આમ પ્રથમ /બીજા /ત્રીજા /ચોથા વર્ષની પરીક્ષાના બન્ને સેમેસ્ટરમાં કુલ ગુણ/SPI/Grade ______ માંથી _________ ગુણ/SPI/Grade મેળવી _______ ટકા સાથે પાસ કરેલ છે.

તેઓએ અન્ય કોઈપણ યોજના હેઠળ કોઈપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિ સહાય મેળવવા અરજી કરેલ નથી/ મેળવતા નથી. તેઓની સામે શૈક્ષણિક સંસ્થાના નીતિ નિયમો અથવા નૈતિક ધોરણો પ્રમાણે ગંભીર ગેરશિસ્ત વિષયક કોઈપણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી. આ વર્ષ/ગત વર્ષ દરમિયાન જો તેઓએ અન્ય કોઈ યોજનામાંથી સહાય મેળવે/પ્રવેશ રદ કરાવે/ અન્ય સંસ્થામા ટ્રાન્સફર કરાવે તો કેસીજી, અમદાવાદને પત્ર દ્વારા તેમજ ઈ-મેલ mysy-kcg@gujgov.edu.in પર જાણ કરીશુ

Seal of

____
સંસ્થાના વડાનું નામ, સહી અને સિક્કો

ખાસ નોંધ:

1. વિદ્યાર્થીએ જો કોઈ અન્ય યોજના હેઠળ સહાય મેળવતા હોય તો તે યોજનાનું નામ અને મળતી સહાયની રકમની વિગત પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવવી.

Certificate to be submitted on Institute letter head for renewal of Mukhyamantri Yuva Swavalamban Yojana, Gujarat State

No: Date:

Certificate

This is to certify that Mr./Ms.______________________________ Enrollment No.______________ is studying in _________________ course of our institute after taking admission in first year during academic year ________ Mr./Ms.___________________________ has got Rs. ____________ scholarship under **'Mukhyamantri Yuva Swavalamban Yojana'** during year___________. Mr./Ms.______________________ is not given/receiving any other scholarship as per institute records. There is no serious disciplinary action against Mr./Ms.____________________________ as per the educational institute regulations or moral grounds. He/She has 75% or more attendance during year_____________. Our Institute has Government/ Grant in aid/Self finance Hostel Facility. Mr./Ms. ___________________________has been admitted/not admitted in our hostel. He/ She has paid Rs. _______________ of tuition fees in semester (1/3/5/7) or year (1/2/3/4).

Mr./Ms.______________________________ has passed the first/second/third/fourth year exam in month____________with ______% obtaining ________marks/grade out of _________ with _______attempts. OR

Mr./Ms.______________________________ has passed first /second /third /fourth year exam with ______% obtaining _______ marks/SPI/Grade out of ________ in first / third / fifth /seven semester with _______ attempts and _______ marks/SPI/Grade out of ________ in second /fourth /six /eight semester with _______attempts.

He/she has not applied for/received any other scholarship assistance under any other state/central government scheme. No action has been taken against serious mischief in accordance with the policy rules or moral standards of the educational institution. During this year/previous year if they get assistance from any other scheme/cancellation/transfer to other institutions, we inform KCG by sending a letter through registered post and on e-mail mysy-kcg@gujgov.edu.in.

Seal of Institute

____

Name, sign & stamp of Institute head

Important Note:

1. Please mention the name of scholarship scheme & scholarship amount, if student is getting scholarship under any other scholarship scheme.

સહાય પરત કરવા માંગતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓ માટે અગત્યની સુચના

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજનાની જોગવાઈ મુજબ વિદ્યાર્થીએ રાજ્ય સરકાર અથવા ભારત સરકાર અથવા અન્ય કોઈ યોજનાઓ પૈકી કોઈ એક યોજના હેઠળ લાભ મેળવવા પસંદગી કરવાની રહે છે. કોઈપણ વિદ્યાર્થી એક સાથે એકથી વધુ યોજનાને પસંદગી આપી શકતો નથી એટલે કે કોઈ એક યોજના હેઠળ જ લાભ મેળવી શકે છે. આથી વિદ્યાર્થી અન્ય જગ્યાએથી સહાય મેળવવાનું પસંદ કરે તો મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના હેઠળ મળેલ સહાય પરત કરવાની રહે છે.

જો કોઈ વિદ્યાર્થીને મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના હેઠળ મળેલ સહાય પરત કરવાની થતી હોય તેવા કિસ્સામાં નીચેની સુચનાઓ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

૧. વિદ્યાર્થી MYSY/KKNની સહાયની રકમ તેના બેંક ખાતામાં જે તારીખે જમા થાય તેના ૩૦ દિવસમાં MYSY હેઠળ મળેલ સહાયની પુરેપુરી રકમ પરત કરશે તો તેની પાસેથી વ્યાજ વસુલવામાં આવશે નહિ પરંતુ જો વિદ્યાર્થી દ્વારા તેની MYSYની સહાયની રકમ તેના બેંક ખાતામાં જે તારીખે જમા થાય તેના ૩૦ દિવસ બાદ પરત કરવામાં આવે ત્યારે તેવા કિસ્સામાં તે વિદ્યાર્થી પાસેથી નીચેના ફોર્મુલા મુજબ ૧૮%ના વાર્ષિક દરે વ્યાજ પણ વસુલવામાં આવશે.

ફોર્મુલા: Amount × 18 × (વિદ્યાર્થીની MYSYની સહાયની રકમ તેના બેંક ખાતામાં જે તારીખે જમા થાય તે તારીખથી જેટલા મહિના સુધી MYSYની સહાયનાં નાણા પોતાની પાસે જમા રાખેલ હોઈ તે મહિનાની સંખ્યા)/ (100 × 12)

$$Interest = \frac{Amount\ \text{X}\ 18\ \text{X}\ months}{100\ \text{X}\ 12}$$

ઉદાહરણ: જો વિદ્યાર્થીની MYSYની સહાયની રકમ રૂપિયા ૧૦,૦૦૦=૦૦ તેના બેંક ખાતામાં તારીખ: ૦૧/૦૧/૨૦૧૮ના રોજ જમા થાય ત્યારબાદ જો તે સહાયની રકમ તારીખ: ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ના રોજ પરત કરે તો તેને ૩ મહિનાનું વ્યાજ ઉપરના ફોર્મુલા મુજબ ચુકવવાનું કહેશે પરતું જો તે વિદ્યાર્થી સહાયની રકમ તારીખ: ૦૨/૦૪/૨૦૧૮ના રોજ પરત કરે તો તેને ૪ મહિનાનું વ્યાજ ઉપરના ફોર્મુલા મુજબ ચુકવવાનું કહેશે.

૨. વિદ્યાર્થીએ આ યોજના હેઠળ મેળવેલ સહાયની રકમ પરત કરવા નિયત પત્રકમાં અરજી કરવાની રહેશે.

૩. વિદ્યાર્થીએ નિયત અરજી સાથે સહાયની પુરી રકમનો **"Knowledge Consortium of Gujarat MYSY"** ના નામનો અમદાવાદ ખાતે ચુકવવાપાત્ર (payable at Ahmedabad) ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જોડવાનો રહેશે.

૪. MBBSની વિદ્યાર્થીનીઓએ નિયત અરજી સાથે કન્યા કેળવણી નિધિ હેઠળ મળેલ સહાયની પુરી રકમનો **"MUKHYA MANTRI KANYA KELAVNI NIDHI YOJANA"**ના નામનો અમદાવાદ ખાતે ચુકવવાપાત્ર (payable at Ahmedabad) ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જોડવાનો રહેશે. (ઉપરાંત MYSYની સહાય મુદ્દા ૩. મુજબ પરત કરવાની રહેશે.)

૫. વિદ્યાર્થીએ નિયત નમુનામાં અરજી અને ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નીચેના સરનામે રૂબરૂમાં જમા કરાવવાના રહેશે.

**મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અમલીકરણ સેલ
નોલેજ કોન્સોર્ટિયમ ઓફ ગુજરાત (કેસીજી), પ્રજ્ઞાપુરમ,
પી.આર.એલ સામે,
એલ.ડી.ઈજનેરી કોલેજ પાસે,
નવરંગપુરા,
અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૫**

Mukhyamantri Yuva Swavlamban Yojana, Gujarat State

Application form for Returning Sahay

Application Id:________________

1	Name of Applicant:	______________________________ (Surname) (Name) (Father's Name)
2	Permanent Address:	______________________________ ________________________Ta:____________________________ Di:________________________ Pin:___________________________
3	Contact Detail:	(M)__________________________(R)__________________________ E-Mail:____
4	HSC Sent No:_____________Stream:_____________Overall Percentile:__________PASS Year_______	
5	**Details of Sahay Received:** Amount Received: Rs.1_______________2____________3___________________4_____________5_____________ (In Words____) Received Date: 1______________2_____________3___________________4_________5__________ Returned Date:	
	Interest to Pay: Rs.1_______________2____________3___________________4_____________5_____________ Total amount to return (Sahay Amount+Interest Amount): Rs._____________	Interest=Amount X18X Months / 100X12
	Name of Bank:____________________________________	Branch:______________________
	Saving Account No:_________________________________	IFSC Code:____________________
6	Name of University:____	
7	Name of Institution:____	
8	Type of Institution:____	
9	Name of Course:____	
10	**Details of Demand draft** (Full amount of Sahay)	
	In Favour of : **Knowledge Consortium of Gujarat MYSY**	
	Demand Draft No:_____________________ Issuing Bank:__________________________	Payable at: Ahmedabad
	Amount:___________________________	Issue Date:____________________
11	**Reason for Returning Sahay**:____	
12	**Undertaking:** I __________________________the undersigned returning my sahay amount in total and I know that I will not receive the sahay under this scheme in future. ______________________________________ (Name and Counter Sign of Parent/Guardian) ______________________ (Name and Sign of Student) Place: Date: Verified and Approved by	

પરીક્ષા લેવાયેલ ન હોય / પરીક્ષા લીધેલ હોય પરંતુ પરિણામ આવવાનું બાકી હોય / પરિણામ અપેક્ષા મુજબ ન આવતા રીચેકિંગ/રિએસેસમેન્ટ માટે અરજી કરેલ હોય તે અંગેનું સેલ્ફ ડિક્લેરેશન

તા.   /   /

હું ________________________________ રહેવાસી ________________________

____________________________ મારા ધર્મના સોગંધ લઇ પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક સોગંધનામું કરૂં છું કે મારા પુત્ર/પુત્રીશ્રી/કુ.________________________________ધોરણ-૧૦નો સીટ નંબર/ ધોરણ-૧૨નો સીટ નંબર/ ડીપ્લોમાનો એનરોલમેન્ટ નંબર ______________________ બોર્ડ/યુનિવર્સીટી ________________ કોલેજ________________________________ માં શૈક્ષણિક વર્ષ ________ દરમિયાન ________________ કોર્ષમાં _____________ સેમેસ્ટરમાં પ્રવેશ મેળવેલ છે. આ સંસ્થામાં તેનો રોલનંબર_________________ છે. અને તે સેમેસ્ટર_______માં અભ્યાસ કરે છે. જે અંગે તેણે મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે અરજી કરેલ છે.

મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તા.___/___/_____ છે. પરંતુ અમારૂં પરિણામ નીચેના મુજબ કારણોસર આવેલ નથી.

૧. પરીક્ષા યુનિવર્સીટી/બોર્ડ દ્વારા લીધેલ હોય પણ હજુ પરિણામ આવેલ ન હોય. ☐

૨. યુનિવર્સીટી/બોર્ડ દ્વારા પરીક્ષા લીધેલ ન હોય. ☐

૩. પરિણામ અપેક્ષા મુજબ ન આવતા વિદ્યાર્થીએ રીચેકિંગ/રિએસેસમેન્ટ માટે અરજી કરેલ હોય. ☐

અમે મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજના અંતર્ગત સહાય મેળવવાથી વંચિત ન રહી જઈએ તેથી અમો અમારૂં ગત વર્ષનું પરિણામ આવેલ ન હોવા છતાં છેલ્લી તારીખને ધ્યાને લઈ સમયમર્યાદામાં અરજી કરી રહ્યા છીએ. અમે અમારૂં પરિણામ અપલોડ ન કરીએ ત્યાં સુધી અમારી અરજી પેન્ડીંગ રાખવામાં આવશે તેની અમને જાણ છે. અમો અમારૂં પરિણામ આવ્યેથી મુખ્યમંત્રી યુવા સ્વાવલંબન યોજનાના પોર્ટલ પર અમારૂં પરિણામ દિન-૧૦માં અપલોડ કરીશું, તેની બાહેંધરી આપીએ છીએ. જો પરિણામ આવ્યા બાદ પણ અમે દિન-૧૦માં અમારૂં પરિણામ અપલોડ નહિ કરીએ તો અમારી અરજી આપોઆપ રદ થશે અને આ સહાય મેળવવા અંગે અમારો કોઈ હક્ક દાવો રહેશે નહિ. તેની અમોને જાણ છે.

વિદ્યાર્થીની સહી   વાલીની સહી

❖ લાગુ ન પડે તે ચેકી નાંખવું.

2023-24

GUJARAT UNIVERSITY

Information Booklet (2023-24)

4 Year Courses

- B.Com. (Hons.)
- BBA(Hons.)
- BCA(Hons.)

5 Year Integrated

- M.Sc.(CA & IT) & Management Courses
- K S School of Business Management

Gujarat University Admission Cell (GUAC)
Behind Gujarat University Library,
Near GU Information Center,
Gujarat University Campus,
Navrangpura, Ahmedabad - 380 009
www.gujaratuniversity.ac.in

Link For Admission : oas2023.guadmissions.in

FromtheDeskofthe ViceChancellor

NamaskarandSeason’sGreetings!

Many congratulations to you on your excellent academic journeysofar.YouarewarmlywelcometotheGujaratUniversityfamily.Sinceits inception in 1949 and banking on our glorious alumni tradition, theUniversitystrivestoexcelinvariousdisciplineslikeHumanities,Management,Law,Education,Sciences,Medicaland Paramedical.

This e-booklet details various courses following the UGC andGovernment of Gujarat guidelines. The credit system for each subject isthe core component of the education system at Gujarat University. Thiswillbeespeciallybeneficialforthosewhowishtopursuehigherstudiesat the institutes and universities of national and international repute.These programmes include wide range of Discipline Specific Courses,Minor,InterDisciplinary/Multi-Disciplinary,AbilityEnhancementcourse, Skill Enhancement Course and Common Value-Added coursesasperNationalEducationPolicy2020.

ThemottoofGujaratUniversityisEducation-Innovation-SkillwithCulture. The Gujarat University also provides a progressive platform toyoung entrepreneurs /researchers /scholars/faculties. The University hasa strong and innovative initiative like Gujarat University Startup andEntrepreneurshipCouncil(GUSEC), GujaratUniversity ConsultancyFoundation (GUCF) and an upcoming APJ Abdul Kalam Centre forExtension, Research and Innovation (CERI), Research Park (RP), DST-Technology Business Incubator (TBI), Atal Incubation Centre (AIC).TheaffiliatedcollegesofthisUniversityalsoprovidevariousopportunities and a platform to the students to blossom incurricular andextra-curricularactivitieslikecultural,social,sports,NSSand NCC,etc.We encourage and strive for all round development of thestudents for abetterculture–individualandnation.

Letmeshedsomelightonafewkeyandremarkableachievementsof the University during the last year. GU became the first university inIndiatosignacooperationagreementwiththeIndianArmytocollaborate on innovation, training of soldiers and solving challengesfaced by the Indian army. GU also signed MoU with Canada's LaunchAcademy during the Vibrant Gujarat Start-up Summit. During the year,GU also undertook a program named her START to boost women-ledstart-ups and women entrepreneurship, paving way for more than 35women-ledstart-upsemerging fromtheprogram.

These initiatives are only a few out of dozens that the Universityhas taken in the last year, and you're joining in this historical and thelargest University of the state will also make you a part of this familyandyourcontributionwillbeapartofsuchgroundbreakinginnovations.

GujaratUniversityhasastrongandinspiringlegacy.You allare welcomeonceagaintobeapartoftheuniquecombinationoftradition&moderninnovationtomakeIndiamorevibrant.

Prof.(Dr.)HimanshuA.PandyaV
iceChancellor
Gujarat
University,Ahmedab
ad
380009,Gujarat,Indi
a

Contents

FromtheDeskoftheViceChancellor 1

KeywordsandDefinitions 7

Abbreviations 8

Preamble 9

1AdmissionRules 12

1. ShortTitleandCommencement 12

2. Definitions 14

3. Abbreviations 16

4. AdmissiontoVariousProgrammes under NEP 2020 17

5. SeatsAvailable forAdmission 18

6. EligibilityforAdmission 17

7. ReservationofSeats 21

8. ReservationforPhysically DisabledStudents 24

9. DistributionofSeatsbetweenStudentsofGujaratBoardandOtherBoards 25

10. SupernumerarySeats 25

11. PreparationofMeritList 25

12. CorrectionofMarks 26

13 RegistrationforAdmission 27

14 AdmissionProcedure 28

15. Fees 30

16. DocumentstobeattachedwiththeApplication 31

17 Ineligibility forAdmissiononSubmittingFalseDocuments 33

18 CancellationofAdmissionandRefundofFees 33

19 VacantSeats 34

20 Penalty 34

21 Interpretation 34

22 HelpCentres(AllCollegesareHelpCentres) 35

23 PreventionandProhibitionofRagging 35

24. Appendix-I:Affidavitbythe Student 41

25. FormatofAffidavitbythe Student:Passout studentotherthan2021 45

26. FeesDetails&Instructions:....... 47
27. MarksCalculationofOtherBoards 52
28. CollegeDetails:SeatMatrix 54

25. FeesDetails&Instructions:

1. TheadmissionwillbesubjecttointakesanctionedbytheGujaratUniversity,Ahmedabad.
2. ThereisnotuitionfeeforfemalestudentsinGovernmentandGrant-in-Aidcolleges.
3. Noncommercestudentsshouldalso pay Rs. 500/- as aAssignment.(ruleno.6.4.1and 6.4.2)
4. **Theaboveinformationisforreferenceonlyandsubjecttochange.LatestinformationwillbeavailableatGUACwebsite:www.gujaratuniversity.ac.in**

Table-1
FeeDetailsofSelfFinanceColleges

Sr	College Name	Course	Fees
1	ChaudhriCommerceCollege	BCOM	3500
2	FDArtsandCommerceCollegefor Women	BCOM	3500
3	MahilaVanijyaMahavidhyalay	BCOM	3500
4	PresidentCommmerceCollege	BCOM	3500
5	SamparanScienceandCommerceCollege	BCOM	3500
6	ShankarsinhVaghelaBapuInstituteofCommerce	BCOM	3500
7	SmtRamilabenBachubhaiPatel Arts&CommerceCollege	BCOM	3500
8	AsiaPacificCommerceCollege	BCOM	4750
9	PiyuniGoswamiCollegeofCommerce	BCOM	4750
10	SarlabenChaturbhaiInstituteofCommerce	BCOM	4750
11	Government BBACollege	BBA	7000
12	ShriBramhanandInstituteofBusinessAdministration	BBA	7000
13	AsiaPacificInstituteofBusiness Administration	BBA	9000
14	DivabaInstituteofBusinessAdministration	BBA	9000
15	SHRIMJMBBACollege	BBA	9000
16	Government BCACollege	BCA	9000
17	ShriAkhilAnjanaKelvaniMandalCollegeofComputerApplication	BCA	9000

SpecialNote: Theremainingfees(ifany)shallbepaidbythestudenttotherespectivecollege.

Table–2:PerSemesterFees

OtherthanmentionedinTable:1Collegesonly

No.	Programme	GIA	HPP
1.	B.Com.	500	5750
2.	B.B.A.	-	11000
3.	B.C.A.	-	13000
4	IntegratedM.B.A–(BBA+MBA)(5year) K.S.SchoolofBusinessManagement		9050
5	IntegratedM.Sc.(C.A.&I.T.)–(B.Sc.+M.Sc.) (5year) K.S.SchoolofBusinessManagement	-	9050

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:૭/૬/૨૩

સાદર રજુ:-

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૨-૨૩ ની બી.કોમ સેમ-૩ અને ૫ ની વિદ્યાર્થીઓની સત્રની ફી રસીદ સામેલ છે. તથા અત્રેની શાખાની તા:-૧૦/૧૨/૨૦૨૨ની નોંધ તથા તા:-૧૨/૦૪/૨૦૨૩ની નોંધ વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૨-૨૩ દરમ્યાન સેમ-૩ માં Boys-૧૦૯૫/-રૂ અને Girls- ૪૯૫/-રૂ ફી લીધેલ છે. તથા સેમ-૫માં Boys-૧૦૯૫/-રૂ અને Girls- ૪૯૫/-રૂ ફી લીધેલ છે જેની હેડ પ્રમાણેની વિગતો નીચે મુજબ છે..

ફીનું માળખું Boys સેમ-૩ અને ૫ (વર્ષ-૨૦૨૨-૨૩)

વિગત	રકમ રૂ.	વિગત	રકમ રૂ.
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	100	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Computer Practical/Allumani Fees	0
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	15	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	0
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
		Total-	1095

વધુમાં, અત્રેની શાખાની તા:-૧૦/૧૨/૨૦૨૨ની નોંધ પર મળેલ આચાર્યશ્રીના આદેશ અન્વયે બી.કોમ સેમ-૧ થી ૬માં કોલેજ આંતરીક પરીક્ષા ફીમાં ૫૦/-રૂનો વધારો કરવાનું સુચવેલ છે જ્યારે તા:-૧૨/૦૪/૨૦૨૩ની નોંધ પર આચાર્યશ્રીના મળેલ આદેશ અન્વયે સેમ-૧ થી ૬માં ગુજરાત યુનિ. લોકલ સ્પોર્ટસ ફીમાં ૫/-રૂનો વધારો કરવાનું સુચવેલ છે આમ, ઉપરોક્ત નોંધ પરના મળેલ આચાર્યશ્રીના આદેશાનુસાર બી.કોમ સેમ-૧ થી ૬માં ઉપરોક્ત ફીમાં નોંધ મળેલા આદેશાનુસારની ફીમાં વધારો કરીને વર્ષ:-૨૦૨૩-૨૪ના પ્રથમ શૈક્ષણિક સત્ર માટેના સેમ-૩ તથા ૫ની ફી સ્ટ્રક્ચરમાં સુધારો કર્યા બાદ નીચે મુજબના હેડ મુજબ ફી લેવાની થાય છે. જેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

સુધારેલ ફીનું માળખું Boys સેમ-3 અને ૫ (વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪)

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Computer Practical/Allumani Fees	0
Uni.Sports Fees	15	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	15	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	0
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
			Total- 1150

આમ, જેમાં Boys ની ૧૧૫૦/-રૂ ફી તથા Girls ની ૬૦૦/-રૂ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા ૫૫૦/- રૂ લેવાની થાય છે તથા ઉપરોક્ત વિગતો ધ્યાને લઈ ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ માટેના પ્રથમ સત્ર માટે સેમ-3 અને ૫ની ઉપરોક્ત વિગતો ધ્યાને લઈ ઉપરોક્ત ફી માળખા મુજબ ફી લેવાની થાય છે તેમ છતાં ઉપરોક્ત ફીના માળખામાં કોઇ સુધારો કરવો કે કેમ? તે અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે રજૂ.

સી.ક્લા

સેમ-3 Recommended 10/6/23

સેમ-૫

આચાર્યશ્રી 07/06/2023

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:-૩૧/૦૭/૨૦૨૩

સાદર રજુ:-

આ સાથે વિદ્યાર્થી શાખાની નોંધ વંચાણે લેવા વિનંતી છે.

- અત્રેની શાખા દ્વારા શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ની બી.કોમ સેમ-૩ તથા સેમ-૫ની સત્ર ફી સ્વીકારેલ છે. તથા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ના બીકોમ સેમેસ્ટર-૧ પ્રવેશ પ્રક્રિયા અન્વયે અત્રેની કોલેજની પ્રથમ વર્ષ પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા કોલેજમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ અંગેની કાર્યવાહી હાથ ધરી ઓનલાઈન રાઉન્ડ પૂર્ણ થયેથી હાલ ચાલતાં ઓફલાઈન રાઉન્ડ પૂર્ણ થયા બાદ પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા પ્રવેશ મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓની નીચે મુજબની બાબતેની કાર્યવાહી બાદ વિદ્યાર્થીઓની સત્રફી સ્વીકારવા માટેની પ્રક્રિયા આગળ હાથ ધરી શકાય.
- કોલેજ સેમેસ્ટર-૧ પ્રવેશ સમિતિની મૌખિક સૂચના અનુસાર અત્રેની કોલેજ ખાતે બી.કોમ સેમ-૧માં પ્રવેશ પાત્ર બનતાં વિદ્યાર્થીઓના ABC નંબર જનરેટ કરવા અનિવાર્ય છે. કેમ કે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે એનરોલમેન્ટ નંબર માટે વિદ્યાર્થીઓની યાદી મોકલતી વખતે ABC નંબર મોકલવો ફરજીયાત છે. જે ABC નંબર વિદ્યાર્થીઓ પાસે એડમીશન ફોર્મ ભરતાં પૂર્વે કઈ રીતે જનરેટ કરાવવા તે બાબતે કરવાની થતી કાર્યવાહી અંગે માર્ગદર્શન આપશો.
- અત્રેની કોલેજ ખાતે વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ દરમ્યાન બીકોમ સેમેસ્ટર-૧માં ઓનલાઈન એડમીશન તથા ઓફલાઈન એડમીશન મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓની સત્રફી સ્વિકારવા બાબતે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા કોઈ માળખુ નક્કી કરવામાં આવેલ નથી તથા તેઓના વિષયો બાબતે પણ કોઈ પરિપત્ર કરવામાં આવેલ નથી. ગત વર્ષ દરમ્યાન સેમેસ્ટર-૧ના ઓફલાઈન માધ્યમથી પ્રવેશ મેળવતાં વિદ્યાર્થીઓની સત્ર ફી Boys-1355 Girls-755 લીધેલ હતી. જ્યારે ઓનલાઈન માધ્યમથી પ્રવેશ મેળવતાં વિદ્યાર્થીઓની સત્ર ફી Boys-855 Girls-255 લીધેલ હતી. (સત્ર ફી રસીદ આ સાથે સામેલ છે.) તો ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ની સેમેસ્ટર-૧ની સત્ર ફી કેટલી સ્વિકારવી તથા વિષયોમાં અત્રેની શાખા પાસે જે ફી સોફ્ટવેરમાં ફી સ્વિકારવામાં આવે છે તેમાં વિષયોમાં કોઈ સુધારો-વધારો કરવો કે કેમ?

આમ, ઉપરોક્ત વિગતોને ધ્યાને લઈ વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ની બી.કોમ સેમેસ્ટર-૧માં અત્રેની કોલેજ ખાતે પ્રવેશ પાત્ર ઓનલાઈન તથા ઓફલાઈન વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી સત્ર ફી સ્વીકારવા બાબતે તથા વિષયો બાબતે યોગ્ય તે નિર્ણયાર્થે રજુ.

સી.કા

For, Bhadauri
આચાર્યશ્રી 02/08/2023

(1) B.com. sem-1 માં પ્રવેશ મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓને તેમના email પર ABC ID જનરેટ કરવાની સુચના આપવી તેમજ કોલેજનાં નોટિસ બોર્ડ પર નોટિસ દ્વારા જાણ કરવાની રહેશે.

(2) યુનિવર્સીટી દ્વારા B.com.sem-1 માં હજુ સુધી વિષયનું માળખું આપવામાં આવેલ નથી. આથી અગાઉનાં વિષય પ્રમાણે ફી સ્વીકારવાની રહેશે.

(3) ઓફ-લાઈન માધ્યમથી B.com. sem-1 માં પ્રવેશ મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓ પૈકી છોકરાઓની ફી ₹ 810/- અને છોકરીઓની ફી ₹ 210/- લેવાની રહેશે.

(4) B.com. sem.-1 માં ઈન્ટરનેટ રાઉન્ડ (ઓનલાઈન) ઓફથી પ્રવેશ મેળવેલ વિદ્યાર્થીઓ પૈકી છોકરાઓની ફી ₹ 1310/- અને છોકરીઓની ફી ₹ 710/- લેવાની રહેશે.

વિદ્યાર્થી શાખા
તા:-૧૯/૧૨/૨૦૨૩

સાદર રજુ:-

આ સાથે અત્રેની શાખાની તા:-૦૯/૧૨/૨૦૨૩ની સેમ-૬ની તથા સેમ-૪ની સત્ર ફીની નોંધ તથા તા:-૧૨/૦૪/૨૦૨૩ની નોંધ વંચાણે લેવા વિનંતી છે.

અત્રેની શાખાની ૧૨/૦૪/૨૦૨૩ની નોંધ પર મળેલ આદેશ મુજબ (જીમખાના સમિતિનો તા:-૧૧/૦૪/૨૦૨૩નો ઠરાવ) સેમ-૧ થી ૬ના યુનિ.લોકલ સ્પોર્ટસ ફીમાં રૂ-૧૦/-ને સ્થાને રૂ ૫/- વધારા સાથે રૂ-૧૫/- લેવા અંગેનો આદેશ થયેલ હતો. જે મુજબ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪થી યુનિ. સ્પોર્ટસ ફી રૂ.૧૦/- ને સ્થાને ૧૫/- લેવાની થતી હતી પરંતુ તા-૧૧/૧૨/૨૦૨૩ તથા તા:-૧૨/૧૨/૨૦૨૩ના રોજ સેમ-૬ની Boysની ફી ૧૩૩૦/- તથા Girlsની ફી ૭૩૦/- ગુજરાતી માધ્યમ-૧૮૩ તથા અંગ્રેજી માધ્યમ-૩૪૯ વિદ્યાર્થીઓની લીધેલ છે તથા તા-૧૩/૧૨/૨૦૨૩ તથા તા:-૧૪/૧૨/૨૦૨૩ના રોજ સેમ-૪ની Boysની ફી ૧૨૩૦/- તથા Girlsની ફી ૬૩૦/- ગુજરાતી માધ્યમ-૧૩૨ તથા અંગ્રેજી માધ્યમ-૩૪૯ વિદ્યાર્થીઓની લીધેલ છે પરંતુ યુનિ. સ્પોર્ટસ ફી રૂ ૫/- વધારા સાથે સેમ-૬ની Boysની ફી ૧૩૩૫/- તથા Girlsની ફી ૭૩૫/- તથા સેમ-૪ની Boysની ફી ૧૨૩૫ તથા Girlsની ફી ૬૩૫ લેવાની થતી હતી જે યુનિ સ્પોર્ટ્સ ફીમાં રૂ ૫/-ના વધારા સાથેની ફી લેવાની રહી ગયેલ હોઈ સેમ-૬ તથા સેમ-૪ની જે દિવસોમાં સેમ-૪ના કુલ-૪૮૧ તથા સેમ-૬ના કુલ-૫૩૨ વિદ્યાથીઓની ફી યુનિ. સ્પોર્ટસ ફી રૂ-૫ વગર લેવાયેલ હોઈ સદર વિદ્યાર્થીઓની તફાવત પેટેની ફી કુલ રૂ-૫૦૬૫/- જમા કરાવાની થાય તથા આગામી બાકી રહેલ સેમ-૬ના વિદ્યાર્થીઓ પૈકી Boysની ફી ૧૩૩૫/-- તથા Girlsની ફી ૭૩૫/- તથા સેમ-૪ની Boysની ફી ૧૨૩૫/- તથા Girlsની ફી ૬૩૫/- લેવાની થાય છે (જેનું નવું ફીનું માળખું આ સાથે સામેલ છે) તે અંગે યોગ્ય તે આદેશાર્થે રજુ.

સી.ક્લા.

આચાર્યશ્રી

- સુધારેલ ફીના માળખા અનુસાર બાકી વધેલ વિદ્યાર્થીઓની (sem-4 અને sem-6) ફી લેવાની થાય.
- sem-4 ના 481 વિદ્યાર્થીઓ અને sem-6 ના 532 વિદ્યાર્થીઓની રૂ.5/- લેવાની રહી ગયેલ ફીની રકમ રૂ 5065/- વિદ્યાર્થી શાખાએ જમા કરવાના રહેશે. અને આ રકમ Uni. Sports Fee હેડમાં જમા કરવાની રહેશે.

19/12/2023

(અનુદાનિત ફી નું ધોરણ)

Boys સેમ-૬

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Allumani Fees	100
Uni.Sports Fees	15	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	100
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
		Total-	1335

વધુમાં, જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત ફી માંથી Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણફી બાદ કરતા રૂ. ૭૩૫/- લેવાની થાય છે.

Boys સેમ-૪

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Allumani Fees	0
Uni.Sports Fees	15	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	100
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
		Total-	1235

વધુમાં, જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત ફી માંથી Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણફી બાદ કરતા રૂ. ૬૩૫/- લેવાની થાય છે.

૧૧/૧૨/૨૩

PRINCIPAL
GUJARAT COMMERCE COLLEGE
AHMEDABAD

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:૨૫/૧૨/૨૩

સાદર રજુ:-

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૨-૨૩ ની બી.કોમ સેમ-૨ ની વિદ્યાર્થીઓની સત્રની ફી રસીદ, અત્રેની શાખાની તા:-૧૨/૦૪/૨૦૨૩ની નોંધ તથા કોલેજની સ્કોપ સમિતિનો તા:-૦૭/૧૧/૨૦૨૩નો ઠરાવ આ સાથે સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૨-૨૩ દરમ્યાન સેમ-૨ માં Boys-૧૨૮૦/- રૂ અને Girls- ૬૮૦/- ફી લીધેલ છે. તથા અત્રેની શાખાની તા:-૧૨/૦૪/૨૦૨૩ની નોંધ પર મળેલ આદેશાનુસાર ગુજ. યુનિ. સ્પોર્ટસ ફીમાંરૂ-૫નો વધારો સુચવેલ છે ગુજ. યુનિ. સ્પોર્ટસ ફી રૂ ૧૫/- લેવાની થાય છે અને જે મુજબ અને નવી શિક્ષણ નિતિ અનુસાર ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪માં સેમ-૨માં FC/SS Course Fees અભ્યાસ ક્રમમાં આવતો ના હોઈ લેવાની થતી નથી જે ફીને બાદ કરવાની થાય છે તથા અત્રેની કોલેજની સ્કોપ સમિતિના તા:-૦૭/૧૧/૨૦૨૩ના કરેલ ઠરાવમાં ઠરાવ્યા મુજબ ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩માં સેમેસ્ટર-૨ના વિદ્યાર્થીઓની સત્ર ફી માં સ્કોપ – CEPT ની ફી ૪૫૦/-રૂ લેવાનું જણાવેલ છે જે મુજબ સ્કોપની ફી લેવાની થાય છે જે મુજબ ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪માં સેમ-૨માં સુધારેલ ફી પ્રમાણેની લેવાની થતી હેડ મુજબની ફીની વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-૨

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Computer Practical/Allumani Fees	0
Uni.Sports Fees	15	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	Scope (CEPT) Fees	450
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
			Total-1585

વધુમાં, જણાવવાનું કે ઉપર દર્શાવેલ નવા ફી માળખા મુજબ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણફી બાદ કરતા રૂ. ૯૮૫/- લેવાની થાય છે. તથા ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન ઉક્ત વિગતો ધ્યાનેલેતાં સેમ-૨ના ફી ના માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે કેમ? તે અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે રજુ.

સી.કા

ઉપર મુજબ ફી લેવાશે

આચાર્યશ્રી

2022-23

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:-15/06/૨૨

સાદર રજુ:-

આ સાથે **શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૧-૨૨** ની બી.કોમ **સેમ-3-5** ની વિદ્યાર્થીઓની પ્રથમ સત્રની ફી રસીદ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- **૨૦૨૧-૨૨** દરમ્યાન **સેમ-3** માં **Boys-૧૦૯૫/-** રૂ અને **Girls- ૪૯૫/-** રૂ ફી તેમજ **સેમ-5** માં **Boys- ૧૦૯૫/-** રૂ અને **Girls- ૪૯૫/-** રૂ ફી લીધેલ છે. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-3 & સેમ- 5

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	100	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Computer Practical Fees	0
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	15	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	0
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
			Total 820+275
			Total- 1095

તેમજ **Girls** ની ૬૦૦ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ. ૪૯૫/- ગત વર્ષ દરમ્યાન લીધેલ છે. ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન **સેમ-3 તેમજ સેમ-5** ના ફી ના માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે દર્શાવેલ ફી લેવી તે અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે રજુ.

~~પ્રવેશ સમિતિ સભ્યશ્રી~~ સેમ-3 સેમ-5

સી.ક્લા

સી.ક્લા

રજીસ્ટ્રાર

આચાર્યશ્રી 15/6/22

15/6/22

વિદ્યાર્થી શાખા

તા.૦૭.૦૭.૨૦૨૨

સાદર રજુ,

આ સાથે શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૧-૨૨ ની બી.કોમ. સેમ-૧ ની વિદ્યાર્થીઓની પ્રથમ સત્રની ફી તેમજ ફીની રસીદ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ દરમ્યાન સેમ-૧ માં Boys-૮૬૫/- રૂ અને Girls ની રૂ.૬૦૦/- શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ.૨૬૫/- ફી નક્કી કરેલ હતી. પરંતુ આચાર્યશ્રીની તા.૧૯.૧૦.૨૧ ની નોંધ અન્વયે સેમ-૧ માં Boys-૮૫૫/- રૂ અને Girls ની રૂ.૬૦૦/- શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ.૨૫૫/- ફી લીધેલ હતી. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

	Government fees:	Amount In Rs.(For Male Students)	Amount In Rs.(For Female Students)
1	Government Tuition Fees	600	0
2	Government Library	5	5
	Non-Government fees:	**Amount In Rs.(For Male Students)**	**Amount In Rs.(For Female Students)**
1	College Examination Fees	0	0
2	Gymkhana Fees	20	20
3	Youth Welfare Fees College	0	0
4	Youth Welfare Fees University	0	0
5	University Sports Fees	5	5
6	University Cultural Activities	0	0
7	CWDC Fees	0	0
8	Identity Card Fees	15	15
9	Degree Convocation Fees	0	0
10	University Enrollment Form Fees	25	25
11	University Enrollment Fees	100	100
12	Medical Fees	0	0
13	College Library Fees	25	25
14	Admission Form Fees	0	0
15	University Semester Examination Form Fees	0	0
16	University Semester Examination Fees	50	50
17	Caution Money Fees	10	10
18	Foundation and Soft Skill Course Fee	0	0
19	Thalassemia Test Fees	0	0
20	Scope Fees	0	0
21	Advance Paid to University Fees	0	0
22	Student Development Fees	0	0
23	Student Cultural Activities Fees	0	0
	TOTAL	**855**	**255**

વધુમાં જણાવવાનું કે વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ માં સેમ-૧ ની ઓફલાઈન ફી લેવાની હોવાથી વિધાર્થીઓ પાસેથી એડમિશન ફોર્મના રૂ.૧૦/- આગળ દર્શાવેલ ફી માળખામાં ન ઉમેરી અલગ થી લેવા માટે અને આગળ દર્શાવેલ ફી માળખામાં સુધારા ન હોય તો મંજુરી અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે.

સિ.ક્લા.

સિ.ક્લા.

રજીસ્ટ્રાર

આચાર્યશ્રી મંજુર

08/07/2022

તા.૨૪.૦૮.૨૦૨૨

સાદર રજુ,

ગુજરાત યુનિવર્સિટીના inter-se-merit ની પ્રવેશ અંગેની સૂચનાઓનો પરીપત્ર વંચાણે લેવા વિનંતી

ઉપરોક્ત પરીપત્ર અન્વયે જે વિધાર્થીઓએ ઓનલાઇન પ્રવેશ ફોર્મ પૂર્ણ ભરેલ હશે, તેવા પ્રવેશથી વંચિત વિધાર્થીઓ આ રાઉન્ડમાં ભાગ લઈ શકશે જે અન્વયે પ્રવેશ માટેની ટોકન ફી સહિતની તમામ ફી વિધાર્થીએ પ્રવેશ મળેલ જે તે કોલેજમાં ભરવાની રહેશે, જો GUAC ઓનલાઈન પ્રવેશ કાર્યવાહીમાં કોઈપણ રાઉન્ડમાં ઓનલાઈન ફી ભરેલ હશે તો પ્રવેશ કાર્યવાહીને અંતે GUAC દ્વારા તે ફી પરત કરવામાં આવશે.

આમ, ઉપરોક્ત પરીપત્રને ધ્યાને લઈ કુમાર રૂ.૮૫૫+ ટોકન ફી રૂ.૫૦૦ =૧૩૫૫ અને કન્યા રૂ.૨૫૫+ ટોકન ફી રૂ.૫૦૦ =૭૫૫ પાસેથી(કોલેજની ફી ઉપરાંત ટોકન ફી રૂ.૫૦૦)લેવા યોગ્ય આદેશાર્થે.

શ્રેયાન કારકુન

શ્રેયાન કારકુન

રજીસ્ટ્રાર

Bhadauri 24/08/2022

સેમ-૧ પ્રવેશ સમીતિ અધ્યક્ષ

24/08/2022

આચાર્યશ્રી

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:-૧૦/૧૨/૨૨

સાદર રજુ:-

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૧-૨૨ ની બી.કોમ સેમ-6 ની વિદ્યાર્થીઓની સત્રની ફી રસીદ તથા તા:-૨૩/૦૮/૨૦૨૧ની નોંધ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૧-૨૨ દરમ્યાન સેમ-6 માં Boys-૧૧૦૫/- રૂ અને Girls-૫૦૫/- રૂ ફી લીધેલ છે. વર્ષ-૨૦૨૧-૨૨માં તા:-૨૩.૦૮.૨૦૨૧ની અત્રેની શાખાની નોંધમાં જણાવ્યા અનુસાર ગુજરાત યુનિવર્સિટીના તા:-૧૫.૦૬.૨૦૨૧ના પરીપત્ર નં-૮૫ દ્વારા મળેલ સૂચના અનુસાર કોરોના મહામારીના કારણે યુનિવર્સિટી પરીક્ષા ફી-૨૨૫/-રૂ. નહી લેવા સૂચના આપવામાં આવેલ હતી જે અન્વયે અત્રેની કોલેજ દવારા સદર ફી સેમ-૬માં લીધેલ ન હતી જે યુનિવર્સિટી પરીક્ષા ફી-૨૨૫/-રૂ. ઉમેરીને ચાલુ સત્રનીમાં ફી લેવાની થાય છે. તથા અત્રેની શાખાની તા:-૧૦/૧૨/૨૦૨૨ની નોંધ પર આચાર્યશ્રીના મળેલ આદેશાનુસાર સેમ-૧ થી ૬માં કોલેજ સત્ર ફીમાં કોલેજ આંતરીક પરીક્ષા ફી હેડે ૧૦૦ રૂપિયાને સ્થાને ૧૫૦ રૂપિયા ફી લેવી.

જેની ચાલુ સત્રમાં લેવાની થતી હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-6

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Allumani Fees	100
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	100
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
			Total- 1330

વધુમાં, જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત ફી માંથી Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણફી બાદ કરતા રૂ. ૭૩૦/- લેવાની થાય છે. તેમજ ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન સેમ-6ના ફી માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે દર્શાવેલ ફી લેવી તે અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે રજુ.

સી.કા   સી.કા

રજીસ્ટ્રાર

આચાર્યશ્રી 10/12/2022

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:-૧૦/૧૨/૨૦૨૨

પુન: સાદર રજુ:-

આ સાથે અત્રેની શાખાની તા:-૧૦/૧૨/૨૦૨૨ની નોંધ પર મળેલ આદેશાનુસાર કોલેજની આંતરીક પરીક્ષા ફી માં રૂ.૫૦ નો વધારો કરવા જણાવેલ છે તથા અત્રેની શાખાની તા:-૨૩/૦૮/૨૦૨૧ની નોંધમાં જણાવ્યા અનુસાર ગુજરાત યુનિવર્સિટીના તા:-૧૫.૦૬.૨૦૨૧ના પરીપત્ર નં-૮૫ દ્વારા મળેલ સૂચના અનુસાર કોરોના મહામારીના કારણે યુનિવર્સિટી પરીક્ષા ફી-૨૨૫/-રૂ. નહી લેવા સૂચના આપવામાં આવેલ હતી જે અન્વયે અત્રેની કોલેજ દવારા સદર ફી સેમ-૬માં લીધેલ ન હતી જે યુનિવર્સિટી પરીક્ષા ફી-૨૨૫/-રૂ. ઉમેરીને ચાલુ સત્રની ફી લેવાની થાય છે. જેથી ચાલુ સત્રમાં લેવાની થતી સુધારા મુજબની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-6

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Computer Practical/Allumani Fees	100
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	100
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
		Total-	1330

વધુમાં, જણાવવાનું કે તેમજ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણફી બાદ કરતા રૂ. ૭૩૦/- લેવાની થાય છે.

સેમ-6ની ફી ના માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે દર્શાવેલ ફી લેવી તે અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે રજુ..

સી.કા

રજીસ્ટ્રાર

આચાર્યશ્રી

10/12/2022

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:૨૦/૧૨/૨૨

સાદર રજુ:-

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૧-૨૨ ની બી.કોમ સેમ-૨ અને ૪ ના વિદ્યાર્થીઓની સત્રની ફી રસીદ સામેલ છે. તથા અત્રેની શાખાની તા:-૨૩/૦૮/૨૦૨૧ની નોંધ વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૧-૨૨ દરમ્યાન સેમ-૨ અને ૪ માં Boys-૧૦૦૫/- રૂ અને Girls- ૪૦૫/-રૂ ફી લીધેલ છે. વર્ષ-૨૦૨૧-૨૨માં તા:-૨૩.૦૮.૨૦૨૧ની અત્રેની શાખાની નોંધમાં જણાવ્યા અનુસાર ગુજરાત યુનિવર્સિટીના તા:-૧૫.૦૬.૨૦૨૧ના પરીપત્ર નં-૮૫ દ્વારા મળેલ સૂચના અનુસાર કોરોના મહામારીના કારણે યુનિવર્સિટી પરીક્ષા ફી-૨૨૫/-રૂ. નહી લેવા સૂચના આપવામાં આવેલ હતી જે અન્વયે અત્રેની કોલેજ દ્વારા સદર ફી સેમ-૨ અને ૪માં લીધેલ ન હતી જે ચાલુ વર્ષમાં યુનિવર્સિટી પરીક્ષા ફી-૨૨૫/-રૂ. ઉમેરીને ચાલુ સત્રની ફી લેવાની થાય છે. તથા અત્રેની શાખાની તા:-૧૦/૧૨/૨૦૨૨ની નોંધ પર આચાર્યશ્રીના મળેલ આદેશાનુસાર સેમ-૧ થી ૬માં કોલેજ સત્ર ફીમાં કોલેજ પરીક્ષા ફી હેડ ૧૦૦ રૂપિયાને સ્થાને ૧૫૦ રૂપિયા લેવી.

જેની ચાલુ સત્રમાં લેવાની થતી હેડ પ્રમાણેની સુધારેલ સેમ-૨ અને ૪ની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ- ૨ અને ૪

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	10	Allumani Fees	0
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	100
Uni.Cultural Activities Fees	10	Admission Fees	0
		Total-	1230

વધુમાં, જણાવવાનું કે તેમજ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણફી બાદ કરતા રૂ. ૬૩૦/- લેવાની થાય છે. તથા ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન ઉક્ત વિગતો ધ્યાનેલેતાં સેમ-૨ અને સેમ-૪ના ફી માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે કેમ? તે અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે રજુ.

સી.કા. [signature]   સી.કા. [signature]

રજીસ્ટ્રાર [signature]

For, [signature] 20/12/2022
આચાર્યશ્રી

2021-22

વિદ્યાર્થી શાખા

સાદર રજુ:- તા: ૦૨/૦૮/૨૧

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ ની બી.કોમ સેમ-3-5 ની વિદ્યાર્થીઓની પ્રથમ સત્રની ફી સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન સેમ-3 માં Boys- ૧૧૦૫/- રૂ અને Girls- ૫૦૫/- રૂ ફી તેમજ સેમ-5 માં Boys- ૧૧૦૫/- રૂ અને Girls- ૫૦૫/- રૂ ફી લીધેલ છે. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-3 & સેમ- 5

વિગત	રકમ	વિગત	રકમ
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	100	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare (College 10+ Uni. 10)	20	Computer Practical Fees	0
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	15	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	0
		Admission Form	0
			Total 820+275
			Total- 1095

તેમજ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ.૪૯૫/- ગત વર્ષ દરમ્યાન લીધેલ છે.

ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ દરમ્યાન સેમ-3 તેમજ સેમ-5 ના ફી ના માળખામા કોઇ સુધારા વધારા ના હોઇ ઉક્ત દર્શાવેલ ફી લેવી કે ફી ના માળખામા કોઇ સુધારા- વધારા કરવા યોગ્ય તે આદેશાર્થે.

પ્રવેશ કમિટી અધ્યક્ષ:- સેમ-3 સેમ-5

સી.કા. : 2.8.21

મુ.કા. :

રજીસ્ટ્રાર :

આચાર્યશ્રી
02/08/21

વિદ્યાર્થી શાખા

તા: 16/10/21

<u>સાદર રજુ:-</u>

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ ની બી.કોમ સેમ-૧ ની વિદ્યાર્થીઓની પ્રથમ સત્રની ફી તેમજ ફીની રસીદ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન **સેમ-૧** માં **Boys**- ૮૬૫/- રૂ અને **Girls**- ૨૬૫/- રૂ ફી લીધેલ છે. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

	Government fees:	Amount In Rs.(For Male Students)	Amount In Rs.(For Female Students)
1	Government Tuition Fees	600	0
2	Government Library	5	5
	Non-Government fees:	Amount In Rs.(For Male Students)	Amount In Rs.(For Female Students)
1	College Examination Fees	0	0
2	Gymkhana Fees	20	20
3	Youth Welfare Fees College	0	0
4	Youth Welfare Fees University	0	0
5	University Sports Fees	5	5
6	University Cultural Activities	0	0
7	CWDC Fees	0	0
8	Identity Card Fees	15	15
9	Degree Convocation Fees	0	0
10	University Enrollment Form Fees	25	25
11	University Enrollment Fees	100	100
12	Medical Fees	0	0
13	College Library Fees	25	25
14	Admission Form Fees	10	10
15	University Semester Examination Form Fees	0	0
16	University Semester Examination Fees	50	50
17	Caution Money Fees	10	10
18	Foundation and Soft Skill Course Fee	0	0
19	Thalassemia Test Fees	0	0
20	Scope Fees	0	0
21	Advance Paid to University Fees	0	0
22	Student Development Fees	0	0
23	Student Cultural Activities Fees	0	0
	TOTAL	**865**	**265**

તેમજ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ.૨૬૫/- ગત વર્ષ દરમ્યાન લીધેલ છે.

વધુમાં જણાવવાનું કે સદર વર્ષમાં પ્રવેશ ફોર્મ અને ફી ઓનલાઈન લેવાની હોઈ પ્રવેશ ફોર્મના રૂ.૧૦.૦૦ લેવા કે કેમ તે અંગે તેમજ ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ દરમ્યાન સેમ-૧ની ફી આગળ દર્શાવેલ માળખા પ્રામાણે લેવી કે કેમ યોગ્ય તે આદેશાર્થે.

જુ.કા : 16/10/21

સી.કા. : 16.10.21

મુ.કા. :

રજીસ્ટ્રાર :

સેમ-૧ પ્રવેશ સમિતી અધ્યક્ષઃ-

આચાર્યશ્રી

નોંધ : સેમ-1 માં નવા પ્રવેશ મેળવતા વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી ગુજરાત યુનિ. ફી લેવામાં આવતા રૂા 500/- યુનિવર્સિટી દ્વારા કોલેજને પરત કરવામાં આવે છે. રૂા 500/- કોલેજને પરત મળતા તેવું કોલેજના પ્રિન્સ અકાઉન્ટ ખાતામાં (હેડવાઈઝ) અલગથી જમા કરવામાં આવે છે.

જુ.કા. - 18/10/

સિ.કા. - 18.10.21

મુ.કા. -

રજિસ્ટ્રાર -

સેમ - 1 અધ્યક્ષ
(પ્રવેશ સમિતિ)

ઓનલાઇન ફી ~~સોફ્ટવેર~~ cogent પર લેવાની હોવાથી પ્રવેશ ફોર્મ ફી રૂ. 10/- ન લેવા. Offline Admission કરવાના થાય ત્યારે પ્રવેશ ફોર્મ ફી રૂ. 10/- લેવી. આચાર્યશ્રી.

12/10/21

વિદ્યાર્થી શાખા

તા: ૨૯/૧૧/૨૧

પુન:સાદર રજુ:-

શાખાની તા: ૨૩/૦૮/૨૦૨૧ની નોંધ પર મળેલ મંજુરી અન્વયે શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨માં સેમ-૩માથી સેમ-૪માં પ્રવેશતા તેમજ સેમેસ્ટર:૫માંથી સેમેસ્ટર:૬માં પ્રવેશતા વિદ્યાર્થીઓની યુનિવર્સીટી પરીક્ષા ફી રૂ.૨૨૫/- મજરે આપવાની થાય છે.આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ ની બી.કોમ સેમ-૪ અને સેમ-૬ની વિદ્યાર્થીઓની દ્વિતીય સત્રની ફીની રસીદ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન **સેમ-૪ માં Boys- ૧૦૦૫/- રૂ** અને Girls- ૬૦૫/- રૂ ફી તેમજ **સેમ-૬માં Boys- ૧૦૦૫/- રૂ** અને Girls- ૪૦૫/- રૂ ફી લીધેલ છે. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-૪ & સેમ- ૬

વિગત	રકમ	વિગત	રકમ
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	20	Computer Practical Fees	0
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	0
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	100
Uni. Cultural Activities Fees	0	Admission Form	0
			Total- 1005

તેમજ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ.૪૦૫/- ગત વર્ષ દરમ્યાન લીધેલ છે.

વધુમાં, જણાવવાનું કે ગત વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન યુથ વેલફેર કોલેજ અને યુનિ. થઈને કુલ ૨૦ રૂા- ફી લેવામાં આવતી હતી જેમાં યુનિ. કલ્ચર એકટીવીટી ફી રૂા- ૧૦ નો સમાવેશ કરવામાં આવતો હતો અને યુનિ. ખાતે રૂા- ૧૦ જમા કરવવામાં આવતા હતા પરંતુ હવેથી યુથ વેલફેર યુનિ ફી ન લેતા તેની જગ્યાએ યુનિ. કલ્ચર એકટીવીટી ફી રૂા- ૧૦ લેવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે અને તેજ પ્રમાણે ઓનલાઈન અને ઓફલાઈન ફીનું માળખું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

સેમેસ્ટર:૬માં સત્ર ફી ઉપરાંત ઈચ્છુક વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી Alumni Association Fee પેટે રૂ.૧૦૦ ફી લેવામાં આવે છે. ચાલું વર્ષે આચાર્યશ્રી તેમજ એલ્યુમની એસોસીએશન અધ્યક્ષની મૌખિક સુચના મુજબ Alumni Association Fee સત્ર ફી સાથે લેવાનું નક્કી થયેલ છે.

આ ઉપરાંત ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ દરમ્યાન **સેમ-૪ તેમજ સેમ-૬**ના ફી ના માળખામા કોઇ સુધારા વધારા ના હોઇ ઉક્ત દર્શાવેલ ફી લેવી કે ફી ના માળખામા કોઇ સુધારા- વધારા કરવા તેમજ ફીનું માળખું ઓનલાઈન કોજેન્ટ પોર્ટલ પર મુકવા યોગ્ય તે આદેશાર્થે.

જુ.કા. : 29/11/21

સી.ક્લા. : 1-12-21

મુ.કા. : ૩/૧૨/૨૧

રજીસ્ટ્રાર : ૨/૧૨

પ્રવેશ કમિટી અધ્યક્ષ:- સેમ-૪ : ૦૪/૧૨/૨૧ સેમ-૬:

આચાર્યશ્રી

03/12/21

Alumni Fees Rs 100/-

ના વધારા Add. કરીએ.

વિદ્યાર્થી શાખા

તા: ૨૮/૦૨/૨૨

સાદર રજુ,

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ ની બી.કોમ સેમ-૨ ની વિદ્યાર્થીઓની દ્વિતીય સત્રની ફીની રસીદ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન **સેમ-૨માં** **Boys- ૧૨૩૦/- રૂ** અને **Girls- ૬૩૦/- રૂ** ફી લીધેલ છે. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys ~~સેમ-૪~~ & સેમ-~~૬~~2

વિગત	રકમ	વિગત	રકમ
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	150	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare Fees College	20	Alluimini	0
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	225
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	0	Caution Money Fees	0
Uni. Cultural Activities Fees	0	FC/SS Course Fees	100
		Admission Form	0
			Total- 1230

તેમજ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા **રૂ.630/-** ગત વર્ષ દરમ્યાન લીધેલ છે.

વધુમાં, જણાવવાનું કે ગત વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન યુથ વેલફેર કોલેજ અને યુથ વેલફેર યુનિ. થઈને કુલ ૨૦ રૂ।- ફી લેવામાં આવતી હતી જેમાં યુનિ. કલ્ચર એકટીવીટી ફી રૂ।- ૧૦ નો સમાવેશ કરવામાં આવતો હતો અને યુનિ. ખાતે રૂ।- ૧૦ જમા કરવવામાં આવતા હતા પરંતુ સદર ફાઈલની તા.૨૯.૧૧.૨૦૨૧ ની નોંધમાં આદેશ મળેલ છે કે સેમ-૪ અને સેમ-૬ ના માળખામાં યુથ વેલફેર યુનિ ફી રૂ।- ૧૦ ન લેતા તેની જગ્યાએ યુનિ. કલ્ચર એકટીવીટી ફી રૂ।- ૧૦ લેવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ હતું અને તેજ પ્રમાણે ઓનલાઈન અને ઓફલાઈન ફીનું માળખું નક્કી કરવામાં આવેલ હતું. આમ, સદર વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨ માં સેમ-૨ નું ફી માળખુ પણ તા.૨૯.૧૧.૨૦૨૧ ની નોંધને ધ્યાને લઈ તૈયાર કરીએ.

ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ દરમ્યાન સેમ-૨ ના ફી ના માળખામા નીચે દર્શાવેલ ફી લેવી કે ફી ના માળખામા કોઇ સુધારા- વધારા કરવા અંગે યોગ્ય આદેશાર્થે.

Government fees:		Male	Female
1	Government Tuition Fees	600	0
2	Government Library	5	5
Non-Government fees:		Male	Female
1	College Examination Fees	150	150
2	Gymkhana Fees	20	20
3	Youth Welfare Fees College	10	10
4	Youth Welfare Fees University	0	0
5	University Sports Fees	10	10
6	College Cultural Activities	40	40
7	CWDC Fees	10	10
8	Identity Card Fees	0	0
9	University Cultural Activities	10	10
10	University Enrollment Fees	0	0
11	University Enrollment Form Fees	0	0
12	Medical Fees	0	0
13	College Library Fees	25	25
14	Alluimini	0	0
15	University Examination	225	225
16	University Examination Form Fees	25	25
17	Misc	0	0
18	Caution Money	0	0
19	Foundation/Soft Skill Course Fee	100	100
20	Admission Form	0	0
	Total	1230	630

જુ.કા.

સી/કા.

મુ.કા./ઈ. રજીસ્ટ્રાર

પ્રવેશ કમિટી અધ્યક્ષ સેમ-૨ 28/2/22

28/2/22
આચાર્યશ્રી

2020-21

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:- /૦૯/૨૦

સાદર રજુ:-

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૧૯-૨૦ની બી.કોમ સેમ-૨-૪ તેમજ 6 ની વિદ્યાર્થીઓની બીજા સત્રની ફી રસીદ તેમજ વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦નુ ફી નુ માળખુ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૧૯-૨૦ દરમ્યાન **સેમ-2** માં **Boys**- ૧૨૩૦/- રૂ અને **Girls**- ૬૩૦/- રૂ ફી તેમજ **સેમ-૪** માં **Boys**- ૧૨૩૦/- રૂ અને **Girls**- ૬૩૦/- રૂ ફી તેમજ સેમ-૬ માં **Boys**- ૧૨૩૦/- રૂ અને **Girls**- ૬૩૦/- રૂ ફી લીધેલ હતી. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-૨ -૪ & સેમ-૬

વિગત	2	4	6	વિગત	2	4	6
Govt. Tuition Fees	600	600	600	Uni.Enrollment Fees	0	0	0
Govt.Library Fees	5	5	5	Uni.Enroll Form Fees	0	0	0
College Exam Fees	150	150	150	Medical Fees	0	0	0
Gymkhana Fees	20	20	20	College Library Fees	25	25	25
Youth Welfare (College 10+ Uni. 10)	20	20	20	Computer Practical Fees	0	0	0
Uni.Sports Fees	10	10	10	Uni.Examination Fees	225	225	225
Cultural Activity Fees	40	40	40	Uni. Exam Form Fees	25	25	25
C.W.D.C Fees	10	10	10	Misc Fees	0	0	0
Identity Card Fees	0	0	0	Caution Money Fees	0	0	0
Degree Convocation Fees	0	0	0	FC/SS Course Fees	100	100	100
				Total fees Boys	1230	1230	1230
				Total fees Girls	630	630	630

ચાલુ વર્ષે કોવીડ-૧૯ વૈશ્વિક મહામારી ધ્યાને લેતા શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત સરકારશ્રી દ્વારા વિદ્યાર્થીઓ માટે ઓનલાઇન ફી માટે **COGENT** ઓનલાઈન ફીસ પોર્ટલની રચના કરવામાં આવેલ છે.જેમાં કોલેજ દ્વારા પોર્ટલ પર ફીનું માળખું અપલોડ કરવાનું હોય છે.અગાઉ પ્રથમ સત્રની(સેમ-૧,૩&૫)ફીનું માળખું **COGENT** પોર્ટલ પર અપલોડ કરી દેવામાં આવ્યું છે. પરતું હાલ સ્કોલરશીપ શાખા દ્વારા માંગવામાં આવેલ વાર્ષિક ફી ની માહિતી માટે સેમ-૨,૪ & ૬ ફીના માળખુ તૈયાર કરવાનું થાય છે. ઉક્ત

દર્શાવેલ ફી વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦ દરમ્યાન સેમ-૨-૪-૬ મા લેવાયેલ છે. ચાલુ વર્ષે ઉક્ત ફી ના માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે ઉક્ત દર્શાવેલ ફી જ ચાલુ વર્ષે લેવી. યોગ્ય તે આદેશાર્થે.

જુ.કા.:

સી.કા.:

મુ.કા.:

રજીસ્ટ્રાર:

પ્રવેશ સમિતિ અધ્યક્ષ સેમ-૨: સેમ:૪ સેમ:૬

આચાર્ય:

2019-20

વિદ્યાર્થી શાખા

તા.૨૯/૦૫/૧૯

સાદર રજુ:-

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૧૯-૨૦ ની બી.કોમ સેમ-3-5 ની વિદ્યાર્થીઓની પ્રથમ સત્રની ફી રસીદ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૧૯-૨૦ દરમ્યાન સેમ-3 માં Boys- ૧૧૬૦/- રૂ અને Girls- ૫૬૦/- રૂ ફી તેમજ સેમ-5 માં Boys- ૧૧૬૦/- રૂ અને Girls- ૫૬૦/- રૂ ફી લીધેલ છે. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-3 & સેમ- 5

વિગત	રકમ	વિગત	રકમ
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	0
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	0
College Exam Fees	100	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare (College 10+ Uni. 10)	20	Computer Practical Fees	110
Uni.Sports Fees	10	Uni.Examination Fees	175
Cultural Activity Fees	40	Uni. Exam Form Fees	25
C.W.D.C Fees	10	Misc Fees	0
Identity Card Fees	15	Caution Money Fees	0
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	0
		OTHERS	5
			Total 820+340
			Total- 1160

ગત વર્ષ દરમ્યાન તેમજ Girls ની ૬૦૦ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ.૫૬૦/- લીધેલ છે.

ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન સેમ-3 તેમજ સેમ-5 ના ફી ના માળખામા કોઇ સુધારા-વધારા ના હોઇ ઉક્ત દર્શાવેલ ફી લેવી કે ફી ના માળખામા કોઇ સુધારા-વધારા કરવા યોગ્ય તે આદેશાર્થે.

પ્રવેશ કમિટી અધ્યક્ષ:- સેમ-3 સેમ-5

જુ.કા. : (signature)

સી.કા. : (signature)

મુ.કા. : (signature)

રજીસ્ટ્રાર : (signature)

આચાર્યશ્રી

ફી માળખુ રજુ કરવી
તથા યુનિ પરિપત્ર 143 મુજબ
યુનિ પરીક્ષા ફી રૂ.225/- લેવી

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:-૨૨/૦૬/૧૯

સાદર રજુ:-

આ સાથે વર્ષ-૨૦૧૮-૧૯ની કુમાર અને કન્યાની ઓનલાઇન અને ઓફલાઇન એડમીશન લીધેલ ફી રસીદની ઝેરોક્ષ સામેલ છે.

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૧૮-૧૯ ની બી.કોમ સેમ-૧ ની વિદ્યાર્થીઓની પ્રથમ સત્રની ફી સેમ ૧ કમિટી ના અધ્યક્ષશ્રી ઉષાબેન રામન અને આચાર્યશ્રી ની મંજુરી થી ફી નક્કી થયેલ હતી જે આ સાથે રસીદ નો નમુનો સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૧૮-૧૯ દરમ્યાન સેમ-૧ માં જે વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એડમીશન મેળવેલ હોઇ કુમાર- ૮૩૦/- રૂ અને કન્યા- ૨૩૦/- ફી લીધેલ હતી (રૂ. ૫૦૦=૦૦ની ગુજરાત યુનિવર્સિટીની ફી કોટક બેંક્મા ભરેલ છે અને કન્યાની ૬૦૦ શિક્ષણ ફી બાદ કરતા રૂ. ૨૩૦/- ગત વર્ષ દરમ્યાન લીધેલ હતી.) જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

વિગત	રકમ A	વિગત	રકમ B
Govt. Tuition Fees	600	Uni.Enrollment Fees	125
Govt.Library Fees	5	Uni.Enroll Form Fees	25
College Exam Fees	0	Medical Fees	0
Gymkhana Fees	20	College Library Fees	25
Youth Welfare (College 10+ Uni. 10)	0	Computer Practical Fees	0
Uni.Sports Fees	5	Uni.Examination Fees	0 50 50
Cultural Activity Fees	0	Uni. Exam Form Fees	0
C.W.D.C Fees	0	Misc Fees	0
Identity Card Fees	15	Caution Money Fees	10
Degree Convocation Fees	0	FC/SS Course Fees	0
			Total A 645+B 185
			Total- ~~830~~ 880

જે વિદ્યાર્થી દ્વારા ગત વર્ષે ઓફલાઇન એડ્મીશન મેળવેલ હતા તેઓ કુમાર -૧૩૩૦=૦૦ અને કન્યા- ૭૩૦=૦૦ લેવામા આવેલ હતી. તો ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન **સેમ-૧** ના ફી ના માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે દર્શાવેલ ફી લેવી તેમજ આ અંગે વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી ફી રોકડેથી /ચેકથી લેવા અંગે યોગ્ય તે આદેશાર્થે.

પ્રવેશ સમિતિ અધ્યક્ષ- સેમ-૧

જુ.કા 22/06/19

સિ.કા

હે.કા

રજીસ્ટાર 22/6/19

પ્રિ.શ્રી

ગુનિ ફી માં રૂ. ૫૦/- માં વધારો કરવો.

22.6.19

25/6/19

વિદ્યાર્થી શાખા

તા:-૨૩/૧૧/૧૯

સાદર રજુ:-

આ સાથે શૈક્ષણીક વર્ષ- ૨૦૧૮-૧૯ ની બી.કોમ સેમ-૨-૪ તેમજ 6 ની વિદ્યાર્થીઓની બીજા સત્રની ફી રસીદ તેમજ વર્ષ-૨૦૧૮-૧૯નુ ફી નુ માળખુ સામેલ છે. જે વંચાણે લેવા વિનંતી.

શૈક્ષણિક વર્ષ- ૨૦૧૮-૧૯ દરમ્યાન સેમ-2 માં Boys- ૧૨૩૦/- રૂ અને Girls- ૬૩૦/- રૂ ફી તેમજ સેમ-૪ માં Boys- ૧૨૩૦/- રૂ અને Girls- ૬૩૦/- રૂ ફી તેમજ સેમ-૬ માં Boys- ૧૨૩૦/- રૂ અને Girls- ૬૩૦/- રૂ ફી લીધેલ છે. જેની હેડ પ્રમાણેની ફી વિગત નીચે મુજબ છે.

Boys સેમ-૨ -૪ & સેમ-૬

વિગત	2	4	6	વિગત	2	4	6
Govt. Tuition Fees	600	600	600	Uni.Enrollment Fees	0	0	0
Govt.Library Fees	5	5	5	Uni.Enroll Form Fees	0	0	0
College Exam Fees	150	150	150	Medical Fees	0	0	0
Gymkhana Fees	20	20	20	College Library Fees	25	25	25
Youth Welfare (College 10+ Uni. 10)	20	20	20	Computer Practical Fees	0	0	0
Uni.Sports Fees	10	10	10	Uni.Examination Fees	225	225	225
Cultural Activity Fees	40	40	40	Uni. Exam Form Fees	25	25	25
C.W.D.C Fees	10	10	10	Misc Fees	0	0	0
Identity Card Fees	0	0	0	Caution Money Fees	0	0	0
Degree Convocation Fees	0	0	0	FC/SS Course Fees	100	100	100
				Total fees Boys	1230	1230	1230
				Total fees Girls	630	630	630

ઉક્ત દર્શાવેલ ફી વર્ષ-૨૦૧૮-૧૯ દરમ્યાન સેમ-૨-૪-૬ મા લેવાયેલ છે. ચાલુ વર્ષે ઉક્ત ફી ના માળખામા કોઇ સુધારો કરવો કે દર્શાવેલ ફી લેવી યોગ્ય તે આદેશાર્થે.

જુ.ક્લા.:

સી.ક્લા.:

મુ.ક્લા.:

રજીસ્ટ્રાર:

પ્રવેશ સમિતિ અધ્યક્ષ સેમ-૨: સેમ-૪ સેમ-૬

આચાર્ય: